



# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

PRÁCTICA: ELABORA UN GRÁFICO DE COLUMNAS EN WORD QUE REPRESENTA LA SIGUIENTE INFORMACIÓN

TÍTULO DEL GRÁFICO: TIPOS DE NAVEGADORES

| NAVEGADOR         | FRECUENCIA |
|-------------------|------------|
| CHROME            | 35         |
| INTERNET EXPLORER | 23         |
| FIREFOX           | 18         |
| EDGE              | 27         |
| BRAVE             | 20         |



Microsoft Word.

- Escribe la siguiente tabla y posteriormente elabora un gráfico de columnas que represente la información.
- Aplica formato al gráfico, cambia el color de fondo y de las columnas.



# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Abre Word y realiza un gráfico tipo circular, con la siguiente información.

## **Ejercicio 1.**

Crea un gráfico circular 3D con los siguientes datos.

Título del gráfico: Talleres JAGP

| Taller         | Número de alumnos |
|----------------|-------------------|
| Robótica       | 23                |
| Manualidades   | 31                |
| Pintura        | 25                |
| Huerto escolar | 12                |
| Melódica       | 14                |



# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

## Métodos abreviados de teclado de Word

Usar un teclado externo con métodos abreviados de teclado en Word le permite trabajar de forma más rápida y eficiente. Algunos de éstos métodos son:

|                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| Abrir un documento       | <b>Ctrl.</b> + A |
| Crear un nuevo documento | <b>Ctrl.</b> + U |
| Guardar el documento     | <b>Ctrl.</b> + G |
| Cerrar el documento      | <b>Ctrl.</b> + W |
| Copiar contenido         | <b>Ctrl.</b> + C |
| Cortar el contenido      | <b>Ctrl.</b> + X |
| Pegar el contenido       | <b>Ctrl.</b> + V |

## Word.

- Copia el siguiente texto
- Inserta una tabla de 2 columnas y 7 filas.
- Posteriormente pon a prueba los atajos del teclado.



# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Word.

- Inserta una tabla de 2 columnas y 2 filas.
- Copia la información como se muestra en el ejemplo
- Aplica viñetas.
- Inserta imágenes.

## VIRUS Y ANTIVIRUS

| VIRUS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ANTIVIRUS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Se pueden propagar a través de descargas de Internet, correo electrónico y otros medios de almacenamiento como USB.</li><li>• Se ejecutan automáticamente.</li><li>• Pueden dañar el buen funcionamiento del S.O y demás programas de la computadora.</li><li>• Algunos virus atacan a los archivos, dañando su contenido</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Su función principal es la de detectar posibles amenazas de virus.</li><li>• Si encuentra algún virus, debe colocarlo en cuarentena para evitar daños.</li><li>• Analiza las unidades de almacenamiento permanentes y extraíbles.</li><li>• Se actualiza automáticamente.</li></ul>  |



# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

## PowerPoint

Realiza una presentación electrónica “Estructura de una computadora”.

Selecciona diferente diseño de diapositiva e inserta imágenes.

Aplica formato al texto.

ESTRUCTURA DE UNA COMPUTADORA

En la próxima lección

Partes de una computadora

Una computadora está formada de dos partes básicas, estas son: el hardware y el software



Una computadora se compone por:

**HARDWARE**

• Es el término que se le da a todos los componentes físicos de la computadora, es decir todo lo que se puede tocar. Se clasifican en:

- Hardware de entrada
- Hardware de salida
- Hardware de almacenamiento

**SOFTWARE**

• Es el término que se le da a los programas que funcionan dentro de la computadora. Se divide en:

- Software de sistema
- Software de aplicación
- Software de programación

**HARDWARE**

**DISPOSITIVOS DE ENTRADA**

Son aquellos que permiten al usuario dar datos a la computadora.

**DISPOSITIVOS DE SALIDA**

Son aquellos que permiten mostrar la información procesada por la computadora.

**DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO**

Son dispositivos que permiten guardar la información de la computadora.

**SOFTWARE**

**SOFTWARE DE SISTEMAS**

Es el software encargado de la administración del equipo de la computadora.

**SOFTWARE DE APLICACIÓN**

Son los programas que usan los datos procesados por el equipo de la computadora.

