โปรแกรมสำนักงาน Microsoft office

คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

คำชี้แจง : ให้นักเรียนลากเส้นจับคู่ไอคอนโปรแกรมทางด้านซ้ายกับชื่อโปรแกรมทางด้านขวาให้ถูกต้อง

1	•	• ก. Microsoft Publisher
2	•	• ข. Microsoft PowerPoint
3	•	• ค. Microsoft Word
4	•	• ง. Microsoft Access
5	•	• จ. Microsoft OneNote
6	•	• ฉ. Microsoft Excel
7	•	• ช. Microsoft Outlook

คำถามเพิ่มเติม

1. จัดทำรายงาน ข้อความ สำหรับเข้าเล่ม
2. จัดทำตารางบัญชีรายรับรายจ่าย
3. นำเสนอโปรเจค นำเสนอผลงาน
4. จัดการฐานข้อมูล ระบบรายงานข้อมูล
5. ใช้จดบันทึกและเก็บข้อมูล

ชื่อ – นามสกุล.....ชั้น ป.6/.....เลขที่.....

ชื่อ – นามสกุล.....ชั้น ป.6/.....เลขที่.....

ส่งงานที่ : atworkthunk@gmail.com

LIVEWORKSHEETS