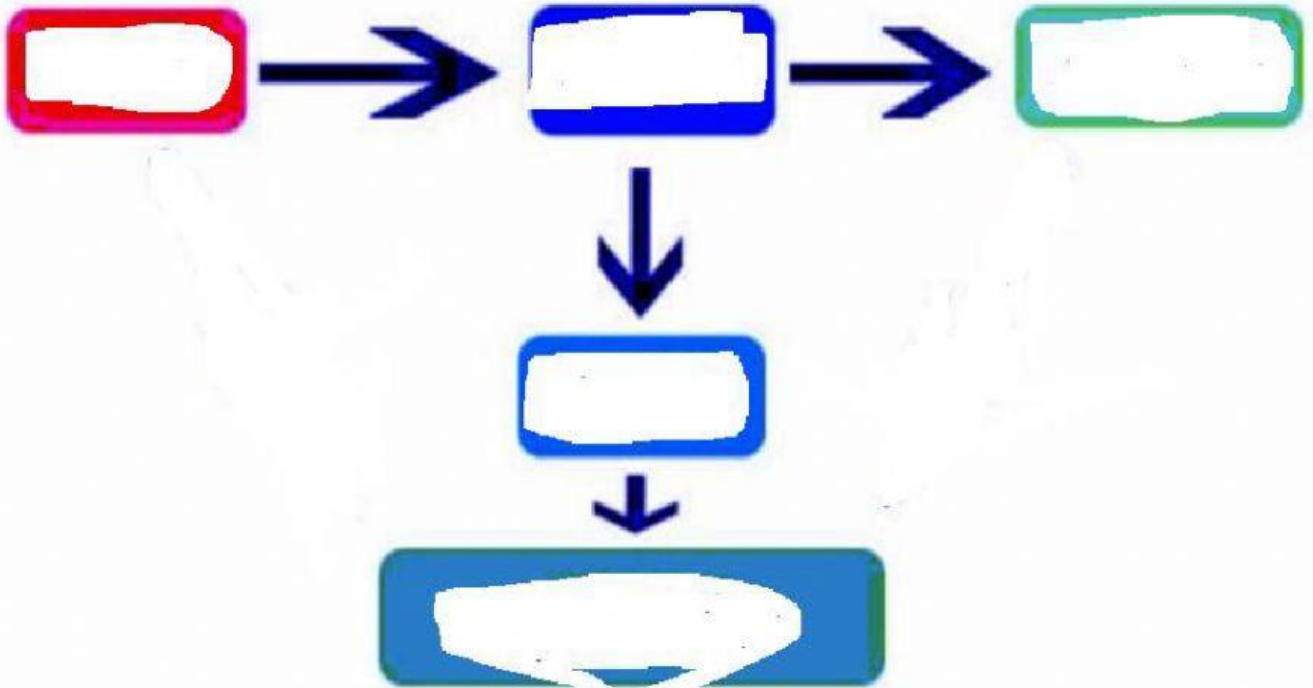


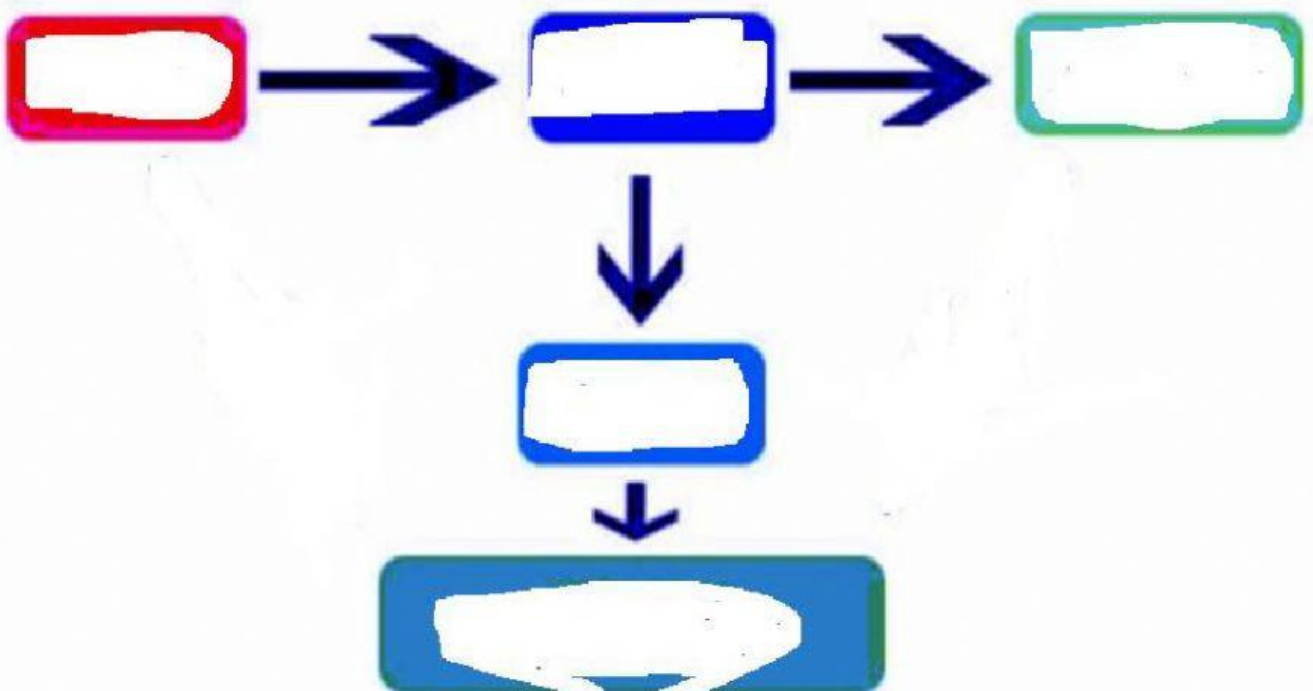
EL CIRCUITO DE LA COMUNICACIÓN

1. REALIZÁ EL CIRCUITO DE LAS SIGUIENTES SITUACIONES DE COMUNICACIÓN

A. MARÍA LE MANDA UN AUDIO DE WA A SU ABUELA DICIÉNDOLE LO SIGUIENTE: ABELA TE QUERO MUTO.



B.



