



مديريات التربية والتعليم في المحافظات كافة

نظراً لاعتماد الهيكلية الإدارية لوزارة التربية والتعليم والجهات التابعة لها (مديريات التربية والتعليم ، المجمعات التربوية ، المدارس) .

وإلى المادة رقم ١٣ / من النظام الداخلي لمدارس التعليم الأساسي والمتضمنة (يمكن أن يُقبل التلاميذ في صفوف مرحلة التعليم الأساسي بموجب سبر معلومات من قبل لجان سبر وفق تعليمات وزارية وبما يتلاءم مع جدول الأعمار الذي يحدد الفئات العمرية لكل صف) .

يطلب إليكم :

اعتماد النماذج المرفقة لدفتر وثائق سبر المعلومات للتلاميذ الوافدين لاستيعابهم كتلاميذ في الحلقة الأولى والحلقة الثانية والعمل بموجبها .

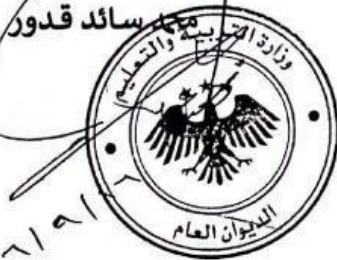
للاطلاع وإجراء ما يلزم أصولاً

دمشق في ٦ / ٤ / ١٤٤٨ هـ الموافق لـ ١٧ / ٩ / ٢٠٢٦ م

ع / معاون وزير التربية والتعليم

مدير إدارة شؤون الطلاب

عنه



صورة إلى :

مديرية إدارة شؤون الطلاب - قسم التعليم الأساسي / الإلزامي ٨٠٥ / أ

..... مديرية التربية والتعليم في:

..... المجمع التربوي في:

..... المدرسة:

..... كود المدرسة:



وزارة التربية والتعليم

MINISTRY OF EDUCATION

دفتر وثائق سبر المعلومات الحلقة الأولى



الجمهورية العربية السورية

وزارة التربية والتعليم

سبر معلومات خاص بالحلقة الأولى

إلى لجنة الوثائق المدرسية

مديرية التربية والتعليم في

إشارة إلى المادة / ١٣ / من النظام الداخلي المعدل بالقرار ٤٤٣/١٣ تاريخ ٢٠١٥/٨/٢٣

و استناداً لكتاب وزارة التربية رقم ٥٤٣/١٧٣٩ (٦/٤) تاريخ ٢٠١٤/٦/٢٣ م

نفذت لجنة السبر الخاصة للتلاميذ الوافدين سبر معلومات للتلميذ بن

الوافد من مواليد / / ٢٠ م و كانت نتائج السبر في الصف وفق الآتي:

المادة	اللغة العربية زمرة /	اللغة العربية زمرة ب/	الرياضيات	العلوم	اللغة الإنكليزية
التقدير أو الدرجة					
اسم المعلم و توقيعه :					

و قررت وضعه في الصف للعام الدراسي ٢٠٢٦ م / ٢٠٢٧ م

عضو اللجنة	عضو اللجنة	الموجه المشرف على المدرسة	أمين سر التعليم الإلزامي
أمين السر :	مدير المدرسة :	الاسم :	الاسم :
التوقيع :	التوقيع :	التوقيع :	التوقيع :

ملاحظات :

- ١- يتم الاحتفاظ بأوراق السبر في إضبارة التلميذ مصدقة من قبل لجنة السبر بكافة أعضائها و أي مخالفة تستوجب المساءلة القانونية لأعضاء اللجنة و خاصة مطابقة المواليد للبطاقة العائلية و لجدول الأعمار المحدد بتعليمات القيد و القبول
- ٢- يتم إرفاق تعهد من ولي الأمر يفيد بوضع ولده كوافد من خارج القطر أو من خارج المحافظة مع الثبوتيات اللازمة مع أوراق السبر للتصديق في مديرية التربية
- ٣- يخضع النجاح و الرسوب بنتيجة السبر لما ورد بالنظام الداخلي بالنسبة للصف الذي أجري فيه السبر

مديرية التربية والتعليم :

إلى إدارة مدرسة

نصادق على صحة نتيجة السبر المجري في مدرستكم بعد التأكد من صحة الأوراق الثبوتية أصولا

في / / ١٤٤٤ هـ الموافق / / ٢٠٢٢ م

رئيس شعبة التعليم الإلزامي رئيس دائرة شؤون الطلاب مدير التربية المساعد للشؤون التربوية

