

**NAMA:**

**TINGKATAN :**

**PILIH SATU JAWAPAN YANG BETUL.**

- 1** Antara berikut manakah merupakan definisi pengurusan projek reka bentuk?
- A** Aktiviti kerja yang melibatkan proses kerja, iaitu skop kerja, tempoh masa dan kos projek
  - B** Aktiviti kerja yang melibatkan proses kerja, iaitu skop produk, kos produk dan tempoh masa
  - C** Aktiviti kerja yang mengawal pelaksanaan dan sumber agar penghasilan produk menepati kualiti dan masa yang ditetapkan
  - D** Aktiviti kerja yang bermula daripada merancang aktiviti projek, menyediakan reka bentuk produk dan menentukan bilangan produk yang dihasilkan
- 2** Antara berikut manakah merupakan contoh kos projek?
- I** Insurans
  - II** Bilangan produk
  - III** Pembayaran upah
  - IV** Pengurusan bahan
- A** I dan III
  - B** I dan IV
  - C** II dan III
  - D** II dan IV

- 3 Rajah 1 menunjukkan botol plastik yang digunakan untuk menanam sayur.



Rajah 1

Antara berikut manakah merupakan idea reka bentuk yang digunakan?

- A Menukar saiz objek
  - B Menterbalikkan objek
  - C Mempelbagaikan fungsi sesuatu alat
  - D Meniru apa sahaja yang terdapat di persekitaran dan menukarkannya ke dalam bentuk produk
- 4 Antara berikut, manakah merupakan tugas utama pengurus projek?
- I Penentuan projek
  - II Pengelolaan aktiviti
  - III Penentuan subutama
  - IV Pengawalan pelaksanaan
- A I dan III
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D II dan IV

- 5 Susun mengikut urutan yang betul blok hubungan aktiviti melalui rangkaian.
- I *Milestone*
  - II Membuat model
  - III Perbincangan konsep
  - IV Membuat lakaran idea
- A I, III, II, IV
  - B I, III, IV, II
  - C III, IV, I, II
  - D III, IV, II, I
- 6 Antara berikut yang manakah merupakan tujuan utama Struktur Pecahan Kerja (SPK)?
- A Memudahkan pelaksanaan projek
  - B Mengawal sumber tenaga pekerja
  - C Mengelakkan pembaziran dan pemborosan
  - D Membantu pengurus melihat dengan lebih jelas keseluruhan aktiviti yang akan dijalankan untuk keseluruhan projek
- 7 Maklumat berikut adalah mengenai kos pembuatan 50 unit bakul.

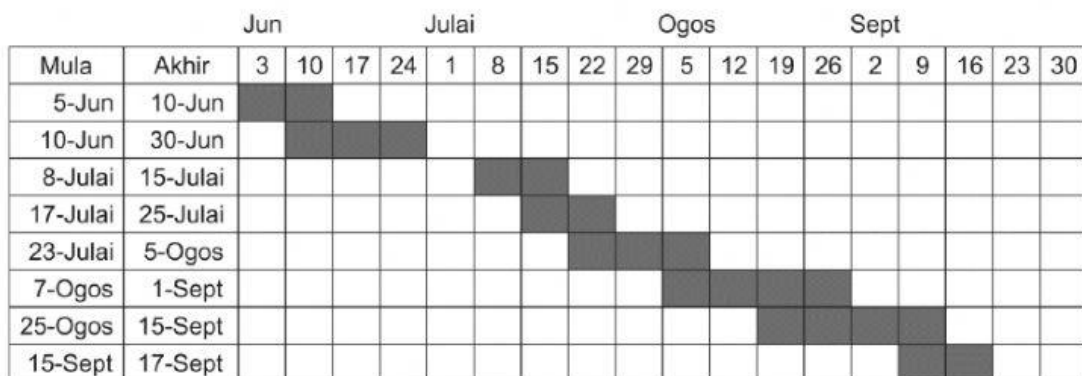
| Perkara      | Jumlah |
|--------------|--------|
| Kos bahan    | RM 350 |
| Kos upah     | RM 420 |
| Kos overhead | RM 25  |

Berapakah kos pengeluaran untuk sebuah bakul tersebut?

