






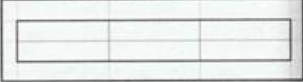



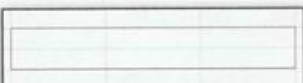

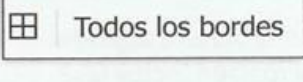

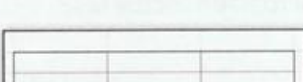
4. Encierra en un círculo el tipo de borde de las siguientes tablas y el color que corresponde.


Número	Descomposición aditiva	Tipo de borde	Color de borde
			
			
			
			
			
			


5. Numera en orden consecutivo los pasos para rellenar un grupo de celdas combinadas.

-  Oprime el botón **Combinar y centrar**.
-  Selecciona las celdas.
-  Elige el color.
-  Oprime el botón **Color de relleno**.

2. Une con una línea el tipo de borde con el que se aplicó en las celdas de Excel.

 Bordes externos	
	
	
	
	

 Borde en cuadro grueso

 Borde doble inferior