

**ESCUELA EXPERIMENTAL CON ORIENTACIÓN OCUPACIONAL**  
**"VILLA DE LOS NIÑOS"**  
**CICLO ESCOLAR 2026**

**Evaluación:** \_\_\_\_\_ segundo bimestre \_\_\_\_\_

**Punteo:**

**Nivel:** \_\_\_\_\_ Diversificado \_\_\_\_\_

**Subárea:** Tecnología de la Información y la Comunicación 1 **Grado:** Cuarto **Carrera:** Finanzas **Catedrática:** Ana Monzón

**Nombre de la alumna:** \_\_\_\_\_

**Sección:** B **Clave:** \_\_\_\_\_ **Fecha:** \_\_\_\_\_

**INSTRUCCIONES GENERALES:** lea detenidamente TODA la evaluación antes de empezar a resolverla. Mantenga la honestidad académica en todo momento. Cualquier forma de trampa, comportamiento deshonesto será investigado y será nulo el examen del mismo. Utiliza lapicero de color "**AZUL**" o "**NEGRO**" para responder todas las preguntas. Evite usar corrector, de ver correcciones perderá puntos en el mismo. Deberá presentar el examen en el tiempo establecido. Orden y limpieza. Este examen, correspondiente al primer bimestre del ciclo escolar 2026.

**PRIMERA SERIE: Conceptos Generales (15 pts.) con un valor por respuesta correcta de 0.5 puntos.**

A continuación, se te presentan una serie de preguntas de selección múltiple en torno a conceptos visto en clase.

1. ¿Qué es una celda en Microsoft Excel?  
A. Una fila completa de datos.  
B. La intersección de una fila y una columna.  
C. El nombre del archivo que estamos editando.  
D. Un comando para guardar el archivo.
2. ¿Cuál es la extensión de archivo predeterminada para un libro de Excel?  
A. .docx.  
B. .xls.  
C. .xlsx.  
D. .pptx
3. ¿Con qué símbolo debe comenzar siempre una fórmula en Excel para que sea reconocida como tal?  
A. Signo igual (=).  
B. Signo de suma (+).  
C. Signo de arroba (@).  
D. Signo de dólar (\$).
4. ¿Cómo se identifican las columnas en una hoja de cálculo de Excel?  
A. Por números (1, 2, 3...)  
B. Por letras (A, B, C...)  
C. Por números romanos (I, II, III...)  
D. Por colores específicos.
5. ¿Qué función usarías para sumar rápidamente un rango de celdas (por ejemplo, de A1 a A10)?  
A. =TOTAL(A1:A10).  
B. =ADD(A1:A10)  
C. =SUMA(A1:A10)  
D. =CONTAR(A1:A10)
6. En Excel, ¿cuál es la diferencia entre un "Libro" y una "Hoja de cálculo"?  
A. Un Libro es el archivo completo y la Hoja es una pestaña dentro de ese archivo.  
B. No hay diferencia, son sinónimos.  
C. La Hoja es el archivo guardado y el Libro es el texto impreso.  
D. Un Libro solo contiene fórmulas y la Hoja solo contiene datos.
7. ¿Qué sucede si presionas la tecla "Enter" después de escribir un dato en una celda?  
A. El cursor se mueve a la celda de la derecha.  
B. El cursor se mueve a la celda de abajo.  
C. Se borra el contenido de la celda.  
D. Se abre el menú de impresión.
8. ¿Para qué sirve la herramienta "Combinar y centrar"?  
A. Para sumar los valores de varias celdas.  
B. Para cambiar el color de la fuente.  
C. Para unir varias celdas seleccionadas en una sola celda grande.  
D. Para dividir una celda en cuatro partes.

