

إدراج شكل وإعطاء لون:

- 1 من علامة تبويب **Insert** (إدراج)، اضغط على **Shape** (أشكال).
- 2 من خيار **Default Shapes** (الأشكال الافتراضية)، حدد **Rectangular** (مستطيلي).
- 3 ضع المستطيل في المستند.
- 4 من علامة تبويب **Windows** (نوافذ)، اضغط على **Properties** (الخصائص).
- 5 املاَ المستطيل باللون من نافذة **Properties** (الخصائص).
- 6 حدد **Shade** (التظليل) **10%**.
- 7 اضغط بزر الفأرة الأيمن على المستطيل المحدد ومن النافذة التي تظهر اضغط على **Level** (مستوى) ثم اختر **Send to Bottom** (من الأسفل إلى الأدنى).
- 8
- 9

