

El sobre

Para enviar una carta es necesario disponer de un sobre, en este se escriben datos importantes como:

Destinatario:

Es quien escribe la carta

Dirección:

Es donde va a llegar la carta

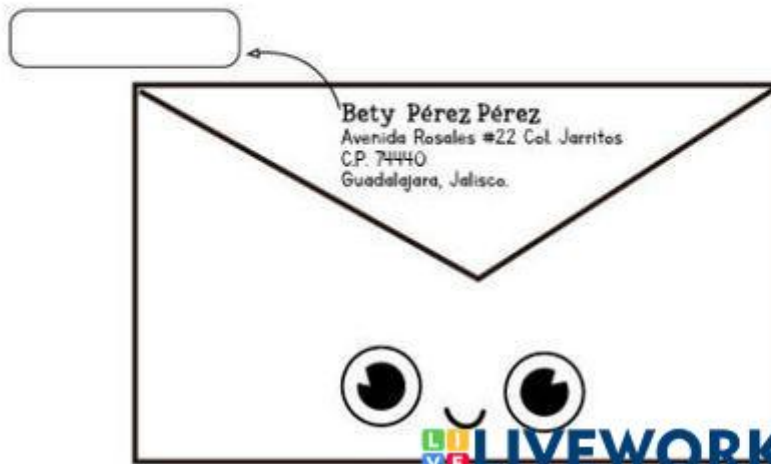
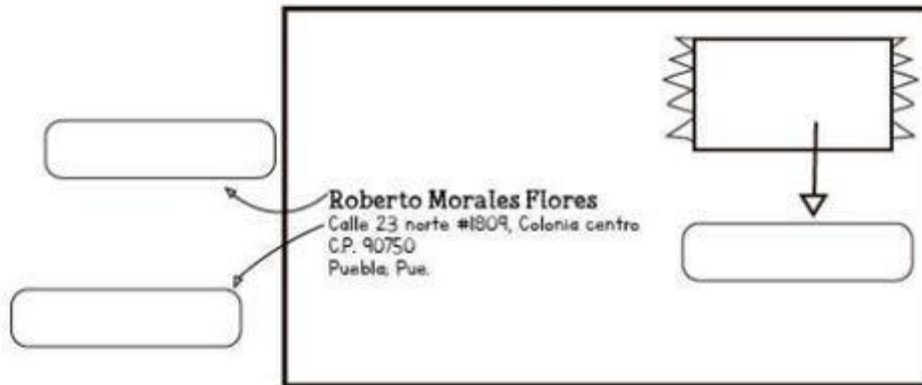
Remitente :

Es quien envía la carta

Sello o Estampilla

Va en la parte superior derecha

Escribe en cada parte del sobre el nombre que le corresponda:



Material Gratuito en:
[paramaestros.com](http://www.paramaestros.com)