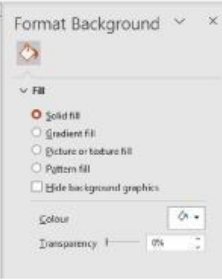


## Microsoft PowerPoint — Correspondance des Outils et Fonctions

**Consignes :** Observez chaque icône d'outil PowerPoint dans la **Colonne A**. Reliez-la par un trait droit à sa description correspondante dans la **Colonne B**.

### Colonne A : Outil et icône du ruban

### Colonne B : Fonction de l'outil (mélangées)

|                                                                                     |                               |                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <b>1. Pictures</b> ●          | <b>(A) Personnaliser la couleur d'arrière-plan</b><br>Personnalise la couleur d'arrière-plan de la diapositive, le dégradé, la texture ou le remplissage avec motif. |
|    | <b>2. Transitions</b> ●       | <b>(D) Insérer des images</b><br>Insère des photographies ou des fichiers image sur la diapositive active                                                            |
|   | <b>3. Format Background</b> ● | <b>(C) Ajouter des animations de transition de diapositive</b><br>Ajoute des effets visuels lors du passage d'une diapositive à la suivante pendant la présentation. |
|  | <b>4. Shapes</b> ●            | <b>(B) Démarrer le diaporama en plein écran</b><br>Démarre et lance la présentation sous forme de diaporama en plein écran dès la toute première diapositive.        |
|  | <b>5. From Beginning</b> ●    | <b>(E) Insère des formes géométriques</b><br>géométriques (cercles, carrés, etc.) sur la diapositive active.                                                         |