**COLEGIO MIXTO SAN IGNACIO DE LOYOLA.**
**EVALUACIÓN DE: MS WORD. I UNIDAD**
**PRIMERO BASICO CICLO ESCOLAR 2020**
**DOCENTE: RONALD HURTADO**

NOMBRE Y APELLIDO:_____

FECHA:_____

**INSTRUCCIONES GENERALES:** En la presente evaluación encontrará dos series, las cuales deben contestar de manera concreta.
. (Valor 40 Pts.)

**I SERIE** (Valor 20 Pts).
**INSTRUCCIONES:** Marque la respuesta correcta

1. **Su función es separar las palabras entre sí.**
   a. Enter
   b. Alt
   c. Barra espaciadora
   d. Ctrl
2. **Modifica el funcionamiento de las teclas alfanuméricas y de función**
   a. CTRL
   b. ALT
   c. ENTER
3. **Esta tecla permite introducir datos en una aplicación, indicando que se ha terminado de escribir**
   a. ALT
   b. ENTER
   c. BARRA ESPACIADORA
4. **Es una tecla cuya misión es bloquear o desbloquear las funciones de las teclas numéricas situadas en la zona derecha del** teclado expandido
   a. MAYUS
   b. ENTER
   c. BARRA ESPACIADORA
5. **Esta tecla borra el carácter situado a la derecha del punto de inserción, sin modificar la posición de este.**
   a. BARRA ESPACIADORA
   b. MAYUS
   c. SUPR
6. **Combinación de tecla para guardar un documento en Word**
   a. CTRL+S
   b. CTRL+G
   c. CTRL+A
7. **Indica la combinación de teclas para imprimir un documento**
   a. CTRL+P
   b. CTRL+U
   c. CTRL+A
   d. CTRL+S
8. **¿En que pestaña encontramos el modo lectura en word?**
   a. Inicio
   b. Insertar
   c. Diseño
   d. Vista
9. **¿En que pestaña encontramos el control de cambios?**
   a. Inicio
   b. Vista
   c. Revisar
   d. Diseño
10. **¿En que pestaña encontramos las columnas?**
    a. Inicio
    b. Diseño
    c. Insertar
    d. Diseño de pagina

LIVEWORKSHEETS

:

**II SERIE** (Valor 20 Pts).
**INSTRUCCIONES:** Realice lo que a continuación se le indica:

a) Abra una carpeta con su nombre completo y el grado que cursa en el escritorio
b) Transcriba el siguiente texto en un documento Word y haga los siguientes cambios:
   1) Letra especifica Verdana
   2) Tamaño catorce
   3) En letra cursiva
   4) Título centrado en negrita y subrayado.
   5) Al inicio del texto colocarle una letra capital.
   6) Guardarlo con el nombre de Perseverancia.

Perseverancia:
Se conoce como perseverancia a la duración permanente o continua de una cosa o la firmeza y constancia en una acción.

La perseverancia es sinónimo de constancia, persistencia, firmeza, dedicación y tesón. En este sentido, se aplica tanto en las ideas, como en las actitudes, en la realización de algo, en la ejecución de propósitos o en las resoluciones del ánimo.

El término perseverancia puede ser empleado en cualquier circunstancia de la vida. Para ser perseverante se debe tener un objetivo claro o una meta que justifique el esfuerzo o dedicación en un período de tiempo generalmente extenso. Es por ello que se dice que la perseverancia es la clave del éxito en muchas situaciones, a pesar de que lo importante es saber cuándo perseverar y cuándo no.

**"Si una persona es perseverante, aunque sea dura de entendimiento, se hará inteligente; y aunque sea débil se transformará en fuerte"**

LIVEWORKSHEETS