

Bài 1 - Con hãy kéo thả đáp án đúng

Tiêu đề dòng
Con số 1,2,3

Tiêu đề cột
Ký tự A,B,C

Tăng/Giảm độ
rộng cột

Tăng/Giảm độ
rộng dòng

Địa chỉ ô A5

	A	B	C	D	E
1	DANH SÁCH HỌC SINH				
2	STT	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Địa chỉ
3	1	Trần Mai Anh	2/2/2014	Nữ	Hà Nội
4	2	Nguyễn Thu Hà	5/6/2015	Nữ	Ecopark
5	3	Đoàn Thế Vinh	8/9/2013	Nam	Hà Nội

Danh sách ký hiệu (Chấm tròn)	Danh sách đánh số (1.2.3.)	Đề mục Ngắn cách từng phần	Đề mục Ngắn cách từng phần	Lỗi chính tả Lượn sóng đỏ
Handle Đôi kích thước ảnh	Chú thích ảnh Nằm dưới ảnh	Tiêu đề Giới thiệu chủ đề	Đoạn văn Chuỗi các câu	

CÁCH LÀM BÁNH PIZZA

Pizza là một trong những loại thực phẩm phổ biến nhất trên toàn cầu! Trên thực tế, bánh pizza có thể được tìm thấy ở hầu hết các quốc gia trên thế giới. Tuy nhiên, người Ý vẫn là nhà phát minh ra thú vui ẩm thực được nhiều người yêu thích này. Đây là lịch sử **bánh pizza** Ý vừa miệng...

A. Nguyên liệu làm bánh Pizza

- 200g phô mai
- 150g tương cà
- 1 củ tỏi
- ½ muỗng cà phê tiêu, đường

B. Cách làm bánh pizza

1. Trộn bột bánh
2. Nhồi bột
3. Ủ bột
4. Chia bột, tạo hình và nướng để bánh



Hình 1 - Pizza Hải sản

Bài 2 - Con hãy chọn đáp án đúng

Với mỗi câu phát biểu về hãy chọn **Đúng** hoặc **Sai**.

Nên dùng danh sách **đánh số** khi **thứ tự** các mục đóng vai trò quan trọng.



Đúng

Nên dùng danh sách có **ký hiệu** đầu hàng khi **thứ tự** các mục đóng vai trò quan trọng.



Đúng

Danh sách **đánh số** dùng để biểu thị **các bước** trong một quy trình.



Đúng

Danh sách có **ký hiệu** đầu hàng dùng để chỉ ra **các ý chính** trong văn bản.



Sai



Mục đích của việc chỉnh sửa là gì?

Chia sẻ ý tưởng của bạn.

Khắc phục lỗi và làm cho bài tập hoàn chỉnh hơn.

Phối hợp với nhau để hướng đến một mục tiêu.

Nhận được điểm số tuyệt đối.



Tùy chọn nào sau đây biểu diễn tiêu đề cột trong Excel?

Con số (Numbers)

Kí tự (Letters)

Màu sắc (Colors)

Số La Mã (Roman Numerals)



Tùy chọn nào sau đây sẽ tăng độ rộng cột trong Excel? (Chọn 2)

Nhấp chuột một lần (Single Click) lên ranh giới cột.

Nhấp đúp chuột (Double Click) lên ranh giới cột.

Sử dụng tổ hợp phím Ctrl + Shift + R

Nhấp (Click) và kéo (Drag) chuột lên ranh giới cột





Tùy chọn nào sau đây được dùng để biến đổi **tiêu đề dòng** trong Excel?

Số La Mã (Roman Numerals)

Màu sắc (Colors)

Con số (Numbers)

Kí tự (Letters)



Tùy chọn nào sẽ **di chuyển con trỏ xuống hàng** bên dưới trong Excel?

Tab

Shift

Enter

Backspace



Chú thích (Caption) là gì?

Những người bạn mong đợi sẽ đọc nội dung của bạn.

Một mô tả văn bản dưới một hình ảnh.

Cách văn bản được sắp xếp trên trang.

Một mô tả ngắn về nội dung sắp tới.



Tùy chọn nào trong chương trình Microsoft Word cho phép **người khác đọc hoặc chỉnh sửa** bản sao tập tin của con?

Export

Save As

Share

Save



Một loạt các mục được chia nhỏ bởi các **kí hiệu đầu dòng** là gì?

