

UNIDAD EDUCATIVA FISCAL

" Martha Bucaram de Roldós "

Cdla. Martha de Roldós, mz 140, Solar 1
Colmarthaderoldos84@hotmail.com
2023 - 2024



EVALUACIÓN DE TERCER TRIMESTRE

Estudiante: _____

Área: INFORMATICA

Asignatura:
APLICACIONES OFIMÁTICAS

Curso: TERCERO

Forma: _____

10

Modalidad: _____

Especialidad: INFORMATICA

Paralelo: _____

Fecha: _____

Docentes Responsable: _____

Instrucciones Básicas:

- La evaluación es personal y debe desarrollarse en forma individual, con gran responsabilidad y ética estudiantil.
- Revise detenidamente cada tema y desarrolle lo que se solicita en cada uno de ellos de forma correcta.
- No realice tachones, ni utilice líquido corrector o cualquier enmendadura caso contrario se anulará el puntaje de esa Pregunta
- Para el desarrollo de la presente evaluación dispone de 60 minutos.
- Desarrolle la evaluación íntegramente con bolígrafo color azul o negro no borrable
- No puede utilizar celular, tablet o cualquier dispositivo electrónico
- Por cualquier tipo de deshonestidad académica la evaluación será anulada y retirada Art. 223,224,225
- Por 10 faltas ortográficas pierde un punto

SELECCIONE Y MARQUE CON UNA X LA OPCIÓN CORRECTA.

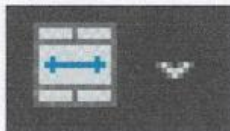
- 1) PARA CALCULAR EL DECIMO SUELDO DE UN EMPLEADO QUE GANA 1200 (B6) Y TIENE 8 MESES EN LA EMPRESA, UTILIZO LA FÓRMULA:

(VALOR 1,5 PUNTOS).

- a) $= (B6/12)*8$
- b) $= (B6/8)*8$
- c) $= (B6/12)-8$
- d) NINGUNA DE LAS ANTERIORES

☐
☐
☐
☐

- 2) EL BOTON



LO UTILIZAMOS PARA:

(VALOR 1,5 PUNTOS).

- a) CENTRAR EL TEXTO EN LA CELDA
- b) COMBINAR Y CENTRAR CELDAS
- c) ALINEAR TEXTOS
- d) NINGUNA DE LAS ANTERIORES

☐
☐
☐
☐

- 3) EL BOTON



LO UTILIZAMOS PARA:

(VALOR 1,5 PUNTOS).

- a) JUSTIFICAR TEXTO
- b) CENTRAR TEXTO
- c) AJUSTAR TEXTO
- d) NINGUNA DE LAS ANTERIORES

☐
☐
☐
☐

4) LOS EFECTOS DE IMAGEN SON:

(VALOR 1,5 PUNTOS).

- a) SOMBRA Y REFLEXION
- b) ILUMINADO Y BISEL
- c) BORDES SUAVES Y GIRO 3D
- d) TODAS LAS ANTERIORES.

☐
☐
☐
☐

5) PARA AUMENTAR O DISMINUIR ESPACIO ENTRE LINEAS, DEBO UTILIZAR:

(VALOR 1,5 PUNTOS).

- a) ALINEACION
- b) INTERLINEADO
- c) SANGRIAS
- d) NINGUNA DE LAS ANTERIORES

☐
☐
☐
☐

6) PARA SUMAR CELDAS SALTADAS EN LA FÓRMULA SE DEBE UTILIZAR

(VALOR 1,5 PUNTOS)

- a) DOS PUNTOS
- b) PUNTO Y COMA
- c) LAS DOS ANTERIORES
- d) NINGUNA DE LAS ANTERIORES

☐
☐
☐
☐

7) ESCRIBE LA FORMULA PARA SUMAR ESOS VALORES

(VALOR 1 PUNTO)

G	H	I	J	K
250		560		120

Firma:	Firma:	Firma:
		
Esp. Kathia Vinueza Solórzano DOCENTE DE MATERIA	Lic. Diana Navarrete REPRESENTANTE DE ÁREA	MSc. José Salazar Moreno RECTOR UEFMBR
Fecha: 2/ENERO/2024	Fecha: 2/ENERO/2024	Fecha:

