

Ficha interactiva: ¡¡Es hora de trabajar!!

1. Unir con flechas los conceptos básicos de “Sistemas de información”

Datos

. Antecedente necesario para el conocimiento de una cosa. Son la **base a partir de la cual se genera información**. Si su calidad es mala, el informe será malo.

Información

Es el Conjunto total de procedimientos, operaciones, funciones y difusión de datos o información en una organización. Sus actividades básicas son: **entrada, almacenamiento, procesamiento y salida de información**

Sistema de Información Contable

Es el conjunto de **datos agrupados de manera inteligente** (procesados y transformados) a fin de obtener conocimiento sobre algo.

2. *Completo las frases*

1. Cuando compramos el vendedor le entrega al comprador una _____
2. Cuando pagamos una deuda recibimos de parte del cobrador un _____
3. Cuando documentamos una deuda firmamos un _____
4. Por lo general el que se queda con el original de un documento comercial es el _____ y con el duplicado el _____.
5. Si nuestro cliente nos informa que recibió menos mercadería de la que figura en la factura, le debemos hacer una _____ de _____
6. Los documentos comerciales deben guardarse por _____ años.
7. Los documentos sirven de respaldo para la _____ en los libros de contabilidad.

3. completa l las siguientes registraciones contables son correctas

Caso: "La caja de Lucía"

Lucía Catalán decide iniciar un negocio de venta de electrodomésticos. Inicia su actividad comercial con un inmueble (un local comercial) de \$500.000 y \$700.000 de caja (dinero en efectivo)

INMUEBLES	500.000	
CAJA	700.000	
A PATRIMONIO NETO		

Al día siguiente (el 16/3), para traer la mercadería, tuvo que pagar fletes por \$500 en efectivo,

CAJA FLETES 5000 5000

- Ahora, necesita saber con cuánto efectivo cuenta, para lo que recurre al Libro Mayor de la cuenta "Caja"

Cuenta:	CAJA
DEBE	HABER
70000	5000
SALDO:	

- SELECCIONA LA RESPUESTA CORRECTA

¿Lucía necesita conservar y guardar la documentación y los libros contables por 10 años?

¿Se pueden registrar operaciones que no tengan comprobantes de respaldo, que llamaremos DOCUMENTOS COMERCIALES?

¿Cada hecho económico se respalda con un documento comercial que debe registrarse en el LIBRO DIARIO, mediante lo que llamamos ASIENTOS, utilizando palabras específicas relacionadas que se llaman CUENTAS?

— En los MAYORES registramos los movimientos de cada cuenta, es decir, sus créditos y débitos, dando como resultado el SALDO de cada cuenta. Existirán tantos mayores como cuentas haya