

## ЗАПОВНЕННЯ ЧЕКА НА ОДЕРЖАННЯ ГОТІВКИ

### Завдання.

Заповнити чек №1 на отримання готівки. Одержано в касу на виплату заробітної плати 150000 грн. Отримав касир Липа Марія Петрівна (паспорт НС №238941, виданий Автозавадським МРВ УМВС м. Кременчука в Полтавській області 02.01.п.р.). Кошти отримано з р/р № 26008500110637. Чекова книжка в АКБ «Україна». Видано готівку 10.01.п.р.

ЧЕК ДІЙСНИЙ ПРОТЯГОМ 10 ДНІВ, НЕ ВРАХОВУЮЧИ ДНЯ ВИДАЧІ

Заповнити корінець чеку.

(подавець чека)

**ЛН 5455692**

**ЛН 5455692**

В КАСУ – контрольну марку

**ГРОШОВИЙ ЧЕК**

НА

(сума цифрами)

(номер рахунку подавця чека)

дата

(число, місяць, словами)

р.

(рік цифрами)

(найменування установи банку)

МІСЦЕ ДЛЯ  
НАКЛЕЮВАННЯ  
КОНТРОЛЬНОЇ  
МАРКИ

**ЗАПЛАТИТИ**

(коши)

(сума словами)

Місце печатки  
подавця чека

(підпис)

**Зворотна сторона документа**

Цілі витрат	Сума	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Підпис

Зазначену в цьому грошовому чеку суму одержав

(підпис)

**ВІДМІТКИ, ЩО ЗАСВІДЧУЮТЬ ОСОБУ ОДЕРЖУВАЧА**

Пред'явлений  №

(найменування документа)

(номер документа)

Виданий

(найменування установи, яка видала документ)

**ПЕРЕВІРЕНО**

**ОПЛАТИТИ**

Контролер

(підпис)

Відповідальний  
виконавець

(підпис)

Сплачено  
Касир

(підпис)

