

- 
- ☐ • Cómo integrar las necesidades personales con las metas de la organización, es uno de los problemas humanos principales que enfrentan las organizaciones contemporáneas.
 - ☐ • La función de sueldos y salarios busca conseguir que todos los trabajadores sean equitativamente compensados.
 - ☐ • La función administrativa de la ARH se refiere a la dirección de los empleados, y se centra en la motivación, supervisión, conducción, etc.
 - ☐ • La función del empleo se refiere a la realización de estudios de proyección sobre las necesidades de personal de la organización en el futuro.
 - ☐ • La administración de recursos humanos se divide en tres funciones generales: administrativa, directiva y de investigación.
 - ☐ • Conseguir que los trabajadores contribuyan a los objetivos de la empresa es obligación de cada jefe de departamento no le compete a la administración de recursos humanos.
 - ☐ • La función de las relaciones internas intenta lograr que las relaciones entre la dirección y el personal sean desarrolladas continuamente conciliando ambas partes.
 - ☐ • Cómo asegurar una adaptación eficaz a los cambios en el ambiente es uno de los problemas humanos principales que enfrentan las organizaciones contemporáneas.
 - ☐ • Lograr una mayor autorrealización del personal en el trabajo no es una de las funciones de la administración de recursos humanos.
 - ☐ • Al principio el departamento de recursos humanos estaba relegado a tramitar la nómina. A realizar registros y controles de los trabajadores.
 - ☐ • La función directiva de la ARH se refiere al ciclo de las personas en la organización.
 - ☐ • La función de servicios al personal busca satisfacer las necesidades de los empleados y tratar de ayudarles en problemas relacionados con el bienestar.
 - ☐ • La función de investigación buscar contar con evidencia sólida que lleve a suponer que los empleados han cometido fraude.