



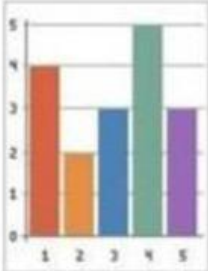
UNIDAD EDUCATIVA PAQUISHA

AÑO LECTIVO:
2026 - 2027

EXAMEN DEL SEGUNDO TRIMESTRE DE COMPUTACIÓN QUINTO

INSTRUCCIONES.

- Lee cuidadosamente cada una de las preguntas y analízalas
- responde según lo solicitado:
- No hacer manchones ni tachones

Nº	PLANTEAMIENTO	PUNTAJE
1	¿Para qué sirven las tablas en Microsoft Word? • Para realizar operaciones matemáticas automáticamente. • Para organizar información en filas y columnas. • Para insertar sonidos en un documento. • Para cambiar el color de la pantalla.	
2	Observa la imagen y Selecciona el nombre correcto ➤ Formas ➤ SmartArt ➤ Graficos ➤ Imágenes 	
3	Observa la imagen y Selecciona el nombre correcto ➤ Formas ➤ SmartArt ➤ Graficos ➤ Imágenes 	

4	Escoge la respuesta correcta según corresponda: Las filas están representadas por Las columnas están representadas por La unión entre una columna y una fila se llama La barra que contiene el nombre del libro se llama	
5	Selecciona la opción correcta: Para comenzar una formula en Excel utilizamos ➤ * ➤ (➤ = ➤ / ¿Cuál de las siguientes fórmulas es la correcta para sumar 10 celdas? ➤ =Suma(A1:A10) ➤ Suma(A10:A1) ➤ =Suma(1A:10A) ➤ =Suma(A1..A10) Los dos puntos en una fórmula son para trabajar con: ➤ Separar caracteres ➤ Se usa solo en rango ➤ Cierra una operación ➤ Ninguna de las anteriores	
6	Si queremos restar B1 de A1 ➤ La función correcta será =RESTAR (A1:B1) ➤ La función correcta será =(A1:B1) ➤ La función correcta será es DIFERENCIA (A1-B1) ➤ La fórmula correcta será =B1-A1	