



LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)

TEMA : PERANGKAT LUNAK PENGOLAH KATA

NAMA

KELAS

NO. ABSEN

GURU PENGAMPU :

FAISAL, ST

SMK Negeri 1 Bandar Dua

A.

PERHATIKAN VIDEO BERIKUT INI



B.

SILAHKAN KLIK AUDIO BERIKUT

C. SOAL PILIHAN GANDA

1. Berikut ini yang merupakan aplikasi perangkat lunak pengolah kata adalah...
 - a. Microsoft Word
 - b. Microsoft Excell
 - c. Microsoft power Point
 - d. Microsoft Access
2. Margin adalah...
 - a. Ukuran kertas
 - b. Ukuran font
 - c. Batas dari tepian kertas ke dokumen
 - d. Lebar penjilid
3. Fungsi kombinasi shortcut keyboard CTRL + C adalah
 - a. Menyalin teks
 - b. Memotong teks
 - c. Menempelkan teks
 - d. Menutup dokumen

D. BERIKAN TANDA CENTANG (KLIK CEKLIST) PADA KOTAK SEBELAH KANAN PADA PERNYATAAN DIBAWAH INI YANG DIANGGAP BENAR

- ☐ Shortcut keyboard berfungsi untuk mengakses perintah menggunakan keyboard
- ☐ Selain berfungsi untuk menyimpan dokumen fungsi shortcut keyboard CTRL + S juga dapat digunakan untuk menghapus dokumen
- ☐ Ukuran Paper Size A4 adalah 210mm X 297 mm

E. MENJODOHKAN /MATCHING

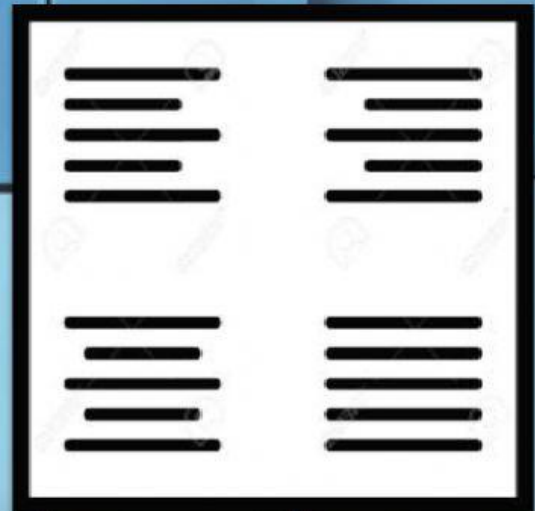
Perhatikan gambar dibawah ini, silahkan tarik garis
Dari kalimat yang terdapat disebelah kiri ke gambar
yang sesuai disebelah kanan.

ALIGN TEXT LEFT

CENTER

JUSTIFY

ALIGN TEXT RIGHT



F. Menarik dan meletakkan (Drag and Drop)

CTRL+C

CTRL+X

CTRL+V

CTRL+S

CTRL+O

CTRL+W

MEMOTONG TEKS

MENYALIN TEKS

MEMBUKA DOKUMEN

MENUTUP DOKUMEN

MENYIMPAN DOKUMEN

MENEMPELKAN TEKS

SEKIAN DAN TERIMA KASIH