تعليمات دفتر وثائق سبر المعلومات ح 1

- 1_ يُرقم السجل، ويُدون المدير على الصفحة الأولى (السجل مؤشر، ومُرقم من قبلنا وبلغت عدد صفحاته رقماً وكتابةً) ثم اسم المدير والخاتم والتوقيع.
- 2_ يكون سبر المعلومات للتلميذ/ة من الصف الذي يناسب مستواه العمري والعلمي ويتوافق مع جدول الأعمار في عام إجراء السبر المحدد بتعليمات القيد والقبول.
- 3_ يكون السبر في المدرسة المقبول فيها؛ أي التي زودته بورقة لا مانع.
- 4_ سبر المعلومات مستمر حتى نهاية العام.
- 5_ يتم الاحتفاظ بأوراق السبر في إضبارة التلميذ/ة بشكل كامل بعد تصديقها من قبل أعضاء لجنة السبر، وأية مخالفة تستوجب المساءلة القانونية لأعضاء اللجنة وخاصة مطابقة المواليد للبطاقة العائلية ولجدول الأعمار المحدد بتعليمات القيد والقبول.
- 6_ يتم إرفاق تعهد من ولي الأمر يفيد بوضع ولده كوافد من خارج الدولة أو من خارج المحافظة مع الثبوتيات اللازمة (دفتر عائلة - إخراج قيد - جواز سفر أو ما ينوب عنه) مع أوراق السبر للتصديق في مديرية التربية والتعليم.
- 7_ يخضع النجاح والرسوب بنتيجة السبر لما ورد في النظام الداخلي بالنسبة للصف الذي أجري فيه السبر.



..... مديرية التربية والتعليم في:

..... المجمع التربوي في:

..... المدرسة:

..... كود المدرسة:



وزارة التربية والتعليم
MINISTRY OF EDUCATION

دفتر وثائق سير المعلومات الحلقة الثانية





سبر معلومات خاص بالحلقة الثانية

إلى لجنة الوثائق المدرسية

مديرية التربية والتعليم في

إشارة إلى المادة / ١٣ / من النظام الداخلي المعدل بالقرار ٤٤٣/١٣ تاريخ ٢٠١٥/٨/٢٣

و استناداً لكتاب وزارة التربية رقم ٥٤٣/١٧٣٩ (٦/٤) تاريخ ٢٠١٤/٦/٢٣ م

نفذت لجنة السبر الخاصة للتلاميذ الوافدين سبر معلومات للتلميذ بن

الوافد من مواليد / / ٢٠ م و كانت نتائج السبر في الصف وفق الآتي:

المادة	الدرجة العظمى	الدرجة المستحقة	اسم المدرس و توقيعه :
اللغة العربية	٦٠٠		
اللغة الأجنبية	٤٠٠		
الرياضيات	٦٠٠		
العلوم	٤٠٠		
المجموع العام	٢٠٠٠		

و قررت وضعه في الصف للعام الدراسي ٢٠٢٦ م / ٢٠٢٧ م

عضو اللجنة أمين السر : مدير المدرسة : مدير المدرسة : أمين سر التعليم الإلزامي :
 التوقيع : التوقيع : التوقيع : التوقيع :

ملاحظات:

١- يتم الاحتفاظ بأوراق السبر في إضمار التلميذ مصدقة من قبل لجنة السبر بكافة أعضائها و أي مخالفة تستوجب

المساءلة القانونية لأعضاء اللجنة و خاصة مطابقة المواليد للبطاقة العقلية و لجدول الأعمار المحدد بتعليمات القيد و القبول

٢- يتم إرفاق تعهد من ولي الأمر يقيد بوضع ولده كوافد من خارج القطر أو من خارج المحافظة مع الثبوتات اللازمة

مع أوراق السبر للتصديق في مديرية التربية

٣- يخضع النجاح و الرسوب بنتيجة السبر لما ورد بالنظام الداخلي بالنسبة للصف الذي أجري فيه السبر

مديرية التربية والتعليم :

إلى إدارة مدرسة

نصادق على صحة نتيجة السبر المجري في مدرستكم بعد التأكد من صحة الأوراق الثبوتية أصولاً

في / / ١٤٤٤ هـ الموافق / / ٢٠٢٢ م

رئيس شعبة التعليم الإلزامي رئيس دائرة شؤون الطلاب مدير التربية المساعد للشؤون التربوية

تعليمات دفتر سبر المعلومات ح2

- 1_ يُرقم السجل ويُدون المديرُ على الصفحة الأولى (السجل مؤشرٌ ومُرقمٌ من قبلنا وبلغت عدد صفحاته رقماً وكتابةً) ثم اسم المدير والخاتم والتوقيع.
- 2_ يكون سبر المعلومات للطالب/ة في الصف الذي يناسب مستواه العمري والعلمي ويتوافق مع جدول الأعمار في عام إجراء السبر المحدد بتعليمات القيد والقبول.
- 3_ يكون السبر في المدرسة المقبول فيها؛ أي التي زودته بورقة لا مانع.
- 4_ سبر المعلومات مستمر حتى نهاية العام.
- 5_ يتم الاحتفاظ بأوراق السبر في إضبارة الطالب/ة بشكل كامل بعد تصديقها من قبل أعضاء لجنة السبر ومن مدير التربية والتعليم، وأية مخالفة تستوجب المساءلة القانونية لأعضاء اللجنة وخاصة مطابقة المواليد للبطاقة العائلية ولجدول الأعمار المحدد بتعليمات القيد والقبول.
- 6_ يتم إرفاق تعهد من ولي الأمر يفيد بوضع ولده كوافد من خارج الدولة أو من خارج المحافظة مع الثبوتيات اللازمة (دفتر عائلة - إخراج قيد - جواز سفر أو ما ينوب عنه) مع أوراق السبر للتصديق في مديرية التربية والتعليم.
- 7_ يخضع النجاح والرسوب بنتيجة السبر لما ورد في النظام الداخلي بالنسبة للصف الذي أُجري فيه السبر.

