

LEMBAR KEGIATAN PESERTA DIDIK (LKPD)

Sekolah	: SMKN 1 Cilimus
Tahun/Semester	: 2023/Ganjil
Jenjang	: SMK
Fase/Kelas	: E/X
Alokasi Waktu	: 60 Menit
Mata Pelajaran	: Informatika
Materi	: Integrasi Aplikasi Perkantoran
Materi Pokok	: Mail Merge
Model Pembelajaran	: Problem Based Learning (PBL)

Nama Kelompok : _____

Nama Anggota Kelompok : 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Kelas : _____

Hari/Tanggal : _____

A. Tujuan

1. Melalui kegiatan diskusi dan presentasi peserta didik mampu menggunakan berbagai fitur integrasi microsoft word dan microsoft excel dengan benar
2. Melalui kegiatan diskusi dan presentasi peserta didik mampu mengintegrasikan data di lembar kerja excel dengan data halaman dokumen word dengan baik
3. Melalui penugasan, peserta didik mampu membuat dokumen Mail merge dengan rapih
4. Melalui kegiatan diskusi dan presentasi peserta didik mampu menyajikan dokumen mail merge dengan baik

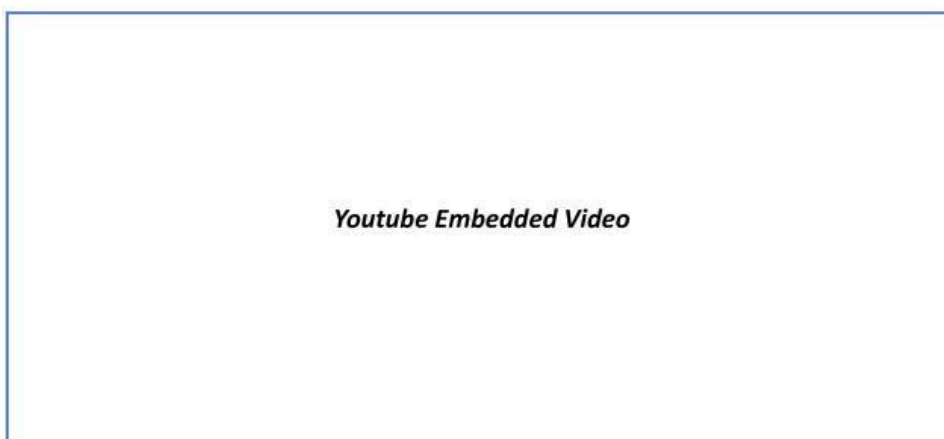
B. Keselamatan Kerja

1. Menjaga suasana praktikum tetap kondusif
2. Peserta praktikum wajib menggunakan alat dan bahan sesuai dengan fungsinya.
3. Bila mendapatkan masalah atau kesulitan tanyakanlah kepada guru.
4. Tidak bercanda atau makan dan minum pada saat praktik.
5. Merapikan kembali alat dan bahan sesuai tempatnya setelah selesai digunakan.

C. Sarana dan Prasarana

1. Bahan : Media Pembelajaran, LKPD, Kertas, Pensil
2. Alat : Laptop/Komputer/Smartphone & LCD Proyektor
3. Ruang : Lab. Komputer dengan Koneksi Internet
4. Media Pembelajaran: Slide Power Point, Google Lens, Youtube

D. Materi



E. Studi Kasus

Andi bekerja menjadi staff tata usaha di SMKN 1 Cilimus, sebagai tenaga administrasi dia bekerja dalam menyiapkan pengarsipan data. Dalam kegiatan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Andi masuk dalam kepanitiaan. Setelah proses pelaksanaan seleksi akademik PPD, andi ditugaskan untuk membuat surat kelulusan dari hasil tes tersebut sejumlah calon siswa yang ikut seleksi dengan identitas yang berbeda-beda.

Untuk data peserta PPDB adalah sebagai berikut :

NO	NAMA	NOUJIAN	MATEMATIKA	IPA	IPS	BINGGRIS	JUMLAH	KETERANGAN
1	AHMAD AZKIYA RAMDANI	20231001	8,5	7,5	9	5	30	DITERIMA
2	ALAN ARYANA	20231002	6,5	3,4	7	8	24,9	TIDAKDITERIMA
3	ALIN ROMANIA	20231003	7,5	9	8	9	33,5	DITERIMA
4	ANNA AL THAFUNNISA	20231004	6,5	5	7	9	27,5	TIDAKDITERIMA
5	ARIYA RIZKY WIBAWA	20231005	7,6	8	7	8	30,6	DITERIMA
6	CHINTYA AZ ZAHRA PRATIWI	20231006	5,5	8	9	7	29,5	TIDAKDITERIMA
7	DAVID CHANDRA PAOKUMA	20231007	9	8	7	7	31	DITERIMA
8	DIKHA ROCHMANSYAH APANDI	20231008	8	6,8	8	9	31,8	DITERIMA
9	DINI RAHMAWATI FEBRIANI	20231009	5,6	7,4	9	5	27	TIDAKDITERIMA
10	ERWIN SOPYAN AGUSTIAN	20231010	8	9	8	8	33	DITERIMA
11	FAHRI AKBAR ATSA ATSARI	20231011	8	9	7	6	30	DITERIMA
12	FEBIANTI PUTRI PAMUNGKAS	20231012	6,5	9	7	9	31,5	DITERIMA
13	FIKA AULIA	20231013	8	6	5	9	28	TIDAKDITERIMA
14	IBNU AZRIEL ALFAZUNA	20231014	6	5	5	6	22	TIDAKDITERIMA

Dari kasus tersebut, silahkan kalian bantu pekerjaan Andi dengan membuat format surat kelulusan kemudian integrasikan dengan data peserta PPDB yang diiliki oleh si Andi, untuk hasilnya silahkan cetak dokumen kedalam format PDF kemudian kirim ke google derive pengumpulan tugas dengan Alamat <https://bit.ly/CilimusTugasMailmerge>

F. Evaluasi LKPD

No	Pertanyaan	Jawaban			
1.	Menurut kalian, apa pengertian dari mail merge				
2.	Dari hasil praktek yang kalian lakukan, uraikan manfaat dari mail merge menurut kalian!				
3.	Setelah melakukan praktek, silahkan jelaskan hasil praktikum kalian dalam membuat dokumen mail merge				
4.	Setelah berlatih membuat surat kelulusan, isilah kolom tabel di bawah ini dengan tanda ceklis (v) sesuai pencapaian kalian!				
No	Tugas	Mudah	Agak sulit	Sulit	Sangat Sulit
1	Kami berhasil membuat surat kelulusan				
2	Kami berhasil mengubah data secara otomatis				
3	Kami berhasil mencetak surat kelulusan				

- G. Setelah selesai berdiskusi dengan kelompok, silahkan kalian praktikan secara individu hasil diskusi tersebut di komputer masing-masing. Jika menemui kesulitan, silahkan minta bantuan kepada teman satu kelompok yang sudah paham.

-----0000-----