Coloca cada definición en la parte que corresponda con el PEDIDO:

Para hacerlo sólo tienes que arrastrar la definición hasta su sitio correcto:

Número de pedido que lo identifica

Los datos de la empresa vendedora

Los datos del cliente

La fecha en la que se realiza el pedido

La referencia, cantidad, descripción y precio de los productos y/o servicios pedidos

La forma de pago acordada, la fecha y dirección de entrega acordadas para el pedido

PEDIDO NUMERO: _____

Datos del comprador:

Nombre de la empresa:_____

Cif/NIF:_____

Dirección:_____

_____

_____

Datos del vendedor: <logo>

Nombre de la empresa:_____

Cif/NIF:_____

Dirección:_____

_____

_____

Fecha del Pedido: _____ de _____ de _____

Referencia	Cantidad	Descripción	Precio	Importe
		Importe Total:		

Dirección de entrega:

Forma de pago:

Fecha de entrega: