

EXAMEN 1 PARCIAL

GESTIONA INFORMACIÓN MEDIANTE EL USO DE PROCESADORES DE TEXTO

Nombre: _____

I. Selecciona la respuesta Correcta

1. Programa Informático que permite la creación de documentos de texto.
 - a) Microsoft Power Point
 - b) Paint
 - c) Microsoft Word
2. Son ejemplos de procesadores de texto
 - a. Hojas de Cálculo de Google, Bloc de notas y Excel.
 - b. Open Word, Documentos de Google y WordPad.
 - c. Windows, Word y Excel.
3. Se les llama así a los procesadores de texto por los cuales se tiene que pagar una licencia.
 - a. Comerciales
 - b. Libres
 - c. Baratos

II. Une con una línea la Cinta de opción con sus respectivas herramientas.

Inicio



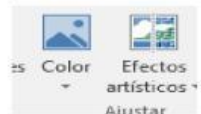
Revisar



Diseño



Formato



Insertar



III. Lee detenidamente las siguientes oraciones y determina si son falsas o verdaderas.

1. Word es una hoja de cálculo capaz de elaborar documentos de texto.

F

V

2. Para insertar una columna nos vamos directamente a la Cinta de Insertar

F

V

3. En la Cinta de Inicio podemos encontrar las herramientas de formato al texto

F

V

4. El estilo del texto es una herramienta utilizada en la creación de Índices

F

V

5. La correspondencia te permite editar la forma en la que se presenta un documento

F

V