

Mensaje a la familia



¿Observó como se hace una carta?

Dígale a la maestra(o) que quiere escribir una carta a la familia; pídale que le “preste las palabras”, escribiendo en el cuaderno lo que usted le dicta. Puede decirle a la familia cómo se ha sentido en Brújula, que ha aprendido y que desea lograr. No olvide firmarla.

Respuesta de la familia

Explique a un familiar cómo se presenta una carta; luego pídale que responda la carta que usted le envió, con la misma forma y que la escriba en su cuaderno de trabajo.

Si usted quiere compartala con sus compañeros o con la maestra; exprese cómo se sintió al recibir la respuesta a su carta.



Mensaje a la familia



Este es un ejemplo de una carta.

- Recuerde escribir el lugar donde se encuentra el que remite (envía) la carta.
- Luego, a quién o quiénes va dirigida (destinatario).
- Escribe Un corto saludo.
- El mensaje debe ser claro, respetuoso y con buena ortografía. Es mejor, si al final escribes una corta despedida.
- Escribe el remitente.

Lugar	→	Cali, agosto de 202__
Destinatario(s)	→	Querida familia Ana, Berenice, Cesáreo
Saludo	→	Saludo cariñoso Quiero contarles que me siento muy contento porque estoy estudiando en Horizontes con Brújula, un programa que me enseña a leer, a escribir, a sumar y restar, y algo que me ha gustado mucho, aprendemos a tratar bien a los compañeros, a saludar, a trabajar en equipo.
Mensaje	→	La maestra es bien, nos trata chévere y nos enseña cosas que nos van a servir para ser buenas personas. Bueno después les cuento más cosas, me siento muy feliz.
Despedida	→	
Remitente	→	Atentamente Antonio Burbano Carabalí

Respuesta de la familia

Muestre este ejemplo a un familiar para que escriba la respuesta que le enviará a usted.

Si desea, comparta la carta de respuesta de su familia a los compañeros, exprese cómo se siente con la experiencia de enviar y recibir mensajes por carta.

