

MODUL 4 - BUKU CATATAN PERTAMA

1. Dialog berikut berlaku di antara Cik Judy dengan Puan Azura mengenai dokumen perniagaan.

Judy : Puan Azura, invois yang syarikat kami hantar semalam telah tertinggal caj angkutan.

Azura: Ya ke? Cik Judy nak betulkan dalam invois itu ke?

Judy : Tak perlu. Kami akan hantar satu dokumen untuk menambahkan jumlah bayaran yang terkurang caj dalam invois itu.

Apakah dokumen yang akan dihantar oleh Cik Judy?

- A Makluman debit
- B Makluman kredit
- C Nota debit
- D Nota kredit

SPM 2008

2. Urus niaga yang manakah direkod dalam Buku Tunai sebelah kredit?

- I Menerima bayaran daripada Akaun Belum Terima
- II Menjelaskan hutang kepada pembekal
- III Mengambil wang perniagaan untuk kegunaan peribadi
- IV Membawa masuk wang peribadi ke dalam perniagaan

- A I dan II
- B I dan IV
- C II dan III
- D III dan IV

SPM 2008

3. Kedai Perabot Boon Hwa menjual van terpakai secara kredit kepada Makmur Catering. Buku Catatan Pertama yang manakah digunakan untuk merekod urus niaga tersebut?

- A Jurnal Am
- B Buku Tunai
- C Jurnal Jualan
- D Jurnal Pulangan Jualan

SPM 2008

4. Data berikut diambil daripada Buku Tunai Runcit sebuah perniagaan.

1 Jan. 2007	Jumlah penerimaan	RM 200
1 Jan. – 31 Jan. 2007	Jumlah pembayaran	170
1 Feb. 2007	Baki akhir	30

Berapakah jumlah wang yang perlu dituntut daripada juruwang mengikut Sistem Panjar?

- A RM30
- B RM170
- C RM200
- D RM370

SPM 2008

5. Dokumen berikut diterima oleh Cik Ani seorang kerani akaun.

MEMO Kedai Perabot Siti Murni Tarikh: 7 Mac 2008 Peringatan: Pemilik (Siti Murni) telah mengeluarkan sebuah meja dan kerusi untuk kegunaan anaknya bernilai RM180.00 (Ringgit Malaysia: Seratus lapan puluh sahaja)  Pengurus
--

Bagaimanakah urus niaga tersebut dicatatkan dalam Jurnal Am?

	Debit	Kredit
A	Ambilan	Perabot
B	Perabot	Belian
C	Perabot	Ambilan
D	Ambilan	Belian

SPM 2009

6. Petikan Buku Tunai berikut diperolehi daripada Kedai Buku Mas.

Buku Tunai									
Tarikh	Butir	Diskaun	Tunai	Bank	Tarikh	Butir	Diskaun	Tunai	Bank
		RM	RM	RM	2007 Jan. 11	M	RM	RM	RM
									3 000

Apakah M?

- A Modal
B Jualan
C Belian
D Dividen

SPM 2009

7. Buku Tunai Runcit berikut diperolehi daripada Perniagaan Melor.

Tarikh	Butir	Folio	Penerimaan	Pembayaran	Analisis Pembayaran	
2009			RM	RM	Alat tulis	Tambang
Jan. 1	Bank		200			
13	Kertas taip			60	60	
20	Tambang teksi			36		36
			200	96	60	36
31	Baki	h/b		104		
			200	200		

Berapakah bayaran balik yang diterima daripada juruwang mengikut Sistem Panjar?

- A RM96
B RM104
C RM192
D RM200

SPM 2010

8. Perbualan berikut berlaku antara peniaga dengan pekerjaanya.



Apakah buku catatan pertama yang terlibat dalam urus niaga yang dinyatakan?

- A Jurnal Jualan
- B Jurnal Belian
- C Jurnal Pulangan Belian
- D Jurnal Pulangan Jualan

SPM 2009

9. Pada 5 Januari 2010, Kedai Alat Tulis Suhana membeli perabot secara kredit bernilai RM2 600 daripada Kedai Perabot Tania.

Bagaimanakah urus niaga ini dicatat dalam buku akaun Kedai Alat Tulis Suhana?

A Jurnal Am

Tarikh	Butir	Debit	Kredit
2010 Jan. 5	Belian Perabot	RM 2 600	RM 2 600

B Jurnal Am

Tarikh	Butir	Debit	Kredit
2010 Jan. 5	Belian Kedai Perabot Tania	RM 2 600	RM 2 600

C Jurnal Am

Tarikh	Butir	Debit	Kredit
2010 Jan. 5	Perabot Belian	RM 2 600	RM 2 600

D Jurnal Am

Tarikh	Butir	Debit	Kredit
2010 Jan. 5	Perabot Kedai Perabot Tania	RM 2 600	RM 2 600

SPM 2010

10. Antara yang berikut, urus niaga manakah yang direkod dalam Buku Tunai?

- I Bayar gaji
- II Ambil barang niaga
- III Beli perabot dengan cek
- IV Beli mesin secara kredit

