

姓名:

班级:

日期:

应用文（公函格式）：将格式放去对的地方

收信人职衔

标题

收信人姓名

发公函团体名称

日期

署名

收信人地址

发公函团体地址

称呼

发公函团体名称+职衔

正文

2.

3.