9. Si escribes "10/05/2023" en una celda, ¿qué tipo de dato reconocerá Excel automáticamente?
- Texto.
  - Moneda.
  - Fecha.
  - Booleano
10. ¿Qué función me permite obtener el número mayor de una lista de números?
- =ALTO().
  - =MAX().
  - =GRANDE().
  - =SUMA()
11. ¿Cómo se llama la barra donde se puede ver y editar el contenido de la celda seleccionada?
- Barra de fórmulas.
  - Barra de estado.
  - Barra de herramientas de acceso rápido.
  - Cinta de opciones
12. ¿Cuál es el símbolo utilizado para realizar una multiplicación en una fórmula de Excel?
- x.
  - (asterisco).
  - . (punto)
  - ^.
13. ¿Qué significa el error #¡DIV/0! en Excel?
- Que el nombre de la función está mal escrito.
  - Que se está intentando dividir un número entre cero o una celda vacía.
  - Que la celda no es lo suficientemente ancha para mostrar el número.
  - Que hay un problema con los permisos del archivo.
14. ¿Cuál es la función de la herramienta "Filtro"?
- Borrar permanentemente los datos que no cumplen un criterio.
  - Mostrar solo las filas que cumplen con ciertos criterios específicos.
  - Cambiar el color de las celdas automáticamente.
  - Impedir que otros usuarios editen la hoja.
15. ¿Cuál es la función de la herramienta "Filtro"?
- Borrar permanentemente los datos que no cumplen un criterio.
  - Mostrar solo las filas que cumplen con ciertos criterios específicos.
  - Cambiar el color de las celdas automáticamente.
  - Impedir que otros usuarios editen la hoja.
16. ¿Cómo se representa un "Rango" que va desde la celda A1 hasta la celda B10?
- A1-B10
  - A1 a B10
  - A1: B10
  - A1; B10
17. ¿Para qué sirve la opción "Inmovilizar paneles"?
- Para evitar que se borren los datos de una celda.
  - Para mantener visibles ciertas filas o columnas mientras te desplazas por el resto de la hoja.
  - Para ocultar fórmulas complejas de otros usuarios.
  - Para detener el cálculo automático de fórmulas.
18. ¿En qué pestaña de la cinta de opciones se encuentra la herramienta para insertar gráficos?
- Inicio.
  - Insertar.
  - Datos.
  - Fórmulas.
19. ¿Cuál es la función del "Formato condicional"?
- Cambiar la apariencia de una celda basado en su valor o contenido.
  - Asegurar que solo se puedan escribir números en una celda.
  - Sumar celdas solo si cumplen una condición.
  - Traducir el contenido de la celda a otro idioma.

20. ¿Para qué sirve la función =PROMEDIO(B1:B5)?

- A. Para encontrar el número más repetido.
- B. Para obtener la media aritmética de los valores en ese rango.
- C. Para saber cuántas celdas tienen texto.
- D. Para multiplicar todos los números.

21. ¿Qué ocurre si haces doble clic en la línea que separa dos encabezados de columna (ej. entre A y B)?

- A. La columna se ajusta automáticamente al contenido más ancho.
- B. Se eliminan ambas columnas.
- C. Se ocultan las columnas.
- D. Se inserta una nueva columna en medio.

22. Qué ves en una celda cuando el número es demasiado grande para el ancho de la columna?

- A. #¡VALOR!
- B. #N/A
- C. #####
- D. E+10

23. ¿Cuál es el resultado de la fórmula =5+2\*10?

