

SIAP JADI MASTER AKUNTANSI?

Taklukkan Soal Jurnal Umum Ini!

KELAS X AKUNTANSI

Nama: _____

Kelas: _____



DESKRIPSI UMUM

Lembar Kerja Siswa (LKS) interaktif ini dirancang sebagai modul pembelajaran yang dinamis dan menarik melalui platform Liveworksheets. Modul ini menyajikan kombinasi soal pilihan ganda (multiple choice), benar/salah (true/false), dan studi kasus yang komprehensif. Tujuannya adalah untuk menguji pemahaman siswa pada berbagai tingkatan kognitif, mulai dari pengenalan fakta, analisis, hingga penerapan konsep dalam situasi nyata.

Soal pilihan ganda memungkinkan siswa untuk mengidentifikasi jawaban yang paling tepat dari beberapa opsi yang tersedia, melatih kemampuan mereka dalam mengingat dan memahami informasi dasar. Bagian benar/salah menantang siswa untuk mengevaluasi pernyataan dan menentukan keakuratannya, sehingga memperkuat pemahaman konseptual. Sementara itu, studi kasus menyajikan skenario atau permasalahan yang memerlukan analisis mendalam dan penerapan pengetahuan untuk menemukan solusi.

Dengan format Liveworksheets, LKS ini menawarkan pengalaman belajar yang interaktif. Siswa dapat menjawab soal secara langsung pada perangkat mereka, dan guru dapat dengan mudah memberikan umpan balik serta memantau kemajuan belajar siswa secara daring. Modul ini tidak hanya menjadi alat evaluasi yang efektif tetapi juga sumber belajar yang menarik dan relevan bagi siswa.



TIPS&TRICK 1

- Identifikasi Transaksi: Tentukan jenis transaksi (penjualan, pembelian, pembayaran, dll.).
- Tentukan Akun: Identifikasi akun yang terlibat (kas, piutang, utang, pendapatan, biaya, dll.).
- Debit dan Kredit: Ingat aturan debit dan kredit untuk setiap akun.
- Gunakan Rumus: $\text{Debit} = \text{Aset} + \text{Biaya}$, $\text{Kredit} = \text{Kewajiban} + \text{Pendapatan}$.
- Periksa Kembali: Cek jurnal untuk memastikan tidak ada kesalahan.

CARA MENGERJAKAN SOAL DIBAWAH INI

1. Pahami pertanyaan.
2. Analisis tiap pilihan.
3. Eliminasi yang salah.
4. Pilih yang paling tepat.
5. Tekan jawaban yang menurut kamu benar



MULTIPLE CHOICE

Pilihlah jawaban yang paling tepat dari setiap soal berikut dengan membaca dengan cermat.

1. Apa tujuan utama dari jurnal umum?

- A. Untuk merangkum laporan keuangan
- B. Untuk mencatat semua transaksi secara kronologis
- C. Untuk menyiapkan pengembalian pajak
- D. Untuk menganalisis kinerja keuangan

2. Sebuah Perusahaan membeli peralatan dengan kredit, akun mana yang biasanya didebit?

- A. Kas
- B. Pendapatan
- C. Peralatan
- D. Utang usaha

3. Dalam konteks entri jurnal umum apa yang dimaksud dengan "debit"?

- A. Peningkatan liabilitas
- B. Penurunan ekuitas pemilik
- C. Penurunan pendapatan
- D. Peningkatan aset atau biaya

4. Mana dari berikut ini yang BUKAN merupakan komponen dari entri jurnal?

- A. Neraca
- B. Tanggal transaksi
- C. Jumlah kredit
- D. Jumlah debit

5. Jika sebuah Perusahaan membayar utang yang telah dicatat sebelumnya, entri mana yang dibuat dalam jurnal umum?

- A. Debit ke biaya dan Kredit ke kas
- B. Debit ke kas dan Kredit ke piutang usaha
- C. Debit ke kas dan Kredit ke pendapatan
- D. Debit ke utang dan Kredit ke kas

6. Apa yang dimaksud dengan istilah "posting" dalam siklus akuntansi?

- A. Menyiapkan neraca percobaan
- B. Mencatat entri jurnal dalam laporan keuangan
- C. Mengalihkan jumlah dari jurnal umum ke buku besar
- D. Menganalisis data keuangan untuk pengambilan keputusan

7. Mana dari entri berikut yang akan meningkatkan akun ekuitas pemilik?

- A. Mencatat biaya
- B. Membeli inventaris dengan kredit
- C. Melunasi utang
- D. Menerima kas dari pelanggan

8. Dalam entri jurnal, jika total debit tidak sama dengan total kredit, apa yang harus dilakukan akuntan?

- A. Menyesuaikan laporan keuangan
- B. Memperbaiki kesalahan sebelum melanjutkan
- C. Mengabaikan ketidaksesuaian tersebut
- D. Melanjutkan dengan entri berikutnya

