BAB SURAT

KELAS 7 SEMESTER 2

Jawablah pertanyaan di bawah ini, di dalam kotak yang tersedia!

1. Sebuah sarana komunikasi untuk menyampaikan informasi tertulis oleh suatu pihak kepada pihak lain disebut _____
2. Surat dibagi menjadi 2 yaitu surat pribadi dan surat _____
3. Surat yang digunakan untuk berkomuniasi secara pribadi, bersifat tidak resmi, dan berisi tentang masalah pribadi disebut surat _____
4. Assalamualaikum termasuk ke dalam _____ pembuka.
5. Keperluan kedinasan bersifat _____
6. Kop Surat disebut juga _____ surat.
7. "Terima kasih atas perhatian dan izin bapak dan ibu", termasuk ke dalam bagian _____ surat.
8. Tujuan mengirim surat dinas adalah untuk kepentingan _____
9. Pengirim dan penerima surat dinas berupa _____
10. "Halo Kak syarifah", merupakan salam sapaan yang ditujukan kepada _____

Keterangan :

Jika sudah selesai mengisi semua kotak, jangan lupa klik finish di bagian paling bawah.