Đề mục (Heading)

Đoạn văn bản (Paragraph)

Danh sách đánh số (Numbered List)

Danh sách ký hiệu đầu dòng (Bulleted List)



Sử dụng của một **danh sách đánh số** để làm gì?

Gửi tin nhắn văn bản.

Liệt kê các mục theo một thứ tự hoặc trình tự thời gian nhất định.

Viết một lá thư gồm nhiều đoạn.

Thêm hình ảnh vào bản trình chiếu.





Tùy chọn Căn lề - Alignment trong tài liệu là gì?

Những người bạn mong đợi sẽ đọc nội dung của bạn.

Khi các thành viên của một nhóm làm việc cùng nhau.

Văn bản xuất hiện bên dưới một hình ảnh.

Nội dung được sắp xếp như thế nào trên trang.



Trong Microsoft Word, tùy chọn nào cho biết lỗi chính tả?

Một vòng tròn màu đỏ.

Một vòng tròn màu xanh lam.

Một đường lượn sóng màu đỏ.

Một đường lượn sóng màu xanh.



Tùy chọn nào dưới đây là một ứng dụng trình chiếu?

Gmail

Microsoft Excel

Microsoft PowerPoint

Google Docs



Con làm việc cho **tiệm bánh Doe's Bakery**. Con đã thêm 4 ảnh mẫu vào tài liệu, nhưng thực tế chỉ cần 1 ảnh. Con nên **giữ lại 1 hình ảnh** nào?

- Bánh vòng \$10
- Cupcake \$15
- Bánh táo \$20
- Bông lan \$25



Con được yêu cầu tạo một bài trình chiếu về các **chú chó đang chơi đùa**. Hãy chọn **hình ảnh phù hợp** nhất với chủ đề này trong phần trả lời.



Khi viết tài liệu, con nên dùng gì để cho người đọc biết về **nội dung sẽ được trình bày trong từng phần**?

Tiêu đề

Đề mục

Đoạn văn

Tóm lược





Giáo viên yêu cầu con tìm hiểu về rừng mưa nhiệt đới, rồi chia sẻ những điều học được với bạn cùng lớp thông qua một bài trình chiếu.

Mục đích của bài trình chiếu này là gì?

Để thuyết phục

Để cung cấp thông tin

Để giải trí

Để giao tiếp



Với mỗi câu phát biểu về **cách sử dụng hình ảnh phù hợp** trong tài liệu hãy chọn **Đúng** hoặc **Sai**.

Hình ảnh nên **phù hợp** với đối tượng khán giả.



Sai

Hình ảnh nên hài hước và **không cần liên quan** đến chủ đề.



Đúng

Hình ảnh nên đặt **gần những nội dung** văn bản phù hợp nhất.



Đúng



Với mỗi phát biểu về **cách thức định dạng tài liệu**, chọn **Đúng** hoặc **Sai**.

Việc định dạng văn bản, như **in đậm**, in nghiêng, màu chữ và kích cỡ to nhỏ, có thể giúp xác định **thứ tự tầm quan trọng** cho các phần khác nhau ở tài liệu.



Sai

Dùng **kích cỡ phông chữ khác nhau** cho từng đoạn văn **giúp dễ đọc** và hiểu những phần quan trọng nhất của tài liệu.



Đúng

Tiêu đề tài liệu nên được đặt ở **đầu trang**.



Đúng





Con hãy kéo thả đáp án đúng



Kiểm soát cách hiển thị và hướng của một mục, ví dụ như đoạn văn hoặc hình ảnh.



Một chuỗi các câu đều liên quan đến một chủ đề duy nhất.



Một chuỗi các mục có ký hiệu hoặc số ở đầu.



Một từ, cụm từ hoặc câu tóm tắt nội dung sẽ trình bày ở phần tiếp theo.



Một tài liệu có thể hiển thị bằng trình duyệt.



Căn lề	Danh sách	Trang chiếu (Slide)	Trang (Page)
Đoạn văn	Đề mục	Tiêu đề	Căn lề

Một đoạn mô tả ngắn về trang Web, xuất hiện ở phía trên đầu của sổ trình duyệt.



Một trang đơn lẻ của một bài trình chiếu.



Cách sắp xếp hoặc đặt vị trí văn bản.

