PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Abre Microsoft Word y elabora la siguiente portada.
Agrega la imagen del escudo del colegio y colócala como fondo.

COLEGIO DIOCESANO JOSÉ ANTONIO GONZÁLEZ PEÑA

ALUMNA:
MARÍA JOSÉ PÉREZ HERNÁNDEZ

GRADO Y GRUPO:
"3A"

MATERIA:
COMPUTACIÓN

MAESTRA:
ERIKA ROBLES ESPERANZA

LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

PRACTICA JIRAFAS

CARACTERÍSTICAS DE LA JIRAFA.

Nombre común: Jirafa

Nombre científico: ~~Giraffa camelopardalis~~

Clase: Mamífero

Vida media en libertad: 25 años

Tamaño: De 4,27 a 5,79 metros

Peso: De 793,79 a 1270,06 kilos

Las jirafas son los mamíferos más altos del mundo, gracias a sus enormes patas y largos cuellos. Las patas de una jirafa son más altas que muchos humanos, alrededor de 180 centímetros, y les permiten correr a más de 55 kilómetros por hora en distancias cortas y a más de 15 kilómetros por hora en distancias más largas.

Las jirafas aprovechan su altura para alcanzar de las copas de los árboles las hojas y los brotes inaccesibles para otros animales, siendo las acacias sus favoritas. ¡Incluso la lengua de la jirafa es larga! La lengua de 50 centímetros les ayuda a arrancar sabrosos bocados de las ramas. Las jirafas pasan la mayor parte del tiempo comiendo y, al igual que las vacas, regurgitan la comida y la mastican como bolo alimenticio. Una jirafa come decenas de kilos de hojas cada semana y debe viajar millas para encontrar suficiente comida.

INVESTIGAR EN INTERNET.

- **Abre Word**
- **Busca información en internet acerca de las jirafas.**
- **Copia y pega la información más importante.**
- **Aplica formato al texto.**
- **Agrega una imagen.**

LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

INVESTIGAR EN INTERNET.

- **Abre Word**
- **Busca información en internet acerca de los primeros instrumentos que utilizó el hombre para contar.**
- **Copia y pega la información más importante.**
- **Aplica formato al texto.**
- **Agrega una imagen.**

NOTAS HISTÓRICAS SOBRE EL CÁLCULO NUMÉRICO

Los primeros dispositivos para contar y calcular fueron los dedos de las manos.

Cuando fue necesario contar y calcular cantidades que no podían representarse con los dedos, se usaron otros objetos como piedras, ramas o nudos en un lazo.

El ábaco es un instrumento mecánico que se ha usado desde el año 1200 para hacer cálculos y resolver problemas aritméticos.

Otros instrumentos que se inventaron fue la pascalina para sumar y restar. En 1947 se construyó la primera computadora electrónica y fue llamada ENIAC.

LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Realiza en Publisher el siguiente calendario del mes de Abril.
Agrega una imagen y resalta las fechas más importantes del mes.

LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Boletín

- **Tema: El boletín informativo.**
- **Busca información acerca de éste tema.**
- **Realiza un resumen y copia y pega la información en la plantilla del boletín.**
- **Aplica formato (color, fuente)**
- **Agrega imágenes para hacer más llamativo tu trabajo.**

Colegio Diocesano José Antonio González Peña

Erika Robles Esparza

Volumen N.º 1
Fecha de boletín

Contenido.

Artículo interior	2
Artículo interior	2
Artículo interior	2
Artículo interior	3
Artículo interior	4
Artículo interior	5
Artículo interior	6

Puntos de interés especiales

- Destaque brevemente un punto de interés.
- Destaque brevemente un punto de interés.
- Destaque brevemente un punto de interés.
- Destaque brevemente un punto de interés.

El boletín informativo.

¿Qué son?

Es una publicación periódica dirigida a un tipo específico de lectores que pueden ser estudiantes, trabajadores gubernamentales o escolares. Estas pueden ser distribuidas por empresas, asociaciones o sociedades, tiene como principal objetivo difundir información, mayormente de carácter publicitario.

Editorial

EL BOLETÍN INFORMATIVO

Características

Se caracteriza por ser una publicación periódica que ofrece información relevante y actualizada a un grupo específico de interesados. Se distribuye de forma regular, ya sea impresa o digitalmente, y busca mantener a la audiencia informada sobre temas de interés.

Es distribuido en forma regular (es decir, mensualmente o dos veces por año) a un grupo de gente interesada. Los boletines son, típicamente, de dos a ocho páginas de extensión, y varían considerablemente en opinión, calidad y contenido.

LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Parte 2. Boletín.

La noticia

Una noticia es un relato informativo sobre un acontecimiento reciente y de interés público, presentado de forma objetiva y veraz. Se caracteriza por informar sobre un hecho de actualidad de manera clara, concisa y completa, respondiendo a preguntas como "¿Qué?", "¿Quién?", "¿Dónde?", "¿Cuándo?" y "¿Por qué?".

La noticia

Es una narración sobre un suceso actual de interés público, la cual tiene el objetivo de informar de manera objetiva y clara.

El contenido debe responder estas preguntas:

- ¿Qué sucedió? Acciones
- ¿Quién? Hecho del protagonista
- ¿Cuándo? Tiempo
- ¿Dónde sucedió? Lugar
- ¿Cómo sucedió? Circunstancias
- ¿Por qué? Causas

Características de la noticia

Objetividad: La noticia debe presentar los hechos de manera imparcial, sin incluir opiniones personales del periodista.

Veracidad: Los hechos deben ser reales y comprobables.

Claridad: La noticia debe ser fácil de entender para el público objetivo.

Concisión: Se debe transmitir la información de manera breve y eficiente.

Actualidad: La noticia debe referirse a hechos recientes.

