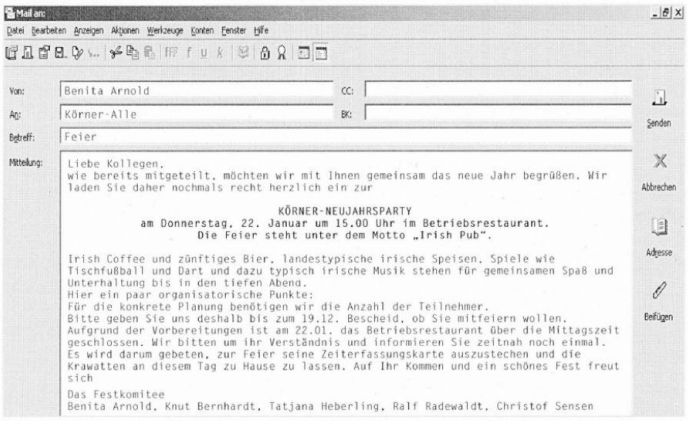
1 Lesen

Was steht im Text? Kreuzen Sie an: a), b) oder c).



Mail an:

Datei Bearbeiten Anzeigen Aktionen Werkzeuge Konten Fenster Hilfe

Von: Benita Arnold CC:

An: Körner-Alle BK:

Betreff: Feier

Senden

Abbrechen

Adresse

Beifügen

Mitteilung:

Liebe Kollegen,
wie bereits mitgeteilt, möchten wir mit Ihnen gemeinsam das neue Jahr begrüßen. Wir laden Sie daher nochmals recht herzlich ein zur

KÖRNER-NEUJAHRSPARTY
am Donnerstag, 22. Januar um 15.00 Uhr im Betriebsrestaurant.
Die Feier steht unter dem Motto „Irish Pub".

Irish Coffee und zünftiges Bier, landestypische irische Speisen, Spiele wie Tischfußball und Dart und dazu typisch irische Musik stehen für gemeinsamen Spaß und Unterhaltung bis in den tiefen Abend.
Hier ein paar organisatorische Punkte:
Für die konkrete Planung benötigen wir die Anzahl der Teilnehmer.
Bitte geben Sie uns deshalb bis zum 19.12. Bescheid, ob Sie mitfeiern wollen.
Aufgrund der Vorbereitungen ist am 22.01. das Betriebsrestaurant über die Mittagszeit geschlossen. Wir bitten um Ihr Verständnis und informieren Sie zeitnah noch einmal.
Es wird darum gebeten, zur Feier seine Zeiterfassungskarte auszustechen und die Krawatten an diesem Tag zu Hause zu lassen. Auf Ihr Kommen und ein schönes Fest freut sich

Das Festkomitee
Benita Arnold, Knut Bernhardt, Tatjana Heberling, Ralf Radewaldt, Christof Sensen

1 Die E-Mail ist eine Einladung zu:
- ☐ a) einer betrieblichen Geburtstagsfeier
- ☒ b) einer Feier zum neuen Jahr
- ☐ c) einer Weihnachtsfeier

2 Die Kollegen:
- ☐ a) wissen noch nichts von der Einladung
- ☐ b) hoffen, dass es eine Feier gibt
- ☐ c) sind schon informiert

3 Die Feier findet:
- ☐ a) in der Kantine statt
- ☐ b) in einem irischen Restaurant statt
- ☐ c) in einem Restaurant in der Nähe statt

4 Die Feier ist:
- ☐ a) am 19.12.
- ☐ b) am 15.01.
- ☐ c) am 22.01.

5 Es gibt:
- ☐ a) etwas zu essen und zu trinken
- ☐ b) nur etwas zu trinken
- ☐ c) nur kleine Süßigkeiten zu essen und etwas zu trinken

6 Was muss man bis zum 19.12. machen?
- ☐ a) Einen Beitrag bezahlen.
- ☐ b) Anderen Kollegen Bescheid sagen.
- ☐ c) Die Teilnahme bestätigen.

