

## UNIDAD EDUCATIVA FISCAL

“CELIANO MONGE”



### EVALUACIÓN DE LENGUA Y LITERATURA

**Nombre:**.....**Fecha:**.....

**Año de Básica:**Septimo “B”

**Docente:** Lic. Cristian Criollo S.

1. ¿Qué es el discurso según la definición presentada en el texto?
  - A. Es un acto comunicativo en el que se transmite un mensaje sobre un asunto determinado.
  - B. Es únicamente un texto escrito que nunca debe ser leído en voz alta.
  - C. Es una conversación informal entre dos amigos sobre sus gustos personales.
  - D. Es un tipo de canción utilizada en actos solemnes.
  
2. ¿Cuál es el objetivo principal al dar un discurso?
  - A. Confundir al público con palabras difíciles.
  - B. Lograr que nadie haga preguntas al final.
  - C. Convencer o conmover a la audiencia.
  - D. Leer lo más rápido posible para terminar pronto.
  
3. De acuerdo con la estructura del discurso oral, ¿cuál es la función de la Introducción?
  - A. Despedirse formalmente de los asistentes.
  - B. Motivar el interés del público desde el inicio.
  - C. Presentar los argumentos bibliográficos y científicos.
  - D. Hacer un resumen de todo lo expuesto.
  
4. ¿En qué parte del discurso se deben ampliar los temas con argumentos válidos y veraces?
  - A. En el título solamente.
  - B. En el Desarrollo.
  - C. En el saludo inicial.
  - D. En la síntesis final.
  
5. Un oyente crítico debe analizar quién es el emisor porque:
  - A. Es obligatorio saber el nombre completo para aplaudir.
  - B. Los emisores siempre dicen la verdad absoluta.
  - C. Así se puede interrumpir si no nos gusta su ropa.
  - D. Los discursos pueden no ser objetivos y buscan que la audiencia se adhiera a sus ideas.
  
6. ¿Cuál de estos es un paso correcto para la preparación de un discurso?
  - A. Escribir sin seguir las reglas del idioma.
  - B. No organizar la información para que sea una sorpresa.
  - C. Inventar datos para que suene más interesante.
  - D. Elegir un tema de interés general y apropiado.

7. ¿Qué elemento no verbal ayuda a mantener la conexión con el público?
- A. El contacto visual.
  - B. Mirar siempre al suelo.
  - C. Cruzar los brazos de forma rígida.
  - D. Dar la espalda a la audiencia.
8. En el manejo de la voz, ¿qué significa tener una velocidad adecuada?
- A. Hablar a un ritmo que permita la comprensión y claridad.
  - B. Hacer pausas de 5 minutos entre cada frase.
  - C. Gritar todas las palabras.
  - D. Hablar lo más rápido posible para no aburrir.
9. ¿Qué recurso se sugiere para iniciar un discurso de forma efectiva?
- A. Empezar regañando al público por llegar tarde.
  - B. Quedarse en silencio por mucho tiempo.
  - C. Leer un diccionario.
  - D. Una anécdota personal relacionada con el tema.
10. Según el material, ¿qué debe contener un cartel o diapositiva de apoyo?
- A. Letra muy pequeña para que quepa todo.
  - B. Imágenes que aporten claridad y máximo siete palabras.
  - C. Solamente el nombre del estudiante.
  - D. Mucho texto para que el público lea todo el discurso.
11. ¿Cuál de las siguientes acciones se debe EVITAR durante un discurso?
- A. Usar muletillas como 'eh...', 'este...'.
  - B. Pronunciar claramente las palabras.
  - C. Variar la entonación de la voz.
  - D. Mantener una postura erguida.
12. ¿Qué importancia tiene el 'contexto' al analizar un discurso?
- A. Permite entender las circunstancias en las que ocurre la comunicación.
  - B. Es el nombre del tema que se está tratando.
  - C. No tiene ninguna importancia para el oyente.
  - D. Solo sirve para saber si el lugar tiene aire acondicionado.
13. En el discurso de Pablo López sobre los derechos del niño, ¿cuál es el mensaje principal?
- A. Que se debe seguir trabajando para que todos los niños del mundo gocen de sus derechos.
  - B. Que la ONU no ha hecho nada en 25 años.
  - C. Que a todos los niños les gusta ir a la playa en Galápagos.
  - D. Que los adultos no deben ir al parlamento.
14. ¿Qué recurso de apoyo menciona el texto como parte de los elementos no verbales?
- A. Una radio encendida a volumen alto.
  - B. Carteles, pizarrón o ayudas tecnológicas.
  - C. Teléfonos celulares encendidos en el público.
  - D. Un libro de cuentos largo para leerlo todo.

15. ¿A qué se refiere la 'vocalización' en el manejo de la voz?
- A. A hablar con la boca cerrada.
  - B. A usar palabras de otros idiomas.
  - C. A la claridad y correcta articulación de los sonidos al hablar.
  - D. A la capacidad de cantar ópera.
16. Martin Luther King es recordado por un discurso histórico titulado:
- A. Los derechos de Galápagos.
  - B. La ética de Aristóteles.
  - C. Yo tengo un sueño.
  - D. La tecnología me apasiona.
17. ¿Qué debe hacer un estudiante antes de escribir el primer borrador de su discurso?
- A. Presentarse ante el público sin haber practicado.
  - B. Comprar un discurso ya hecho en internet.
  - C. Elaborar un esquema con las ideas más importantes.
  - D. No elegir ningún tema hasta el final.
18. ¿Cuál es un ejemplo de 'juicio de valor' positivo según el texto?
- A. Participar de manera respetuosa frente a las intervenciones ajenas.
  - B. Decir que un tema no importa porque es aburrido.
  - C. Ignorar a quien está exponiendo.
  - D. Criticar a los demás por cómo hablan.
19. En la Conclusión de un discurso, es fundamental incluir:
- A. Una lista de todos los libros leídos.
  - B. Una síntesis del punto central y la despedida.
  - C. Nuevos temas para que el discurso dure más.
  - D. Un saludo a todas las personas presentes.
20. Si el orador utiliza movimientos exagerados y nerviosos:
- A. El texto recomienda hacerlo para dar gracia.
  - B. Debería evitarlos para proyectar mayor seguridad y naturalidad.
  - C. Es señal de que es un excelente orador profesional.
  - D. El público se concentrará mejor en el mensaje.