

Họ và tên :.....
Lớp :.....

BÀI KIỂM TRA CUỐI HỌC KÌ I
NĂM HỌC : 2023-2024
MÔN : Tin học- Lớp 4
Thời gian làm bài : 40 phút

I. TRẮC NGHIỆM (5 điểm) Khoanh vào chữ cái đặt trước kết quả đúng.

Câu 1. (M1-0,5 điểm) Biểu tượng của phần mềm soạn thảo văn bản Microsoft Word là?

- A.  B.  C.  D. 

Câu 2. (M1-0,5 điểm) Thao tác nào sau đây có thể gây lỗi, hỏng phần cứng hoặc phần mềm máy tính?

- A. Tắt máy đúng cách.
B. Để máy tính ở nơi khô thoáng, sạch sẽ.
C. Không dùng vật cứng, sắc, nhọn để tác động vào máy tính.
D. Rút USB ra khỏi máy tính khi chưa ngắt kết nối với máy tính.

Câu 3. (M2-0,5 điểm) Muốn gõ các kí tự trên của mỗi phím trên hàng phím số, khi gõ em phải nhấn và giữ phím nào dưới đây?

- A. Caps Lock B. Delete C. Shift D. Backspace

Câu 4. (M2-0,5 điểm) Phát biểu nào sau đây **không** đúng?

- A. Máy tính chỉ hoạt động làm việc được khi có đủ phần cứng và phần mềm cần thiết.
B. Có thể nhìn thấy hình dạng và chạm được vào phần mềm của máy tính.
C. Phần cứng máy tính là các thiết bị như loa, máy in, bàn phím...
D. Phần mềm được lưu trữ trong phần cứng và điều khiển phần cứng hoạt động.

Câu 5. (M1-0,5 điểm) Các loại thông tin trên trang Web gồm?

- A. Văn bản, hình ảnh, âm thanh, siêu liên kết.
B. Siêu liên kết, video, hình ảnh, văn bản.
C. Âm thanh, video, hình ảnh, văn bản.
D. Văn bản, hình ảnh, âm thanh, video, siêu liên kết.

Câu 6. (M1-0,5 điểm) Các kiểu gõ chữ cái Tiếng việt mà em đã được học gồm?

- A. Telex B. VIQR
C. Telex và VNI D. Telex và VIQR

Câu 7. (M1-0,5 điểm) Phần mềm miễn phí là?



Câu 8. (M1-0,5 điểm) Lệnh nào sau đây dùng để đổi tên thư mục?

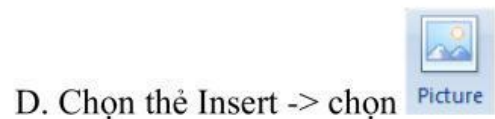
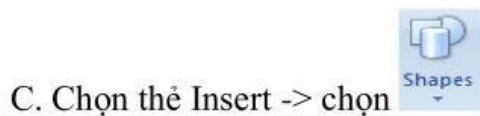
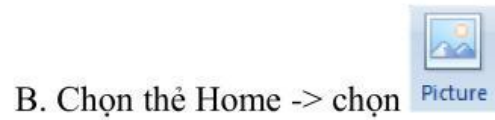
A. New Folder

B. Rename

C. Open

D. Delete

Câu 9. (M2-0,5 điểm) Để chèn được hình ảnh vào văn bản soạn thảo văn bản Word em cần thực hiện như thế nào?



Câu 10. (M3-0,5 điểm) Để sao chép tệp, thư mục em chọn tệp, thư mục và bấm tổ hợp phím?

A. Ctrl + C

B. Ctrl + X

C. Ctrl + S

D. Ctrl + V