

☐	1. مِن المِهْمِ وضعُ عنوانٍ لرسالة البريد الإلكتروني.
☐	2. مِنَ اللائِقِ توجيهُ النصِّحِ لمن يرتكبُ الأخطاءَ الإملائيةَ أمامَ الجميعِ.
☐	3. معرفةُ عُمُرِ الشَّخصِ الَّذي تقومُ بالحديثِ معه هو أمرٌ غيرُ مُهمٍّ.
☐	4. يمكنكُ التَّعبيرُ عَنْ شعوركِ باستخدامِ الرُّموزِ التَّعبيريَّةِ.
☐	5. كُنْ مُهذَّبًا عِنْدَ التَّواصُلِ معَ أصدقاؤك المُقَرَّبِينَ فقط.