- A RM 7.95
- B RM 15.90
- C RM 31.80
- D RM 45.00

- 8 Antara berikut manakah merupakan kelebihan pembentukan kumpulan kerja untuk pasukan?
- I Penghargaan dikongsi bersama
  - II Memperoleh hasil yang optimum
  - III Tanggungjawab dikongsi bersama
  - IV Komunikasi berlaku secara terbuka
- A I dan III  
B I dan IV  
C II dan III  
D II dan IV
- 9 Antara berikut langkah manakah yang boleh diambil bagi membentuk pasukan yang berkesan?
- A Meningkatkan motivasi staf
  - B Memberi latihan yang berterusan
  - C Bilangan ahli pasukan yang besar
  - D Pengalaman dan pengetahuan ahli dikongsi bersama-sama
- 10 Antara berikut manakah merupakan tugas seorang pembangun *mock-up*?
- A Menyediakan lakaran bersaiz
  - B Mencari, mengiklan projek dan pelanggan
  - C Menyediakan dokumentasi dan persembahan
  - D Mengukur, menanda, memotong dan memasang
- 11 Antara berikut manakah merupakan tujuan pengawalan pelaksanaan dan sumber dilakukan?
- A Supaya dapat mencapai objektif projek yang berkesan
  - B Supaya peruntukan kewangan bagi menjayakan projek adalah cukup
  - C Supaya penghasilan produk menepati kualiti dan masa yang ditetapkan
  - D Supaya dapat menggambarkan bahawa pengurusan projek itu sangat baik dan cekap

- 12 Antara berikut manakah termasuk di bawah pengurusan projek reka bentuk?
- I Mengawal selia sumber yang terhad
  - II Menentukan bilangan pengguna produk
  - III Memilih dan menentukan pengurus yang baik
  - IV Menyediakan pelan atau lukisan reka bentuk produk
- A I dan III
  - B I dan IV
  - C II dan III
  - D II dan IV
- 13 Antara berikut manakah merupakan tujuan penjadualan masa?
- A Mengawal sumber tenaga pekerja
  - B Menetapkan tujuan projek dan objektif yang hendak dicapai
  - C Mengelakkan pekerja mengubah suai produk tanpa persetujuan ahli pasukan
  - D Menentukan pemasaran dan pengeluaran yang diperlukan untuk melaksanakan projek
- 14 Rajah 2 menunjukkan contoh carta gannt.



Rajah 2

Antara berikut manakah kepentingan penyediaan carta tersebut dalam melaksanakan sesuatu projek?

- A Mengenal pasti sumber-sumber yang diperlukan
- B Memudahkan perbincangan dalam mengubah suai produk
- C Mengelakkan berlakunya pertindihan kerja antara ahli pasukan
- D Mengenal pasti perkembangan dan kedudukan projek cepat dan pantas

- 15 Susun mengikut urutan yang betul mengenai garis panduan penjadualan projek.
- I Tentukan aktiviti jadual dan menyusun aktiviti
  - II Anggaran kos dan penyediaan bajet untuk melaksanakan projek
  - III Anggaran sumber dan tempoh masa yang diperlukan untuk sesuatu aktiviti
  - IV Pembangunan jadual kerja untuk memantau dan mengawal pelaksanaan aktiviti
- A I, III, II dan IV
  - B I, III, IV dan II
  - C III, IV, I dan II
  - D III, IV, II dan I

- 16 Berikut merupakan contoh aktiviti yang terlibat dalam pembangunan projek.

- Lakaran disediakan sebelum penyediaan bahan untuk membuat produk
- Pembahagian kerja kepada ahli dilakukan secara serentak dengan penentuan skop kerja

Antara berikut manakah garis panduan penjadualan kerja yang digunakan dalam aktiviti tersebut?

- A Menyusun aktiviti
  - B Membangunkan jadual
  - C Menentukan aktiviti jadual
  - D Menganggarkan sumber yang diperlukan
- 17 Berikut merupakan contoh pengiraan bagi menghasilkan suatu produk.