**SOFTWARE DE PROGRAMACIÓN**

Son los programas que se usan para crear o diseñar programas nuevos para la computadora.

GRACIAS

LIVEWORKSHEETS



# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

## PowerPoint

Abre una presentación electrónica en blanco

Selecciona un diseño de diapositiva.

Inserta los gráficos como se indica en el ejemplo, sigue las indicaciones de tú maestra.



1



2



3



# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

PowerPoint

Realiza la siguiente tabla en una diapositiva, combina celdas aplica color de fondo a las celdas e inserta imágenes.

| INSERTAR TABLA    |                                                                                   |         |          |                                                                                     |          |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| FRUTAS            |  | NARANJA | CHICHARO |  | VERDURAS |
|                   |  | PIÑA    | BROCOLI  |  |          |
|                   |  | MELÓN   | PEPINO   |  |          |
| FRUTERIA "ISABEL" |                                                                                   |         |          |                                                                                     |          |



# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

## PowerPoint

Realiza la siguiente tabla.

Aplica un formato a la tabla.

Tabla 2

| Ejemplos de Hardware |           |                | Ejemplos de software |                    |              |
|----------------------|-----------|----------------|----------------------|--------------------|--------------|
| Entrada              | Salida    | almacenamiento | Sistemas             | Aplicación         | Programación |
| Teclado              | Bocinas   | CD             | Windows              | Word               | C++          |
| Mouse                | Impresora | DVD            | Linux                | Excel              | Java         |
| Micrófono            | Plotter   | USB            | Chrome               | <u>Power point</u> |              |
| Lápiz óptico         | Monitor   | Micro SD       |                      |                    |              |
| Escáner              |           |                |                      |                    |              |



# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

PowerPoint

Inserta texto WordArt en una diapositiva de PowerPoint.

Prueba las herramientas de WordArt y cambia el color del texto, contorno, efectos de texto, forma, etc.

INSERTAR TEXTO WORDART

JAGP



# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

## PowerPoint

Inserta un vídeo en una diapositiva de PowerPoint.  
Sigue las indicaciones de la maestra.

### Insertar vídeo





# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

## PowerPoint

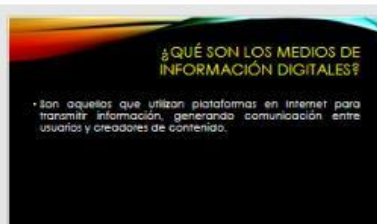
Realiza una presentación electrónica “Medios de información digitales”.

Selecciona diferente diseño de diapositiva e inserta imágenes.

Aplica formato al texto y efectos de transición a las diapositivas.



1



2



3



4



# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

## PowerPoint

Realiza una presentación electrónica "Veracruz".

Selecciona diferente diseño de diapositiva e inserta imágenes.

Aplica formato al texto, efectos de transición, efectos de animación a las imágenes y títulos de las diapositivas.





# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

## Presentación final “El cambio climático”

- Buscar información relacionada con el tema
- Deben ser de 5 a 10 diapositivas
- Insertar imágenes relacionadas con el tema
- Insertar texto WordArt
- Cambiar el tipo de letra, tamaño y color
- Insertar un vídeo.
- Agregar efectos de animación a los objetos (imágenes)
- Agregar efectos de transición a las diapositivas



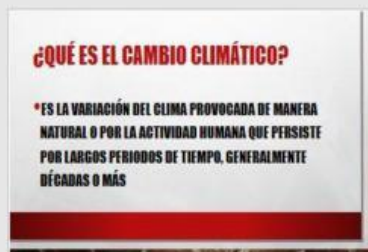


# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Ejemplo:



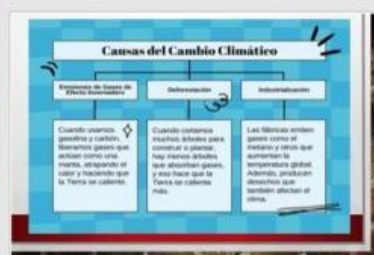
1



2



3



4



5



# PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

## WORD

Crea el siguiente cuadro sinóptico, inserta formas y cuadros de texto.