- A I dan II
- B I dan III
- C II dan IV
- D III dan IV

SPM 2010

11. Rekod urus niaga di dalam buku catatan pertama dibuat berdasarkan dokumen sumber. Pilih padanan yang tepat.

	Buku Catatan Pertama	Dokumen Sumber
A	Jurnal Pulangan Jualan	Nota Debit (Asal)
B	Jurnal Pulangan Belian	Nota Kredit (Asal)
C	Jurnal Jualan	Invois (Asal)
D	Jurnal Belian	Invois (Salinan)

SPM 2011

12. Jurnal Belian berikut diperoleh daripada Kedai Manja pada 31 Januari 2012.

Jurnal Belian		
Tarikh	Butir	Jumlah
2012		RM
Jan. 4	Adik Enterprise	1 450
21	Syarikat Tan Sdn. Bhd.	3 700
31	X	5 150

Apakah X?

- A Akaun Belian
- B Jumlah Belian
- C Akaun Belum Bayar
- D Jumlah Jurnal Belian

SPM 2012

13. Jurnal Pulangan Jualan berikut diambil daripada buku perniagaan seorang peniaga.

Tarikh	Butir	Jumlah
2015		RM
Julai 10	Perniagaan Amir	100
20	Perniagaan Udin	150
31	Z	250

Apakah butir Z?

- A Akaun Jualan
- B Akaun Belum Terima
- C Akaun Pulangan Jualan
- D Jumlah Jurnal Pulangan Jualan

SPM 2015

14. Dokumen 2 menunjukkan urus niaga yang akan dicatat dalam Jurnal Am Kedai Elektrik Muslimat.

ASAL	No. : 0020			
INVOIS Syarikat Perabot Usop 12, Jalan Zabadah 83000 Batu Pahat Tel:07-4326884				
Tarikh: 6 Mac 2012				
Kepada Kedai Elektrik Muslimat 20, Jalan Besar Seri Medan 83400 Batu Pahat, Johor				
Bil.	Butir	Kuantiti	Harga Seunit	Jumlah
1	Meja tulis	1	RM 400.00	RM 400.00
Tolak: Diskaun niaga				400.00 —
Jumlah				400.00
(Ringgit Malaysia: Empat ratus sahaja)				
Syarat : 5 % 10 hari, 2 % 20 hari				
K. & K. di K				
Ani Penerima			Usop Pengurus	

Dokumen 2

Catatan dalam Jurnal Am manakah yang betul?

Jurnal Am			
Tarikh	Butir	Debit	Kredit
2012 Mac 6	Belian Syarikat Perabot Usop	RM 400	RM 400

A

Jurnal Am			
Tarikh	Butir	Debit	Kredit
2012 Mac 6	Perabot Syarikat Perabot Usop	RM 400	RM 400

B

Jurnal Am			
Tarikh	Butir	Debit	Kredit
2012 Mac 6	Syarikat Perabot Usop Belian	RM 400	RM 400

C

D

Jurnal Am

Tarikh	Butir	Debit	Kredit
2012 Mac 6	Syarikat Perabot Usop Perabot	RM 400	RM 400

SPM 2012

15. Butiran manakah yang akan dicatat dalam lajur belanja am di Buku Tunai Runcit?

- I Gaji kerani
- II Alatan pejabat
- III Minuman pelanggan
- IV Sabun pencuci pinggan

- A I dan II
- B I dan IV
- C II dan III
- D III dan IV

SPM 2012

16. Dokumen 1 diterima oleh Kedai Buku Husni.

MAKLUMAN KREDIT	
MB Bank 10 Jalan Rahmat 83000 Batu Pahat Johor	Tarikh: 20 April 2014
Kepada Kedai Buku Husni No 43 Jalan Kluang 83000 Batu Pahat	No. Akaun: 0707-88754-04
Akaun tuan telah dikreditkan seperti berikut:	
Ringgit Malaysia : Dua ratus lapan puluh sahaja Perkara : Faedah atas simpanan tetap	
RM280.00	
.....Mala..... Pengurus	

Dokumen 1

Apakah catatan yang betul dalam Buku Tunai?

- A Debit ruangan bank RM280
- B Debit ruangan tunai RM280
- C Kredit ruangan bank RM280
- D Kredit ruangan tunai RM280

SPM 2014

17. Apakah kegunaan Buku Tunai Runcit?

- A Merekod belanja kecil
- B Mengawal wang masuk dan wang keluar
- C Mencatat semua penerimaan dan pembayaran tunai
- D Memastikan perniagaan mempunyai wang yang cukup untuk dibelanjakan

SPM 2013

18. Urus niaga manakah yang direkodkan dalam jurnal khas?

- I Membeli barang niaga secara kredit
- II Memulangkan barang niaga yang rosak
- III Mengambil barang niaga untuk kegunaan keluarga
- IV Membeli barang niaga secara tunai

- A I dan II
- B I dan IV
- C II dan III
- D III dan IV

SPM 2013

19. Kedai Ameerul memberikan maklumat seperti berikut:

2007		RM
Jan. 15	Membeli barang niaga daripada Ahmad secara kredit	3 000
31	Menjelaskan hutang kepada Ahmad dengan cek	2 750
	Menerima diskaun	250

Bagaimanakah urus niaga pada 31 Januari 2007 dicatatkan dalam Buku Tunai?

