TEXTO APELATIVO

Texto 41

FOMENTO INDUSTRIAL S.A.
Calle Alumnos 5, México, D.F., tel. 41-51-90-85

México, D.F. a 17 de marzo de 2009

Ing. Gabino Castro
Av. Azteca 84
Ciudad de México.

[1] Sirva la presente para saludarlo y para acusar de recibido su comunicado del pasado 7 de marzo, dirigido al C.P. Justino Aguilar, que contiene una solicitud de crédito muy digna de ser tomada en consideración debido a los hechos en que se apoya.

[2] Tiene usted razón al lamentarse de la escasa colaboración que los bancos prestan al comercio en la presente época. Nosotros también sufrimos recientemente las consecuencias de eso al haber renovado gran parte de la maquinaria de nuestra fábrica.

[3] Precisamente, cuando el licenciado Alejandro Espinoza, del departamento de Finanzas, recibió su carta, estábamos preparando lea usted el envío de precios relativos a los productos que fabricaremos con la nueva maquinaria. Adjuntamos la siguiente información:

- Artículos de hule
(como mangueras reforzadas y guantes flexibles para manipulaciones finas, cuyas especificaciones van anexas).
- Bolsas de plástico
(chicas y elegantes, muy diferentes a las que actualmente se encuentran en el mercado)

[4] Asimismo, le informo que en apoyo a la economía de nuestros clientes, nos hemos abstenido de subir nuestros precios.

[5] Respecto del interés principal de la presente, le informamos que cuando hayamos restablecido nuestra regularidad económica coman con todo gusto le concederemos el crédito que por causa de fuerza mayor ahora no podemos otorgarle.

[6] Agradeceré mucho nos haga saber su opinión con respecto al material informativo adjunto.

Atentamente
Sr. Carlos Garduño
Gerente de Crédito

c.c.p Ing. Carlos Becerra, Gerente Comercial.
c.c.p C.P. Justino Aguilar, Departamento de Finanzas.

A continuación, elige el inciso que contiene la respuesta correcta a las siguientes preguntas:

342. El asunto central de la carta es informar que...

a) no subirán los precios de sus artículos.

b) en la fábrica han adquirido nueva maquinaria.

c) están fabricando nuevos productos de plástico.

d) no es posible en este momento conceder un crédito.

343. ¿Qué frase de despedida es congruente con el contenido del texto?

a) Esperamos seguir contando con su preferencia y le agradecemos su comprensión.

b) Reciba nuestras más sinceras disculpas por las molestias que le ocasionamos.

c) Le expresamos nuestro más sincero agradecimiento por su preferencia.

d) Quedamos muy agradecidos por su atención y le ofrecemos todo nuestro apoyo.

344. Ante la negativa de la empresa a la solicitud del ingeniero Gabino Castro ¿qué ofrecimientos se le hacen?

1. Abstenerse de subir los precios.
2. Enviarle los precios relativos a los productos.
3. Renovar gran parte de la maquinaria.
4. Acusar de recibido su comunicado del 7 de marzo.
5. Otorgarle el crédito una vez restablecida su economía.

a) 1 y 2

b) 2 y 5

c) 2 y 3

d) 4 y 5

345. ¿Quién es el remitente de esta carta?

a) Sr. Carlos Garduño.

b) Ing. Gabino Castro

c) Lic. Alejandro Espinoza.

d) C.P. Justino Aguilar

346. ¿Quién debe responder a la información proporcionada en la carta?

a) Ing. Gabino Castro

b) C.P. Justino Aguilar

c) Ing. Carlos Becerra.

d) Sr. Carlos Garduño