Interés: El hecho debe ser de interés para el público al que se dirige la noticia.

Tipos de noticia

Noticias de actualidad: Informan sobre acontecimientos recientes.

Noticias de interés general: Tratan temas de interés para un amplio público.

Noticias especiales: Abordan temas específicos de un área determinada.

Elementos:

Título: El título debe ser breve, atractivo y resumir la información principal de la noticia.

Entradilla (lead): La entradilla es el primer párrafo y debe resumir los datos más importantes de la noticia.

Cuerpo de la noticia: Describe los detalles del acontecimiento de manera más completa.

Medios de comunicación digitales

Los medios de comunicación digitales son aquellos que usan el lenguaje digital para transmitir información, utilizando dispositivos con acceso a Internet. Estos medios incluyen redes sociales, como electrónico, blogs, mensajería instantánea, podcasts, entre otros.

La comunicación digital permite la creación y difusión de contenido de forma rápida y accesible, superando a los medios tradicionales.

Ejemplos de medios de comunicación digitales

Redes sociales

Plataformas como Facebook, Twitter, Instagram y LinkedIn permiten a los usuarios compartir contenido, interactuar con otros y acceder a noticias e información.

Correo electrónico

Permite la comunicación asíncrona entre individuos y organizaciones, facilitando el envío de mensajes, documentos y archivos.

Blogs y vlogs

Blogs (escritos) y vlogs (videos) permiten a los usuarios compartir sus conocimientos, experiencias y opiniones con el público.

Mensajería instantánea

Aplicaciones como WhatsApp, Telegram y Messenger facilitan la comunicación directa y rápida a través de mensajes de texto, voz y video.

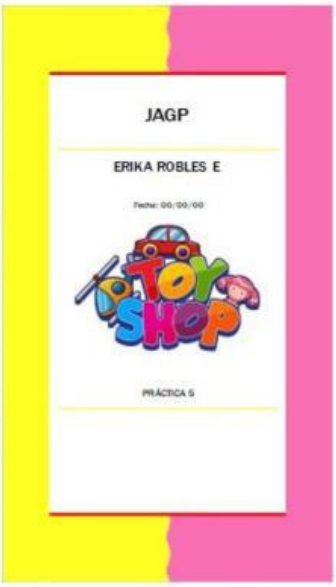
Podcasts

Permiten la creación y distribución de contenido de audio, ofreciendo una alternativa a los medios tradicionales de comunicación.

LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Realiza en Publisher un catálogo.



LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Elabora en Publisher el diseño de una etiqueta escolar.
Agrega imágenes del personaje que más te guste como se muestra en el ejemplo.
Aplica herramientas de formato al texto.

LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Elabora una tarjeta de presentación.
Agrega los datos más importantes que identifiquen a tú colegio.
Observa el ejemplo.

LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Elabora un tríptico.
Tema: las tres eres.
Agrega información importante e imágenes.

LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Tríptico. Parte2.

El reciclaje

El reciclaje disminuye las emisiones de gases de efecto invernadero que contribuyen al cambio climático mundial.

El reciclaje ayuda a conservar el medio ambiente para las regeneraciones futuras.

¿Porqué es importante reciclar?

- Reduce el volumen de residuos
- Reduce los impactos ambientales negativos
- Ahorra energía
- Reduce la utilización de recursos naturales
- Disminuye las emisiones de gases
- Crea nuevos puestos de trabajo

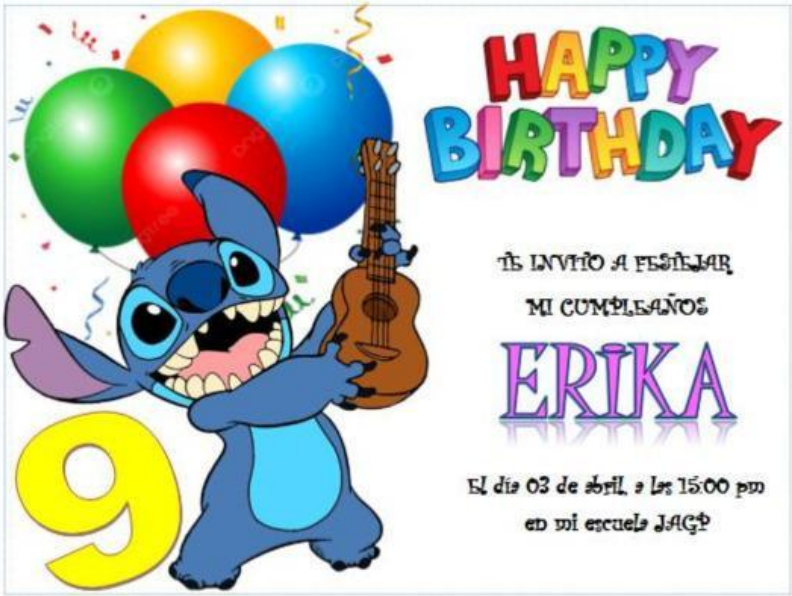
¿Qué es la regla de las 3r?

Es una regla para cuidar el medio ambiente, específicamente para reducir el volumen de residuos o basura generada.

LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Elabora el diseño de una invitación.
Elige una plantilla en blanco y crea el diseño que más te guste.



LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Abre Publisher y elige la plantilla Diploma.
Cambia los datos de la plantilla y agrega tú nombre en el diploma.

LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Abre Publisher y elige la plantilla Menú.

Agrega la información de los platillos que más te gusten.

Puedes cambiar las imágenes.

LIVEWORKSHEETS

PRÁCTICAS 3 TRIMESTRE

Elabora un volante publicitario similar al del ejemplo.
Agrega imágenes e información, no olvides dar formato al texto.

LIVEWORKSHEETS