A

Dt					Buku Tunai					Kt	
Tarikh	Butir	Diskaun	Tunai	Bank	Tarikh	Butir	Diskaun	Tunai	Bank		
2007		RM	RM	RM	2007		RM	RM	RM		
Jan. 31	Ahmad	250		3 000							

B

Dt					Buku Tunai					Kt	
Tarikh	Butir	Diskaun	Tunai	Bank	Tarikh	Butir	Diskaun	Tunai	Bank		
2007		RM	RM	RM	2007		RM	RM	RM		
Jan. 31	Ahmad	250		2 750							

C

Dt					Buku Tunai					Kt	
Tarikh	Butir	Diskaun	Tunai	Bank	Tarikh	Butir	Diskaun	Tunai	Bank		
2007		RM	RM	RM	2007		RM	RM	RM		
					Jan. 31	Ahmad	250		3 000		

D

Dt					Buku Tunai					Kt	
Tarikh	Butir	Diskaun	Tunai	Bank	Tarikh	Butir	Diskaun	Tunai	Bank		
2007					2007		RM	RM	RM		
					Jan. 31	Ahmad	250		2 750		

SPM 2008

20. Maklumat berikut diambil daripada Buku Tunai Runcit Maju bagi bulan Julai 2014.

	RM
Jumlah penerimaan	300
Jumlah pembayaran	275
Baki akhir bulan	25

Berapakah jumlah wang yang dibayar balik mengikut Sistem Panjar?

- A RM25
- B RM275
- C RM300
- D RM575

SPM 2014

21. Urus niaga manakah merupakan catatan kontra dalam Buku Tunai?

- A Mengeluarkan tunai untuk kegunaan keluarga
- B Mengeluarkan tunai untuk menjelaskan hutang
- C Memindahkan tunai perniagaan ke dalam bank
- D Memindahkan tunai peribadi ke dalam perniagaan

SPM 2012

22. Maklumat apakah yang dicatat di lajur butir dalam Jurnal Belian?

- A Nama pemilik
- B Nama Akaun Belum Bayar
- C Nama Akaun Belum Terima
- D Nama barang niaga

SPM 2015

23. Pasangan manakah yang betul untuk merekod urus niaga dalam buku catatan pertama?

	Urus Niaga	Buku Catatan Pertama
A	Terima invois kerana pembelian perabot kedai	Jurnal Am
B	Keluar nota kredit kerana harga barang niaga terkurang caj dalam invois	Jurnal Belian
C	Terima nota kredit kerana pemulangan barang niaga yang rosak	Jurnal Pulangan Jualan
D	Terima invois daripada pembekal barang niaga	Jurnal Jualan

SPM 2017

24. Antara yang berikut, bayaran manakah yang direkod dalam Buku Tunai Runcit?

- I Setem RM10
- II Gaji kerani RM350
- III Minuman pelanggan RM45
- IV Komputer pejabat RM2 500

- A I dan III
- B I dan IV
- C II dan III
- D II dan IV

SPM 2016

25. Dokumen 1 berkaitan dengan urus niaga tunai yang berlaku antara Rajan Store dengan pelanggan.

SALINAN	RESIT RASMI Rajan Store 16 Jalan Sudirman 28400 Temerloh	RS 0143
		Tarikh: 15 Jun 2015
Diterima daripada : Kedai Ani Ringgit Malaysia : Seribu enam ratus lima puluh sahaja. (Diskaun RM50) Untuk bayaran : Bayaran sebahagian invoice no. 02755		
RM1 650 Tunai / Cek : 1800123		Rajan Pengurus

Dokumen 1

Catatan manakah yang betul dalam Jurnal Penerimaan Tunai?

Jurnal Penerimaan Tunai

	Tarikh	Akaun/ Perkara	Fol.	No. Resit	Diskaun Diberi	Tunai	Bank	Jualan	Akaun Belum Terima
	2015				RM	RM	RM	RM	RM
A	Jun 15	Kedai Ani		0143	50	1 650			1 700
B	Jun 15	Kedai Ani		0143	50		1 650	1 700	
C	Jun 15	Kedai Ani		0143	50		1 650		1 700
D	Jun 15	Kedai Ani		0143	50	1 650		1 700	

SPM 2015

26. Maklumat berikut diperolehi daripada Perniagaan Hani.

MEMO Perniagaan Hani 4, Jalan Mahkota, 20860 Kuantan, Pahang. Tarikh: 4 Julai 2017 Peringatan: Pemilik membawa masuk sebuah rak buku bernilai RM2 000 sebagai modal tambahan perniagaan. <i>Hani</i> Pengurus

Cara perekodan yang tepat ialah

	Tarikh 2017	Butir	Folio	Debit RM	Kredit RM
A	Jul. 4	Modal Perniagaan Hani		2000	2000
B	Jul. 4	Perniagaan Hani Modal		2000	2000
C	Jul. 4	Modal Perabot		2000	2000
D	Jul. 4	Perabot Modal		2000	2000

SPM 2017