1 EXAMEN BIMESTRAL I

Computación Secundaria

Nombre: _____ **Sección:** _____ **Nota:** _____

Marca con un aspa "X", la respuesta correcta:

- ¿Cuál es la función principal de Google Drive?
  - ☐ Compartir archivos únicamente con usuarios de Gmail.
  - ☐ Almacenar archivos en la nube y acceder a ellos desde cualquier dispositivo.
  - ☐ Editar documentos solo en línea sin posibilidad de descarga.
- ¿Cuál es la función de las carpetas en Google Drive?
  - ☐ Eliminar archivos automáticamente después de guardarlos.
  - ☐ Compartir archivos sin poder organizarlos.
  - ☐ Organizar archivos y documentos dentro de la nube.
- ¿Cuál es la forma correcta de subir archivos o carpetas a Google Drive?
  - ☐ Usar la opción "Subir archivos" o "Subir carpeta" desde Drive.
  - ☐ Usar la opción "Nuevo" y seleccionar "Subir archivos" o "Subir carpeta".
  - ☐ Usar la opción "Crear" para subir archivos o carpetas.
- ¿Cuáles son algunos tipos de archivos que se pueden crear directamente en Google Drive?
  - ☐ Documento, presentación y enlace.
  - ☐ Documento, hoja de cálculo y carpeta.
  - ☐ Documento, hoja de cálculo y presentación.
- ¿Cuáles son los tipos de vista que se pueden usar en Google Drive?
  - ☐ Vista de lista y vista de cuadrícula.
  - ☐ Vista de lista y vista de iconos.
  - ☐ Vista de cuadrícula y vista de carpetas.

LIVEWORKSHEETS