

## Job Advertisement

Job Advertisement หรือ Job Ads หรือ Position Vacant Ads เป็นโฆษณารับสมัครงาน ซึ่งมีจุดมุ่งหมายที่จะรับสมัครบุคคลเข้าทำงานในตำแหน่งที่ว่าง ซึ่งผู้อ่านประกาศรับสมัครงานจะสามารถตรวจสอบตนเองว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ประกาศรับสมัครหรือไม่ Job Advertisement จึงเป็นก้าวแรกในการสมัครงาน ผู้อ่านสามารถทราบข้อมูลที่สำคัญ ๆ ก่อนที่จะตัดสินใจเลือกสมัครงานนั้น ๆ

ข้อมูลที่ผู้อ่านควรทราบจากการอ่าน Job Advertisement ได้แก่

- |  |  |
|--|--|
| 1. Name & Address of the company         | ชื่อ-ที่อยู่ของบริษัท  |
| 2. Type of business                      | ประเภทของธุรกิจของบริษัท   |
| 3. Positions wanted                      | ตำแหน่งงานต่าง ๆ ที่บริษัทต้องการรับสมัคร  |
| 4. General qualifications                | คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร   |
| 5. Specific qualifications               | คุณสมบัติเฉพาะสาขางาน  |
| 6. How to apply                          | วิธีการสมัคร   |
| 7. Documents needed                      | เอกสารที่จำเป็นต้องใช้ในการสมัครงาน  |
| 8. Person to contact                     | บุคคลที่ต้องติดต่อด้วย   |
| 9. Background information of the company | ข้อมูลเบื้องต้นของบริษัท   |
| 10. Other information                    | ข้อมูลอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการตัดสินใจ เช่น รายได้ (remuneration), สวัสดิการ (welfare), การฝึกอบรม (training), โอกาสในการก้าวหน้า (chance of advancement) |

ข้อความในโฆษณาสมัครงานแบ่งเป็น 3 ส่วน ดังนี้

### ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท และเหตุผลในการรับสมัครบุคคลเข้าทำงาน

### ส่วนที่ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งงานที่รับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะสาขา

### ส่วนที่ 3

ข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติทั่วไปของตำแหน่งงานทุกตำแหน่ง วิธีการสมัคร เอกสารที่จำเป็นต้องใช้ บุคคลที่ต้องติดต่อด้วย รายได้ สวัสดิการ การฝึกอบรม โอกาสก้าวหน้า ชื่อ-ที่อยู่ของบริษัท

**Instruction: What do these abbreviations stand for?**

1. apply ASAP = .....
2. Avail. immed = .....
3. No exp.req = .....
4. Exp. Pref. = .....
5. approx. 40 W.P.M = .....
6. immed openings = .....
7. min 2 yrs exp = .....
8. \$500/wk = .....
9. FT/PT = .....
10. Sal 15,000/mo = .....

**Instruction:** Read the job advertisement below. Then, rewrite it and change the abbreviations in full words.

Electrical Phuket Marine **Co.**

We need you....

- Do you have an electrical **quals**?
- Are you 20-35 **yr** old?
- Marine **exp.** would be an advantage, but not **nec.**

We are looking for a **FT** electrical **enr**

Come and work in one of Asia **bus.**

We offer a great **sal.**

Please submit your update **CV** & all **doc.**  
to Phuket Marine.com

Closing date: **Mon 30 Apr.** 2020