9. Mana dari berikut ini yang paling baik menggambarkan konsep "akuntansi double-entry"?
A. Setiap transaksi memengaruhi setidaknya dua akun

B. Setiap entri jurnal harus memiliki dua penulis

C. Setiap akun harus memiliki dua saldo

D. Setiap transaksi dicatat di dua jurnal terpisah

10. Jika Perusahaan mengalami kerugian akibat penurunan nilai aset, maka Perusahaan harus?

A. Meningkatkan nilai buku aset

B. Membuat jurnal pengurangan aset yang bersangkutan

C. Menghapuskan aset tersebut dari laporan keuangan

D. Menunda pengakuan kerugian hingga periode berikutnya

11. Kapan jurnal umum biasanya ditutup?

A. Pada akhir setiap bulan

B. Setelah setiap transaksi

C. Pada akhir tahun fiskal

D. Jurnal ini tidak pernah ditutup

12. Mengapa penting untuk memberikan deskripsi dalam entri jurnal ?

A. Untuk memperpanjang entri

B. Untuk mematuhi persyaratan hukum

C. Untuk memperjelas sifat transaksi untuk referensi di masa mendatang

D. Untuk membuat entri terlihat lebih profesional

13. Manakah yang termasuk dalam kategori aktiva tetap dalam laporan neraca?

- A. Persediaan barang**
- B. Kas dan setara kas**
- C. Piutang wesel**
- D. Tanah dan bangunan**

14. Apa efek dari mencatat entri jurnal secara tidak benar?

- A. Itu hanya akan mempengaruhi arus kas**
- B. Itu dapat menyebabkan laporan keuangan yang tidak akurat**
- C. Itu akan otomatis memperbaiki dirinya sendiri di periode berikutnya**
- D. Laporan keuangan akan tetap tidak terpengaruh**

15. Dalam konteks entri jurnal umum, apa yang diwakili oleh istilah "debit" dan "kredit"?

- A. Kenaikan dan penurunan ekuitas**
- B. Kenaikan dan penurunan pendapatan dan biaya**
- C. Kenaikan dan penurunan arus kas**
- D. Kenaikan dan penurunan aset dan kewajiban**

16. Laporan keuangan yang menunjukkan pendapatan dan beban suatu perusahaan dalam satu periode akuntansi disebut?

- A. Laporan laba rugi**
- B. Laporan perubahan modal**
- C. Laporan neraca**
- D. Laporan arus kas**

17. Apa yang mungkin menunjukkan bahwa telah terjadi kesalahan dalam jurnal umum?

- A. Entri dicatat dalam urutan alfabetis**
- B. Semua entri diposting ke buku besar**
- C. Total debit tidak sama dengan total kredit**
- D. Semua transaksi dicatat dengan tanggal yang benar**

18. Apa yang dimaksud dengan aktiva lancar dalam laporan neraca?

- A. Aset yang dapat digunakan lebih dari satu tahun**
- B. Aset yang dapat dicairkan dalam waktu satu tahun**
- C. Aset yang digunakan untuk operasional jangka Panjang**
- D. Kewajiban yang jatuh tempo lebih dari satu tahun**

19. Apa yang dimaksud dengan laba kotor?

- A. Pendapatan yang dikurangi dengan biaya langsung dari barang yang dijual**
- B. Laba yang dihasilkan setelah pengurangan pajak**
- C. Laba yang dihitung berdasarkan biaya produksi dan distribusi**
- D. Laba sebelum dikurangi biaya bunga dan pajak**

20. Dalam jurnal umum, transaksi pendapatan bunga yang diterima tunai dicatat dengan cara?

- A. Debit beban bunga, Kredit utang**
- B. Debit pendapatan bunga, Kredit kas**
- C. Debit kas, Kredit pendapatan bunga**
- D. Debit kas, Kredit beban bunga**

21. Perusahaan membayar gaji karyawan sebesar \$2.500, tetapi ada potongan pajak sebesar 500. Apa jurnal untuk transaksi ini?

- A. Debit biaya gaji \$2.500, Kredit kas \$2.500
- B. Debit biaya gaji \$2.500, Kredit kas \$2.000, Kredit pajak terutang \$500
- C. Debit kas \$2.500, Kredit biaya gaji \$2.500
- D. Debit biaya gaji \$2.000, Kredit kas \$2.500, Kredit pajak terutang \$500

22. Perusahaan membayar gaji karyawan, apa entri jurnal yang tepat?

- A. Debit kas, Kredit biaya gaji
- B. Debit biaya gaji, Kredit kas
- C. Debit kas, Kredit utang gaji
- D. Debit utang gaji, Kredit kas

23. Perusahaan membeli persediaan dan membayar secara tunai, apa entri jurnal yang tepat?

- A. Debit kas, Kredit utang usaha
- B. Debit utang usaha, Kredit persediaan
- C. Debit persediaan, Kredit utang usaha
- D. Debit persediaan, Kredit kas

