

Nombre: _____ Fecha: _____

SERIE I: Valor 20pts.

INSTRUCCIONES: Dibuja el ícono, escribe el nombre o escribe la función de las herramientas de WordPad

Nombre	Ícono	Función
Cortar		
		Permite duplicar los elementos copiados
Lista		Permite realizar listados en el documento
		Permite resaltar el texto seleccionado
	N	
Reemplazar		
Dibujo de Paint		
		



SERIE II: Valor 10pts. INSTRUCCIONES: Lea detenidamente los enunciados y coloque en el paréntesis el número de la respuesta correcta; vea el ejemplo cero.

- | | | |
|--|-------|-------------------|
| 0- Cuál es el comando que permite Deshacer una acción en WordPad | () | Ctrl + G |
| 1- Es el programa que permite crear documentos de texto | () | Tipo de fuente |
| 2- Herramienta que permite agregar una línea debajo del texto. | () | Estilos de fuente |
| 3- Permite modificar el color de la fuente. | () | Subíndice |
| 4- Cuál es el comando rápido para guardar | (0) | Ctrl + Z |
| 5- Qué opción determina encontrar diferentes palabras en el documento. | () | Color del texto |
| 6- Permite cambiar la fuente del documento. | () | Superíndice |
| 7- Qué son las opciones Negrita, Subrayado Cursiva y tachado. | () | WordPad |
| 8- Permite ajustar el texto del documento a los márgenes de la hoja. | () | Subrayado |
| 9- Agrega un texto más pequeño en la parte superior de otro texto. | () | Buscar |
| 10- Agrega un texto más pequeño en la parte inferior de otro texto. | () | Justificar |