

# 5 EXAMEN UNIDAD I

Nombre: \_\_\_\_\_ Sección: \_\_\_\_\_ Nota: \_\_\_\_\_

Marca con un aspa "X", la respuesta correcta:

• ¿Cuál es la función principal de las etiquetas en Gmail?

- Eliminar correos automáticamente
- Organizar los correos electrónicos
- Enviar correos masivos
- Bloquear contactos



• ¿Dónde se encuentra la opción para crear una nueva etiqueta en Gmail?

- En la opción "Más"
- En el botón Redactar
- En la bandeja de salida
- En el botón Enviar

• ¿Qué permite la respuesta automática en Gmail?

- Eliminar mensajes
- Responder manualmente
- Enviar respuestas automáticas cuando recibes correos
- Guardar archivos

• ¿Dónde se configura la respuesta automática?

- En Redactar
- En Configuración
- En Contactos
- En Bandeja de entrada

• ¿Qué es una firma en el correo electrónico?

- Un archivo adjunto
- Un texto que se agrega automáticamente al final del mensaje
- Un tipo de virus
- Un enlace web

- ¿Qué herramienta permite crear formularios desde Gmail?
  - Documentos
  - Presentaciones
  - Formularios
  - Hojas de cálculo
- ¿Qué tipo de preguntas se pueden crear en un formulario?
  - Solo texto largo
  - Solo imágenes
  - Solo números
  - Respuesta corta, opción múltiple, entre otros
- ¿Qué indica el asterisco (\*) en una pregunta del formulario?
  - Que es opcional
  - Que es obligatoria
  - Que está mal escrita
  - Que no se puede responder
- ¿Qué opción permite ver cómo quedará el formulario antes de enviarlo?
  - Vista previa
  - Configuración
  - Respuestas
  - Enviar
- ¿Cómo se puede compartir un formulario con otras personas?
  - Eliminándolo
  - Imprimiéndolo
  - Mediante un enlace (URL)
  - Guardándolo en la computadora