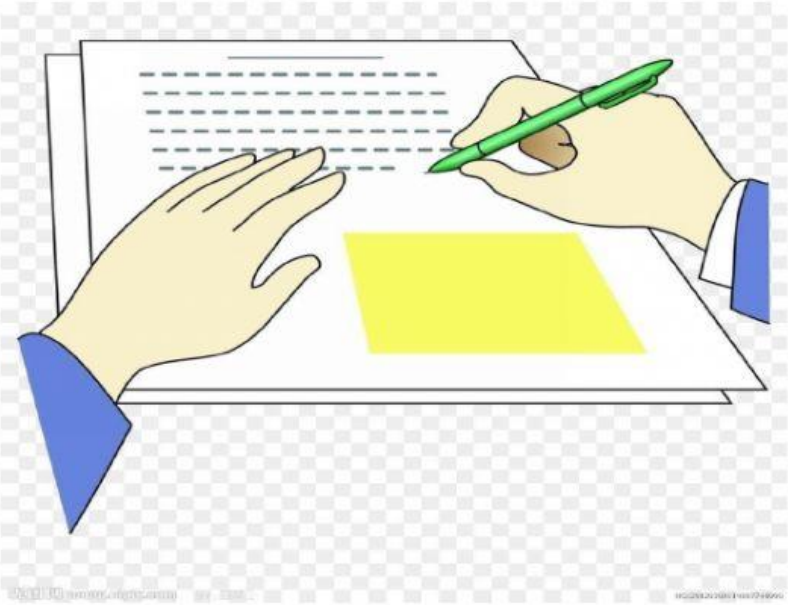
LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)

KOMPUTER AKUNTANSI

TRANSAKSI PEMBELIAN DAN PEMBAYARAN UTANG PADA PERUSAHAAN JASA



Identitas Siswa
Nama :
Kelas :
NISN :

LIVEWORKSHEETS

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan karunia, rahmat, taufik, dan hidayah_Nya, sehingga Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) komputer akuntansi dapat diselesaikan dengan baik. Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) ini ditujukan kepada siswa SMK Kelas XI kompetensi dasar akuntansi dan keuangan lembaga. Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) ini disusun untuk membantu mempermudah siswa dalam mempelajari mata pelajaran komputer akuntansi perusahaan jasa.

Dalam penyusunan Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) ini, penulis menyadari masih banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu penulis sangat mengharapkan kritik dan saran sehingga dapat membantu penulis untuk penyusunan Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD) kedepan dengan lebih baik lagi. Untuk itu penulis ucapkan terimakasih.

Kempas, 7 Desember 2022

Penulis

Sri Mulyani

LIVEWORKSHEETS

LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK

A. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

KD	IPK
KD Pengetahuan **3.5** Menganalisis transaksi pembelian bahan-bahan, perlengkapan (supplies), aset tetap dan pembayaran utang pada perusahaan jasa.	Menganalisis transaksi pembelian bahan-bahan, perlengkapan (supplies), aset tetap dan pembayaran utang pada perusahaan jasa.
KD Keterampilan **4.5** Melakukan entri transaksi pembelian bahan-bahan, perlengkapan (supplies), aset tetap dan pembayaran utang pada perusahaan jasa.	Melakukan entri transaksi pembelian bahan-bahan, perlengkapan (supplies), aset tetap dan pembayaran utang pada perusahaan jasa.

B. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui pengamatan media ajar power point yang diberikan, peserta didik dapat **menganalisis** transaksi pembelian bahan-bahan, perlengkapan (supplies), aset tetap dan pembayaran utang pada perusahaan jasa dengan benar.
2. Melalui pengamatan media ajar power point yang diberikan, peserta didik dapat **melakukan entri** transaksi pembelian bahan-bahan, perlengkapan (supplies), aset tetap dan pembayaran utang pada perusahaan jasa dengan benar.

C. Petunjuk Penggunaan Lembar Kerja Peserta Didik

- Peserta didik memahami kompetensi, indikator dan tujuan pembelajaran
- Peserta didik memahami materi pokok pembelajaran dan informasi pendukung
- Peserta didik membaca dan memahami petunjuk Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD)
- Peserta didik memahami perintah pada tugas yang diberikan
- Peserta didik mengerjakan tugas dengan teliti dan tepat

LIVEWORKSHEETS

A Tugas Kelompok

Kelompok :
Anggota Kelompok :

Langkah Kegiatan diskusi (Alokasi Waktu 45 menit)