7 Wie soll man sich anziehen?
- ☐ a) sehr elegant
- ☐ b) normal
- ☐ c) schlecht

8 Wer lädt ein?
- ☐ a) eine Gruppe von Kollegen
- ☐ b) die Geschäftsführung
- ☐ c) das Restaurant

3 Redeintentionen

Was sagt man in welcher Situation? Ordnen Sie zu.

1 Sie glauben, dass man das kaputte Gerät reparieren kann.	a)	Gute Erholung! Schreiben Sie uns mal eine Ansichtskarte!	1 e)
2 Morgen ist Weihnachten.	b)	Das macht nichts!	2 ___
3 Ihre Kollegin wird Abteilungsleiterin.	c)	Kein Grund zur Aufregung.	3 ___
4 Heute ist der 31. Dezember.	d)	Gutes neues Jahr!	4 ___
5 Ihre Kollegin hat heute Geburtstag.	e)	Das geht bestimmt!	5 ___
6 Ihr Besucher hat Verspätung und sagt, dass es ihm Leid tut.	f)	Herzlichen Glückwunsch zum Nachwuchs.	6 ___
7 Ein Kollege verlässt die Firma.	g)	Ich wünsche Ihnen schöne Feiertage!	7 ___
8 Ihr Chef fährt in Urlaub.	h)	Herzlichen Glückwunsch zur Beförderung!	8 ___
9 Die Frau Ihres Kollegen hat ein Kind bekommen.	i)	Ich möchte Ihnen ganz herzlich gratulieren!	9 ___
10 Der Chef ruft Ihre neue Kollegin zu einem Gespräch.	j)	Ich wünsche Ihnen alles Gute im neuen Job!	10 ___

4 Wortschatz

Was passt? Kreuzen Sie an: a), b) oder c).

Abbrechen

Adresse

Beifügen

Lieber Herr Jähnicke,
wir haben Ihr Notebook (1) _____ und (2) _____, dass das Display (3) _____ ist. (4) _____ können wir nicht (5) _____. Man muss das Display komplett (6) _____.
Sie haben auf das Gerät noch (7) _____. Deshalb ist die Reparatur (8) _____.
Sie können Ihr Gerät ab morgen (9) _____. Wir (10) _____ den Schaden.
Mit freundlichen Grüßen
Götz Altmann

1	☐ a) behoben	☐ b) repariert	☒ c) überprüft
2	☐ a) festgestellt	☐ b) bestätigt	☐ c) gedacht
3	☐ a) defekt	☐ b) gestört	☐ c) in Ordnung
4	☐ a) Diesen Unfall	☐ b) Diese Störung	☐ c) Diesen Schaden
5	☐ a) austauschen	☐ b) beheben	☐ c) installieren
6	☐ a) reparieren	☐ b) austauschen	☐ c) beheben
7	☐ a) Reklamation	☐ b) Garantieschein	☐ c) Garantie
8	☐ a) leicht	☐ b) kostenlos	☐ c) richtig
9	☐ a) abholen	☐ b) austauschen	☐ c) bringen
10	☐ a) tut uns Leid	☐ b) freuen	☐ c) bedauern

5 Grammatik

Ergänzen Sie *dass*, *weil* oder *deshalb*.

1 Der Drucker druckt nicht, *weil* er kein Papier hat.
2 Ich vermute, _____ du nicht den richtigen Treiber installiert hast.
3 Das Bildschirmkabel ist nicht angeschlossen, _____ zeigt der Monitor kein Bild.
4 Frau Boss sagt, _____ Sie Geburtstag haben. Stimmt das?
5 Ich habe sehr viel zu tun, _____ morgen mein Seminar anfängt.
6 Die Arbeit bei Brunata ist sehr interessant. _____ möchte Frau Müller dort arbeiten.
7 Frau Brünnler ruft ihren Mann an, _____ er sie am Abend von der Arbeit abholen soll.