Computación Primaria

2 EXAMEN UNIDAD IV

Nombre: _____ **Sección:** _____ **Nota:** _____

- ¿Qué es Microsoft Word?

  - [ ] Un programa para jugar
  - [ ] Un procesador de texto
  - [ ] Un sistema operativo

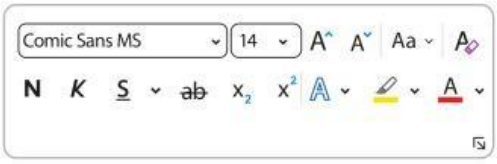
- ¿Para qué sirve Word?

  - [ ] Crear y editar documentos
  - [ ] Navegar en internet
  - [ ] Ver videos

- ¿Qué es dar formato a un documento?

  - [ ] Guardarlo
  - [ ] Aplicar cambios como color, tamaño y tipo de letra
  - [ ] Eliminar texto

- ¿Dónde se encuentran las opciones de formato de texto?



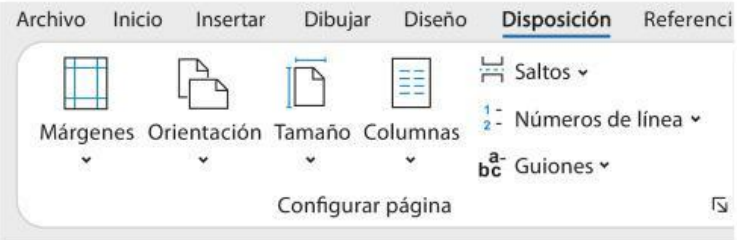
  - [ ] En el grupo Fuente de la pestaña Inicio
  - [ ] En el escritorio
  - [ ] En la barra de tareas

- ¿Qué tecla se presiona para alinear el texto al centro?

  - [ ] Ctrl + Q
  - [ ] Ctrl + T
  - [ ] Ctrl + D

LIVEWORKSHEETS

- ¿Qué significa configurar página?



- [ ] Cambiar el color del texto
- [ ] Elegir tamaño, márgenes y orientación de la hoja
- [ ] Insertar imágenes

- ¿Qué es una marca de agua?

- [ ] Un tipo de letra
- [ ] Un borde de página
- [ ] Un texto o imagen detrás del contenido

- ¿En qué pestaña se encuentra la opción "Marca de agua"?

- [ ] Inicio
- [ ] Diseño
- [ ] Archivo

- ¿Para qué sirven los bordes de página?

- [ ] Decorar las páginas del documento
- [ ] Eliminar texto
- [ ] Guardar el archivo

- ¿Qué permite hacer el sombreado?

- [ ] Borrar texto
- [ ] Cambiar el tamaño de hoja
- [ ] Colocar color al fondo de un texto

LIVEWORKSHEETS