- A. 70.
- B. 25.
- C. 17.
- D. 520

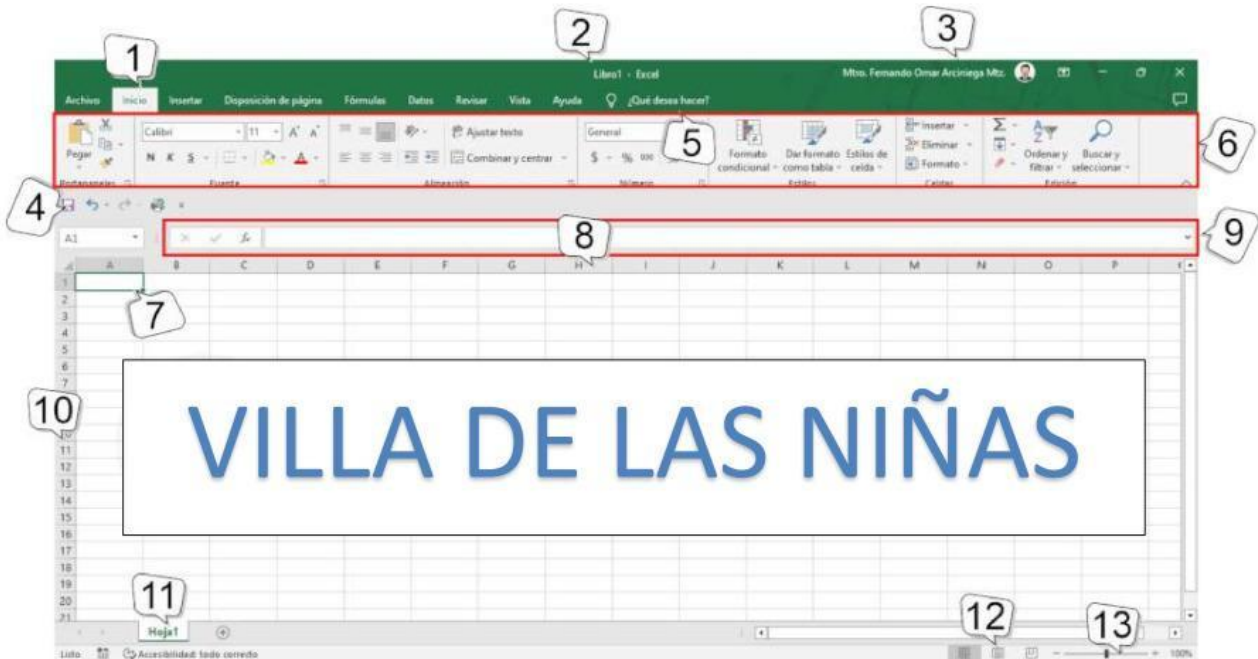
24. ¿Qué es una "Hoja de cálculo"?

- A. Una cuadrícula compuesta por filas y columnas para manejar datos.
- B. Un procesador de palabras para escribir cartas.
- C. Un programa para editar fotografías.
- D. Una base de datos de correos electrónicos.

25. ¿En qué parte de la ventana de Excel se encuentra el control de Zoom?

- A. En la parte superior derecha.
- B. En el Cuadro de Nombres.
- C. En la esquina inferior derecha, en la Barra de Estado.
- D. Dentro de la celda activa.

**SEGUNDA SERIE: Estructura del programa de Excel (5 pts.) con un valor por respuesta correcta será de (0.3 pts.)** Se presentan a continuación, una serie de preguntas relacionadas con el programa Excel.



- 1. \_\_\_\_\_
- 2. \_\_\_\_\_
- 3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_

**TERCERA SERIE: Aplicación de fórmulas (10 pts.) con un valor por respuesta correcta de 0.5 puntos.**

A continuación, se te presentan una serie de preguntas relacionadas con operaciones, funciones o cálculos que debes realizar si estuvieras utilizando el programa de Excel.

1. ¿Para obtener el promedio de notas de una persona que función debo utilizar?  
\_\_\_\_\_
2. ¿Si deseo obtener el total de un rango de datos que función debo aplicar?  
\_\_\_\_\_
3. ¿Qué función debo aplicar si deseo realizar una condición?  
\_\_\_\_\_
4. ¿Qué función me permite obtener información a partir de un valor buscado?  
\_\_\_\_\_
5. ¿Cómo escribiría la fórmula para obtener un dato específico en un rango de datos? Por ejemplo: la cantidad de mujeres es...  
\_\_\_\_\_
6. Si deseo saber el costo total de las impresoras que se solicitó su reparación que función debo aplicar.  
\_\_\_\_\_
7. ¿Qué permite hacer la función "Proteger hoja"?  
\_\_\_\_\_
8. Si quiero obtener el valor más pequeño de una lista de números de función debo aplicar.  
\_\_\_\_\_
9. Si en A1 tienes un 5 y en A2 tienes un 10, ¿qué resultado da la fórmula =A1\*A2? \_\_\_\_\_
10. ¿Qué función debo utilizar para obtener la edad, los meses o años de una persona? \_\_\_\_\_