C.

EMPRESA "TODO PARA SU ESCUELA"

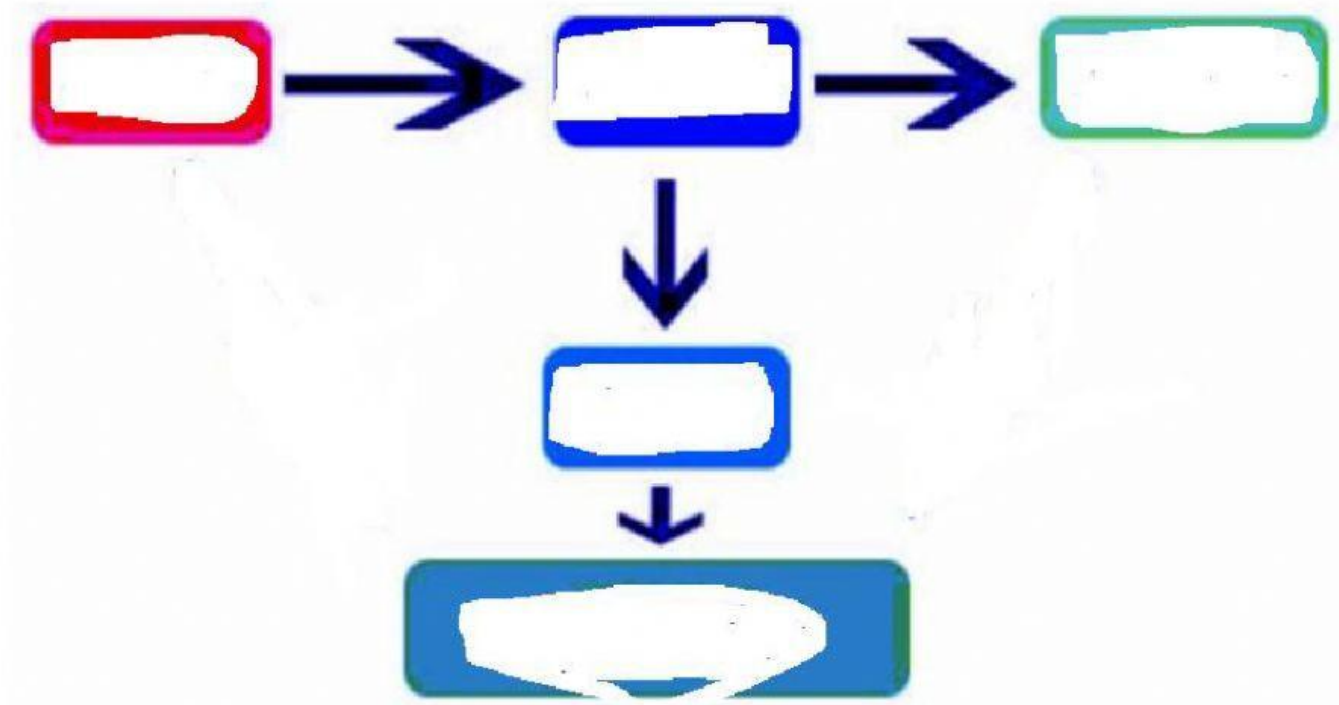
SR. GERENTE

DE MI MAYOR CONSIDERACIÓN:

POR MEDIO DE LA PRESENTE QUIERO HACERLE LLEGAR MI AGRADECIMIENTO POR
LOS MATERIALES ENVIADO PARA LA INSTITUCIÓN QUE DIRIJO.

SINCERAMENTE,

RAFAELA MARINI DIRECTORA GENERAL.



2. ¿QUÉ EDAD IMAGINÁS QUE TIENE CADA EMISOR Y POR QUÉ?

3. INDIQUE EN QUÉ SITUACIONES SE USA UN REGISTRO FORMAL O INFORMAL.

A. PEDIRLE LA TAREA A UN AMIGO _____

B. UN ALUMNO LE PIDE A LA MAESTRA LA ACTIVIDAD DEL DÍA _____

C. UN HOMBRE EN UNA ENTREVISTA LABORAL _____

D. EL DIRECTOR DE UNA EMPRESA DA UN DISCURSO A SUS SOCIOS _____

4. ANALICEN LOS SIGUIENTES TEXTOS Y SEÑALES QUÉ LECTOS (VARIEDADES LINGÜÍSTICAS) RECONOCEN

1. RURAL 2. URBANO. 3. ESCOLARIZADO 4. NO ESCOLARIZADO 5. PROFESIONAL 6. INFANTIL 7. JUVENIL 8. ADULTO

A. ME BUSTAN LOS ATITOS DE COLECCIÓN. SE RE PADECEN A LOS DE VEDAD. _____

B. " Y SENTAO JUNTO AL FOGÓN A ESPERAR QUÉ VENGA EL DÍA, AL CIMARRÓN LE PRENDÍA HASTA PONERSE RECHONCHO" _____

C. CABALLERO ACOMPAÑEME A MI OFICINA _____ -