

ACTIVIDAD 3.2.

Módulo 3	CONFECCIÓN DE COMUNICACIONES ESCRITAS DE MANERA ESTRUCTURADA CON EL LÉXICO Y ORTOGRAFÍA CORRECTA
Lección 1	La comunicación escrita

1) Ordena el mensaje para que tenga una estructura adecuada:

	NÚMERO DEL MENSAJE
Saludo inicial	
Cuerpo del mensaje	
Cierre	

1	Si por alguna razón no estuviera disponible, por favor avísenos para reprogramar la entrega.
2	Gracias por su comprensión.
3	Le escribimos para informarle que su paquete llegará el día lunes 30 de octubre entre las 10:00 y las 14:00 horas.
4	Si tiene alguna pregunta o necesita más información, no dude en contactarnos.
5	Estimado/a [Nombre del cliente],