

Nama: _____

Kelas: _____



Latihan Soal Pilihan Ganda

Jawablah pertanyaan dibawah ini dengan baik dan benar!

1. **Dalam analisis khalayak humas, apa yang menjadi fokus utama dalam hal tersebut?**
 - A. Menentukan anggaran kegiatan
 - B. Memahami karakteristik dan kebutuhan audience
 - C. Mengembangkan strategi pemasaran
 - D. Mengukur efektivitas media sosial
 - E. Menghitung jumlah pengunjung acara
2. **Dalam konteks etika profesi humas, dari jawaban dibawah ini mana yang paling tepat dalam hal pelanggaran kode etik?**
 - A. Menyebarkan informasi tanpa konfirmasi
 - B. Mengadakan acara publik
 - C. Mengembangkan hubungan dengan media
 - D. Meningkatkan anggaran untuk iklan
 - E. Menggunakan media sosial untuk promosi
3. **Salah satu cara yang dapat digunakan untuk menganalisis efektivitas pelayanan kepada pelanggan adalah dengan cara?**
 - A. Meningkatkan jumlah iklan
 - B. Memperpanjang jam kerja
 - C. Menyediakan layanan gratis
 - D. Mengurangi biaya operasional
 - E. Melakukan survey kepuasan pelanggan
4. **Dalam merancang strategi komunikasi untuk acara publik, apa hal yang harus diperhatikan?**
 - A. Biaya acara saja
 - B. Lokasi acara yang tepat
 - C. Audience, pesan, dan media yang tepat
 - D. Waktu pelaksanaan acara
 - E. Rundown acaranya

Nama: _____

Kelas: _____



Latihan Soal Pilihan Ganda

Jawablah pertanyaan dibawah ini dengan baik dan benar!

5. Perhatikan soal di bawah ini!

- 1) Menyambut pelanggan yang datang dengan ramah
- 2) Tidak perlu menepati janji apabila tidak penting
- 3) Memberikan tanggapan dengan cepat
- 4) Melayani pelanggan tertentu saja
- 5) Selalu melakukan survey dan mengadakan evaluasi pelayanan

Berdasarkan pernyataan di atas, tips yang penting dalam meningkatkan kualitas pelayanan kepada pelanggan ditunjukkan dengan nomor?

- A. 1). 2), dan 3)
B. 2). 4), dan 5)
C. 5). 1), dan 3)
D. 1). 3), dan 5)
E. 2). 4), dan 5)

6. Dari jawaban di bawah ini merupakan tujuan dari peranan etika dan kode etik profesi humas, kecuali?

- A. Untuk mengundang konflik kepentingan dengan klien agar lebih dekat
B. Untuk menjaga integritas, kepercayaan, dan kredibilitas profesi
C. Dapat melindungi privasi dan kepentingan klien
D. Bisa berkomitmen dengan pengembangan profesional
E. Untuk menjaga kepercayaan yang diberikan oleh publik

7. Apa yang harus dilakukan jika terjadi pelanggaran kode etik?

- A. Melaporkan kepada atasan dan mengadakan evaluasi internal
B. Mencari dukungan dari pihak luar
C. Mengabaikannya agar tidak menimbulkan masalah lebih lanjut
D. Mengeluarkan anggota tim yang melanggar tersebut
E. Menunggu sampai masalah tersebut selesai sendiri

8. Berikut ini manakah dampak positif dari penerapan etika dalam kegiatan kehumasan?

- A. Dapat meningkatkan biaya operasional
B. Dapat mengurangi jumlah audience
C. Mempercepat proses pengambilan keputusan
D. Membangun kepercayaan dan kredibilitas organisasi
E. Menambah pekerjaan tim humas

Nama: _____

Kelas: _____



Latihan Soal Pilihan Ganda

Jawablah pertanyaan dibawah ini dengan baik dan benar!