Kos penyediaan bagi sebuah meja ialah RM 100.00 dan sebanyak 15 buah meja perlu dihasilkan. Kos anggaran awal ialah  $\text{RM } 100.00 \times 15 \text{ unit} = \text{RM } 1\,500.00$

Kaedah yang digunakan dalam menyediakan anggaran awal kos di atas ialah

- A konsep overhead
- B konsep SMART
- C kaedah unit/kuantiti
- D kaedah pengagihan kewangan

**18** Antara berikut manakah merupakan ciri individu yang dipilih semasa proses pembentukan individu?

- A** Mempunyai kemahiran komunikasi dan kreatif
- B** Mempunyai kemahiran berfikir dan komunikasi
- C** Mempunyai kemahiran interpersonal dan teknikal
- D** Mempunyai kemahiran intrapersonal dan teknikal

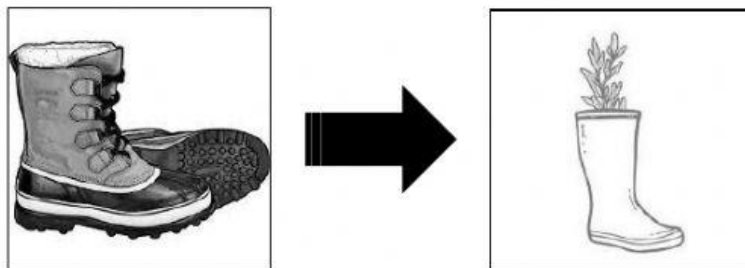
**19** Berikut adalah langkah pengurusan projek yang tidak mengikut urutan.

- I** Penjadualan
- II** Pengawalan
- III** Perancangan

Antara berikut yang manakah langkah pengurusan projek yang betul?

- A** II, I, III
- B** II, III, I
- C** III, II, I
- D** III, I, II

**20** Rajah 3 adalah tentang penjanaan idea reka bentuk.



Rajah 3

Antara berikut yang manakah penjanaan idea reka bentuk yang sesuai bagi rajah tersebut?

- A** Menukar saiz objek
- B** Menterbalikkan fungsi sesuatu objek
- C** Menterbalikkan kedudukan sesuatu objek
- D** Meniru apa sahaja yang ada di persekitaran

- 21 Maklumat di bawah menunjukkan perbelanjaan untuk mengeluarkan 100 helai blaus.

| Jenis Kos    | Jumlah (RM) |
|--------------|-------------|
| Kos bahan    | 950         |
| Kos upah     | 800         |
| Kos overhead | 280         |

Berapakah kos pengeluaran bagi 50 helai blaus?

- A RM 2030  
B RM 20.30  
C RM 10.15  
D RM 1015
- 22 Antara berikut yang manakah betul mengenai pembentukan pasukan yang berkesan?
- I Pilih bilangan ahli yang besar  
II Menetapkan matlamat pasukan dengan jelas  
III Memberi sistem ganjaran yang sistematik  
IV Keseragaman ahli dalam pasukan
- A I dan II  
B I dan III  
C II dan III  
D III dan IV
- 23 Pilih kaedah yang boleh digunakan dalam menyediakan anggaran awal kos.
- I Kaedah overhead  
II Kaedah unit / kuantiti  
III Konsep SMART  
IV Kos upah
- A I dan II  
B I dan IV  
C II dan III  
D III dan IV



24 Antara berikut padanan manakah yang BENAR mengenai konsep SMART?

|   | Konsep | Maksud                                |
|---|--------|---------------------------------------|
| A | S      | Boleh dilaksanakan dan dicapai        |
| B | M      | Pengukuran pengagihan kewangan        |
| C | A      | Masa dan sumber kewangan mencukupi    |
| D | T      | Penetapan tujuan atau objektif projek |

25 Antara berikut yang manakah terlibat dalam pasukan projek di peringkat sekolah?

- A Pelanggan dan pereka bentuk
- B Pereka bentuk dan pembuat model
- C Pengerusi, pereka bentuk dan pembuat model
- D Pengurus projek, setiausaha, bendahari, pereka bentuk dan pembangun *mock-up* / model