

Ficha 28. Elaboramos manuales y guías

El **manual** y la **guía** son documentos que informan al lector acerca del uso de objetos, sus funcionamientos, acciones que deben realizar las personas en determinadas situaciones y propósitos, etc. Aunque la mayoría de personas usan estas palabras indistintamente, existen aspectos que los diferencian.

Manuales	Guías
Son documentos extensos. Algunos tienen la apariencia de un libro. La información que brindan al lector es amplia y detallada.	Son documentos que se caracterizan por ser breves y precisos. La información que brindan es práctica para el lector. Suelen incluir indicaciones con imágenes que grafican una acción.

- 1 Lee las páginas de un manual y de una guía, respectivamente. Luego, responde las preguntas.

Manual	Guía
<p>Información detallada</p>  <p>Ceguera La ceguera es una discapacidad o deficiencia de la agudeza visual, que puede impedir totalmente la visión o causar una visión parcial. Una persona con discapacidad visual innegablemente tiene dificultades de desplazamiento hasta que no le describan el ambiente en el que se encuentra. La personalidad de las personas con ceguera es variada. Algunos reaccionan de manera positiva, otros se deprimen o entran en pánico.</p>	<p>Normas de orientación del turista con ceguera</p> <p>I. Principales indicaciones</p> <ol style="list-style-type: none">El guía debe considerar:<ol style="list-style-type: none">La persona ciega camina medio paso detrás del guía, de manera que tenga tiempo para imitar los movimientos.No debe ser conducida tomada del brazo, eso podría generarle inseguridad.Para que suba a un auto, el guía coloca la mano de la persona ciega en la manija para que él abra la puerta.
<p>Breve información</p>  <p>Guía del viajero</p> <p>Antes del viaje Determina el lugar del viaje (transporte, hospedaje, etc.). </p> <p>Verifica que llevas los pasajes, documentos personales, etc. </p> <p>Durante el viaje Evita comer o beber en exceso. </p>	<p>En el destino</p> <p>Consulta las costumbres de las personas. </p> <p>Cuida el ornato. No ensucies el lugar que visitas. </p> <p>Compra un mapa del lugar, en caso no conozcas las calles. </p>

- a. ¿A quiénes está dirigido el manual y la guía?

Planificar

En equipo de cuatro integrantes, elijan un aparato electrónico (radio, televisión computadora, etc.) que todos tengan en casa. Luego, elaboren un manual y una guía acerca de su uso. De esta manera podrán informar sobre la forma correcta de usar ese aparato electrónico.

2 Respondan las siguientes preguntas:

a. ¿Qué aparato electrónico eligieron? ¿Por qué?

b. ¿A quiénes estará destinado el manual y la guía que elaborarán? Fundamenten su respuesta.

c. ¿Quiénes se encargarán de elaborar el manual y quiénes la guía? ¿Cuál será la extensión de cada uno?

d. ¿La guía tendrá ilustraciones o imágenes? Describanlas.

3 Investiguen acerca del aparato que eligieron y completen los recuadros.

En mi manual incluiré la siguiente información:

En mi guía incluiré la siguiente información:

4 Organicen la información que han recopilado; para ello, guíense de las siguientes recomendaciones:

Determinen el contenido del manual y la guía.

Seleccione las imágenes para la guía.

Elijan el material que emplearán para elaborar el manual y la guía.

Para saber más

Otros grupos sintácticos, además del nominal y verbal, son los siguientes:

Grupo adjetival. Su núcleo es un adjetivo: *muy linda*.

Grupo adverbial. Su núcleo es un adverbio: *bastante lejos*.

Grupo preposicional. Su núcleo es una preposición a la que le puede seguir un grupo nominal o adverbial: *de mis tíos*.

5 Lean la información de los recuadros y respondan las preguntas correspondientes.

Recursos gramaticales

Los grupos sintácticos son de distintas clases. A continuación, dos de ellos:

Grupo nominal. Su núcleo es un sustantivo (*tu libro*) o un pronombre (*alguno de ustedes*).

Grupo verbal. Su núcleo es un verbo simple (*dormí mucho*), uno compuesto (*he dormido mucho*) o una perifrasis verbal (*voy a dormir mucho*).

- a. Según la información que reunieron para elaborar el manual y la guía, escriban un título para cada uno de los documentos, los cuales deben incluir un grupo nominal. Escribanlos en los recuadros y señalen sus núcleos.

- b. A partir de un grupo verbal elaboren tres indicaciones para su guía. Indiquen qué forma verbal se empleó.

-
-
-

Recursos ortográficos

Los **dos puntos** (:) son un signo ortográfico que señala una pausa en el discurso para llamar la atención sobre lo que se va a decir a continuación. Se utilizan principalmente para escribir una cita textual (*Ella dijo: "No iré".*), separar el vocativo en una carta (*Querido amigo:*) o indicar que una expresión anuncia otra (*Estudié dos cursos: arte y ciencias.*).

- c. Escriban una oración que incluirán en la guía o en el manual, en el que se aplique uno de los usos de los dos puntos.

Escribir

- 6 Elaboren, en un cuaderno, el borrador del manual y la guía. Propongan otra forma que indique cómo hubiesen planificado los textos solicitados y escribanla.

Revisar y mejorar

- 7 Lean el borrador del manual y la guía que elaboraron, y marquen con un el casillero que corresponde a cada pregunta.

	Sí	No
¿El manual y la guía cumplen con el propósito planteado en el inicio de la ficha?		
¿Se evidencia la diferencia entre el manual y la guía?		
¿Los gráficos de la guía son apropiados para representar las indicaciones?		
¿Formaron grupos nominales y verbales correctamente en los textos que elaboraron?		
¿Usaron correctamente el recurso ortográfico de los dos puntos en los textos?		

- 8 Intercambien con otros equipos sus manuales y guías, y revisenlos respondiendo las siguientes preguntas:

Adecuación

- ¿El registro (modo de expresarse) empleado es de fácil comprensión? ¿Por qué?

Coherencia

- ¿Toda la información expuesta está relacionada con el aparato electrónico elegido? ¿Por qué?

Cohesión

- ¿Los dos puntos se usaron adecuadamente en estos textos? ¿Por qué?

- 9 Revisen sus manuales y guías, consideren las respuestas de los pasos previos y corríjanlos si es necesario. Incluyan solo las correcciones que crean convenientes.

Editar y publicar

- 10 Elaboren la versión final del manual y la guía. Pueden hacerlo en cartulina y decorarlos como consideren conveniente.
- 11 Coordinen con el docente una exposición de los documentos elaborados; para ello, inviten a las personas que eligieron como destinatarios. Al final del evento, pídanles sus comentarios.

Autoevaluación

Comprueba si cumpliste lo siguiente:

- ¿La planificación de mis textos fue adecuada? ¿Por qué?
- ¿Mis textos ayudan a entender el uso del aparato electrónico elegido?
- ¿Utilicé correctamente los recursos gramaticales y ortográficos?