

PROCESADORES DE TEXTO

I O A F H C Q H H Y X M X E J F W R Y O E W F J W L H U I H
 F D V R O Q X I J O P F X O G A A D L E C G D E S H A C E R
 N A Z S F P A G I N A V I S R U C C U V M B M Y X V W C J S
 S Z Ñ Z A B I K S R N B V Q U B C G Ñ M I D A T O E O W C S
 F E A D R A L V V A B A G G Ñ A E P S T N E M U C O D P H A
 T B C O R G W A O N N E B L D N S H P Z I A I M E C A Y C N
 D A M P A T I R G E N M E L Q M O Z X L M L A E X T R X Z G
 Q C A H P O U I Z Q E L U M C U R U Ñ Z O B E K A R T N A R
 S N R G A F A X T T L V A L A L A H J G V A N Ñ C L N U V I
 D E G V I M L Z U A L M H U O O P W P J V T I K T X E P I A
 G T E F F R G E L L S V C K W C I I Z V S B L C O Q C E Ñ L
 O C N I A F A I T V B A E S Ñ S D O I P G Ñ A Z L Z D E E V
 R E E N R S F C Y R K Z R I H Ñ O E D M T E R V K R R A T P
 I S S E G E A N I G A P E D S O R E M U N T E O O L T O A A
 E Y B Ñ O D C Z F O U C D A I K E L B O D G M B Y B A C S G
 N U K Ñ T Ñ Z A B S H D A D R E I U Q Z I A I G R N A S E E
 T Ñ W D R Q I S H Y C U I P O F L Ñ T Ñ M Q R M V A R G F S
 A E S H O T J E D E T Ñ R Z I H Z K T D H G P Y U I W A E C
 C Y P Y T O U N A G R N G T M T M A J A R H Z S P Y H E B Q
 I M J S R D S C F P L C N U D E A G Q A C A P N O C J I Ñ D
 O B A E V A T I I D V R A X L Ñ D L M J X H V Ñ E T T A E G
 N L A T S Y I L C X O O S P G P A A S E C N A R F E N H M S
 W Q E N A A F L C Ñ R P I W R I T E R C S Z E D P S I U W S
 M V I E Z R I O P K H T Ñ N G I I B C P U D E W O T G S P R
 L V W U S B C S U F L F Ñ Q C D Y Z R E G L A X A I I F E N
 X Q H F L U A K N U M E R A C I O N O H U L J M T L S U D P
 G C R R D S D V M S Ñ C T O Ñ A M A T G C J S R M O T A M V
 Z C O F J I O N L X S V V R I Z Q U I E R D A G Y S D V R R
 B D O D L U B Q X X X I T B T Y M Q D R O W R O Z U A T Z U
 F A R Ñ G L N R B Z E Y E J X D B L I P I E D E P A G I N A

kokolikoko.com

1. Son conocidos como comandos, facilitan la ejecución de herramientas en un procesador de textos. _____.
2. Es el contorno de los cuadros de una tabla. _____.
3. Es el nombre que reciben la intersección de una fila con una columna en una tabla. _____.
4. Una alineación del texto, en Word se hace Ctrl T. _____.
5. Se utiliza para dividir el texto en 2, 3, 4 o más. _____.
6. Comando para copiar. _____.
7. Comando para pegar. _____.
8. Comando para cortar. _____.
9. Estilo de fuente que se inclina un poco hacia la derecha. _____.
10. Una alineación del texto, en Word se hace Ctrl D. _____.
11. Comando CTRL Z _____.
12. Tipo de interlineado que existen en Word (6) _____.
13. Procesador de texto de Google. _____.
14. Extensión de los archivos de Microsoft Office Word. _____.
15. Parte superior de la página, por arriba del margen. _____.
16. Negrita, Cursiva, Subrayado son: _____.
17. Partes de una tabla. (4) _____.
18. Los errores marcados con rojo son de _____ mientras que los de otro color comúnmente verde o azules son de _____.
19. ¿Qué hace CTRL Q? En Microsoft Office Word. _____.
20. ¿Qué hace CTRL J? En Microsoft Office Word. _____.
21. Son los tipos de sangrías.: (4) _____.
22. Arial, Comic Sans MS, Courier New y otras son : _____.
23. Vertical y Horizontal es denominada la _____ de página.
24. Procesador de textos de Apple. _____.
25. Alineación, interlineado, sangría son formatos de _____.
26. Es la parte inferior de la página por debajo del margen. _____.
27. Es el lugar donde trabajamos en un procesador. _____.
28. Los tamaños de fuente se miden en _____.
29. Indica la medida de un margen. _____.
30. CTRL Y _____.
31. Negrita, cursiva, subrayado, _____ y _____. (Orden)
32. Celdas, bordes, filas, columnas forman : _____.
33. Oficio, carta, tabloide son _____.
34. Se usan para listas ordenadas. _____.
35. Se usan para listas no ordenadas. _____.
36. Límites para escribir dentro de una página. _____.
37. Procesador de Microsoft Office. _____.
38. Procesador de OpenOffice. _____.
39. Ctrl B en Documents. _____.
40. Ctrl I en Documents. _____.
41. Ctrl U en Documents. _____.
42. Nombre que recibe la letra más grande al principio de un párrafo. _____.