9. **Pada saat menjalankan pekerjaan, apa yang akan terjadi jika tidak memenuhi standar etika?**
 - A. Audience akan merasa ragu dan hilang keyakinan
 - B. Klien akan semakin percaya diri
 - C. Pekerjaan akan semakin lancar
 - D. Perusahaan akan maju lebih cepat
 - E. Biaya operasional akan turun
10. **Setelah sukses mengadakan sebuah event, bagaimana cara untuk mengevaluasi event tersebut dalam membangun citra positif organisasi?**
 - A. Menilai perubahan persepsi publik terhadap organisasi
 - B. Melihat jumlah berita yang ada di media massa
 - C. Menjumlahkan jumlah peserta yang hadir
 - D. Melihat komentar peserta di media sosial
 - E. Menghitung biaya yang dikeluarkan
11. **Jika anda mendapatkan keluhan dari pelanggan terkait pelayanan yang kurang memuaskan, apa yang harus anda lakukan?**
 - A. Mengabaikan keluhan tersebut
 - B. Saling menyalahkan divisi yang lainnya
 - C. Memberikan tanggapan sedikit
 - D. Menyampaikan keluhan tersebut kepada pihak terkait untuk diperbaiki
 - E. Menunda memberikan respon sampai keluhan atau situasinya mereda
12. **Pada saat mengatur urutan tempat duduk pejabat dalam acara resmi, hal-hal apa saja yang harus diperhatikan?**
 - A. Urutan protokoler sesuai dengan jabatannya
 - B. Hubungan dengan pembawa acara
 - C. Waktu kehadiran pejabat yang datang
 - D. Usia pejabat yang datang
 - E. Tinggi badan fisik dari pejabat yang datang

Nama: _____

Kelas: _____



Latihan Soal Pilihan Ganda

Jawablah pertanyaan dibawah ini dengan baik dan benar!

13. Acara kenegaraan sering dijumpai dalam kehidupan sehari-hari. Tujuan dari memahami peraturan keprotokolan tersebut adalah?
 - A. Untuk mendapatkan persetujuan media
 - B. Untuk menghormati kedudukan dan jabatan dari peserta
 - C. Untuk memastikan acara berjalan dengan cepat dan lancar
 - D. Untuk menjaga keamanan peserta dalam acara tersebut
 - E. Untuk meminimalkan anggaran acara
14. Dalam memilih tindakan terkait informasi sensitive, hal-hal yang perlu dipertimbangkan seorang humas adalah?
 - A. Peraturan pemerintah
 - B. Tekanan dari media
 - C. Kepentingan perusahaan
 - D. Kepentingan pribadi
 - E. Kode etik profesi
15. Ketika ingin meningkatkan engagement di sosial media, seorang humas perlu untuk menganalisis?
 - A. Tanggal penting organisasi tersebut
 - B. Jumlah karyawan dalam tim
 - C. Peraturan pemerintah terkait konten
 - D. Jenis konten yang disukai oleh audience
 - E. Waktu operasional kantor

Nama: _____

Kelas: _____



Latihan Soal Essay

Jawablah pertanyaan dibawah ini dengan baik dan benar!

1. Pada saat anda mengikuti upacara peringatan kemerdekaan Republik Indonesia, apakah hal tersebut termasuk salah satu dari macam-macam kegiatan keprotokolan? Berikan alasannya!
2. Pada saat jadwalnya anda melakukan piket di sekolah seperti di UPJ, kantin, dan lain-lain, apa yang perlu anda pelajari dalam memberikan pelayanan kepada pelanggan?
3. Perusahaan anda menerima keluhan dari pelanggan bahwa pelayanan yang diberikan kurang ramah dan kurang cepat. Sebagai seorang manajer, berikan kesimpulan tentang solusi yang harus diberikan dengan permasalahan tersebut!
4. Pada saat anda melakukan piket di resepsionis, ada seorang orang tua siswa yang ada keperluan untuk ke ruang guru. Akan tetapi, masih kebingungan untuk mencari dimana ruangnya. Lalu apa yang akan anda lakukan? Berikan penjelasannya lebih lanjut secara detail!
5. Seluruh pelanggan di kantin mengeluh karena sedikitnya stok makanan yang ada dan cepat habis sehingga banyak pelanggan yang belum kebagian. Rancanglah strategi dan taktik yang tepat untuk dilakukan dalam mengatasi masalah tersebut!

Jawaban

Nama: _____

Kelas: _____

