

Em hãy sắp xếp các từ ngữ dưới đây để được các bước di chuyển và sao chép một khối văn bản.

Nháy chuột vào lệnh  Cut
( Copy) trong thẻ Home

Chọn khối văn bản cần di chuyển

Đặt con trỏ soạn thảo vào vị trí cần di chuyển đến.

Nháy chuột vào lệnh  Paste trong thẻ Home

Bước 1

Bước 2

Bước 3

Bước 4