24. Sebuah Perusahaan menjual barang secara tunai, apa entri jurnal yang tepat untuk mencatat transaksi ini?

- A. Debit utang usaha, Kredit kas
- B. Debit pendapatan penjualan, Kredit kas
- C. Debit kas, Kredit pendapatan penjualan
- D. Debit kas, Kredit utang usaha

25. Bagaimana system akuntansi double-entry berhubungan dengan jurnal umum?

A. Transaksi dicatat hanya pada akhir periode fiscal

B. Setiap transaksi mempengaruhi dua akun, memerlukan entri debit dan kredit

C. Menghilangkan kebutuhan akan buku besar umum

D. Setiap transaksi dicatat hanya dalam satu akun

**"Kejujuran adalah bab pertama dalam buku kebijaksanaan."
— Thomas Jefferson**





TIPS&TRICK 2

- identifikasi Transaksi: Tentukan jenis transaksi (penjualan, pembelian, pembayaran, dll.).
- Tentukan Akun: Identifikasi akun yang terlibat (kas, piutang, utang, pendapatan, biaya, dll.).
- Debit dan Kredit: Ingat aturan debit dan kredit untuk setiap akun.
- Gunakan tabel saldo akun normal untuk memudahkan.
- Periksa Kembali: Cek jurnal untuk memastikan tidak ada kesalahan.

CARA MENGERJAKAN SOAL DIBAWAH INI

1. **Baca teliti:** Pahami setiap kata dalam pernyataan.
2. **Cari kunci:** Identifikasi kata penting yang bisa mengubah makna.
3. **Hubungkan ilmu:** Kaitkan pernyataan dengan pengetahuanmu.
4. **Waspada jebakan:** Hati-hati dengan kata absolut atau detail yang "hampir" benar.
5. **Jawab yakin:** Berikan jawaban setelah memahami soal
6. **Tekan jawaban yang menurutmu benar**

TRUE/FALSE

Yuk baca baik-baik setiap pernyataannya, lalu pilih salah satu jawaban: Benar atau Salah, ya!

1. JURNAL UMUM HANYA DIGUNAKAN UNTUK MENCATAT
TRANSAKSI PERUSAHAAN DAGANG

☐

TRUE

☐

FALSE

2. SETIAP TRANSAKSI DALAM JURNAL UMUM HARUS DICATAT
DENGAN METODE DOUBLE ENTRY

☐

TRUE

☐

FALSE

3. JURNAL UMUM BERFUNGSI UNTUK MENCATAT TRANSAKSI
SECARA KRONOLOGIS

☐

TRUE

☐

FALSE

4. DALAM JURNAL UMUM, KOLOM DEBIT DAN KREDIT HARUS MEMILIKI NILAI YANG BERBEDA

☐

TRUE

☐

FALSE

5. JURNAL UMUM DAPAT DIGUNAKAN SEBAGAI BUKTI LAPORAN KEUANGAN YANG AKURAT

☐

TRUE

☐

FALSE

6. PENCATATAN DI JURNAL UMUM TIDAK MEMERLUKAN KETERANGAN SINGKAT TENTANG TRANSAKSI

☐

TRUE

☐

FALSE

7. JURNAL UMUM BERFUNGSI UNTUK MENGANALISIS DAN MENGLASIFIKASIKAN TRANSAKSI KE AKUN TERKAIT

☐

TRUE

☐

FALSE

8. JURNAL UMUM TIDAK PERLU MENGIKUTI STANDAR
AKUNTANSI YANG BERLAKU

☐

TRUE

☐

FALSE

9. JURNAL UMUM DAPAT MEMBANTU DALAM PROSES AUDIT
TRAIL PERUSAHAAN

☐

TRUE

☐

FALSE

10. JURNAL UMUM HANYA DIGUNAKAN UNTUK MENCATAT
TRANSAKSI YANG BERKAITAN DENGAN PENGELUARAN
PERUSAHAAN

☐

TRUE

☐

FALSE



"Menjadi hemat bukan tentang mengorbankan
kenyamanan, tapi memilih dengan bijak."
— Dave Ramsey



TIPS&TRICK 3

Berikut adalah laman yang bisa membantu memudahkan untuk mengerjakan Jurnal umum.

<https://youtu.be/RSbaJGd70QA?si=2U-h4JsGWMGAHb7o>.



SCAN ME!



CARA MENGERJAKAN SOAL DIBAWAH INI

1. **Baca soal & bukti.**
2. **Analisis bukti: Akun apa, debit/kredit, berapa nilainya?**
3. **Catat jurnal: Tanggal, akun (debit atas, kredit bawah), keterangan, nilai (debit & kredit harus sama).**
4. **Letakan pada kolom yang sudah disediakan**

