

LA POSTAL

Una postal tiene estas partes importantes:

A la derecha tu mensaje que tiene que llevar:

- *Fecha*
- *El mensaje*
- *La despedida*
- *Tu firma*

A la izquierda, para que pueda llegar al destinatario es importante poner:

- *Nombre* del destinatario.
- *Dirección*: la calle en la que vive el destinatario
- *Población*: ciudad o pueblo.
- *País*: en el que vive el destinatario. ¡Recuerda que lo mandamos desde otro país, es importante indicarlo!

Diagrama de una postal con campos para escribir:

- FECHA** (encabezado)
- AQUÍ PUEDES ESCRIBIR LO QUE QUIERAS.** (área principal)
- MENSAJE** (etiqueta dentro del área principal)
- DESPEDIDA** (etiqueta)
- FIRMA** (etiqueta)
- NOMBRE** (campo de dirección)
- DIRECCIÓN Y POBLACIÓN** (campo de dirección)
- PAÍS** (campo de dirección)

El diagrama muestra una postal con un sello postal que dice "BORGOS. CARTA DE 10 CTD 8 Mayo 2007". Las flechas rojas indican que los campos de dirección (Nombre, Dirección y Población, País) se rellenan en la parte posterior de la postal.

Ahora vamos a practicar con esta postal. ¿Dónde va cada cosa?

Mi viaje ya casi está terminando, estoy disfrutando un montón de esta ciudad. Es súper bonita y he conocido un montón de cosas.

Nos vemos pronto,

Marta García

Torrelavega

Querida Marta,

Ana.

Calle Azul nº5

España