1. Peserta didik bersama kelompok berdiskusi untuk menganalisis dokumen transaksi pembelian dan pembayaran utang pada perusahaan jasa
2. Peserta didik bersama kelompok menyusun langkah-langkah dan melakukan entri transaksi pembelian dan pembayaran utang ada perusahaan jasa
3. Mencatat permasalahan dalam mengentri transaksi dan menuliskan solusi yang dilakukan
4. Membuat laporan hasil diskusi dan presentasi kelompok

Studi Kasus:
Perusahaan ini bergerak dibidang jasa salon dan diberi nama Salon Cantik. Anda bertindak sebagai teknisi akuntansi Salon Cantik.
Rancanglah penyelesaian masalah kasus Salon Cantik ini dalam mengentri bukti transaksi tersebut ke dalam MYOB versi 18. Kemudian lakukan entri dokumen tersebut.

Dokumen Transaksi No. 1

Salon Cantik
Jl. Soekarno Hatta No. 47
Bandung

BUKTI PENGELUARAN KAS

Nomor : BKK12-1
Tanggal : 6 Desember 2018

Cek ✓ Nomor Cek : C12-002 Tanggal Cek : 6/12/2018

Diterima dari	PT Paragon – Tangerang
Jumlah	Rp. 3.500.000,00,-
Dengan Huruf	Tiga juta lima ratus ribu rupiah
Keterangan	Pelunasan Faktur C.15234 tertanggal 23 Nopember 2018

Disetujui oleh : Dibayar oleh : Dibukukan oleh

(Indah) (Aini) (……)

LIVEWORKSHEETS

Dokumen Transaksi No. 2

Salon Cantik
Jl. Soekarno Hatta No. 47
Bandung

BUKTI PENGELUARAN KAS

Nomor :BKK 12-2
Tanggal : 9 Desember 2018

Dibayarkan Kepada	Toko Alfa Niaga, Jl. Dewi Sartika, Bandung
Jumlah	Rp. 250.000,00,-
Dengan Huruf	Dua ratus lima puluh ribu
Keterangan	*Pembelian perlengkapan*

Disetujui oleh : Dibayar oleh : Dibukukan oleh :

(Indah) (Aini) (……)

Dokumen Transaksi No. 3

PT Mitra Jaya
Jalan Merdeka
Bandung

COPY
Tanggal: 10 Desember 2018

FAKTUR No. F05

Kepada Yth.

Salon Cantik Jl. Soekarno Hatta No. 47 Bandung	Tgl. Kirim	10 Desember 2018
	Purchase Order #	14A
	Termin	N/30

Jumlah	Rp. 7.500.000,-
Dengan Huruf	Tujuh juta lima ratus ribu rupiah
Keterangan	Perincian sbb :

Qty	Description	Price (Rp)	Jumlah
1	Kursi Cream Bath	2.500.000	Rp2.500.000,00,-
2	Steamer Merk LG	2.500.000	Rp5.000.000,00,-
	Total		Rp7.500.000,00,-

Mengetahui : Bag. Pembukuan :

(……)

(*Faisal*)

LIVEWORKSHEETS

Dokumen Transaksi No. 4

PT Sejahtera
Jalan Merdeka
Bandung

COPY
Tanggal: 29 Desember 2018

Nota Kontan No. G11

Kepada Yth.

Salon Cantik Jl. Soekarno Hatta No. 47 Bandung	Tgl. Kirim	29 Desember 2018
	Purchase Order #	34C
	Termin	C.O.D

Jumlah	Rp. 1.300.000,-
Dengan Huruf	Satu juta tiga ratus ribu rupiah
Keterangan	Perincian sbb :

Qty	Description	Price (Rp)	Jumlah
5	Pewarna rambut	60.000,-	Rp. 300.000,00,-
20	Shampo	50.000,-	Rp. 1.000.000,00,-
	Total		Rp. 1.300.000,00,-

Mengetahui : Bag. Pembukuan :

(Aditya) (……)

Hasil Diskusi

A. Identifikasi Dokumen transaksi

Nomor Dokumen	Termasuk kedalam transaksi	Analisis Dokumen

B. Susunlah langkah-langkah mengentri transaksi tersebut

Nomor Dokumen	Transaksi	Langkah penyelesaian transaksi

LIVEWORKSHEETS

C. Permasalahan yang ditemui pada saat mengentri transaksi dan solusi yang dilakukan

Nomor	Permasalahan	Solusi

Tugas Individu

A. Uji Pengetahuan (Alokasi Waktu 30 Menit)
Kerjakan soal berikut ini dengan singkat dan jelas.

1. Pada perusahaan jasa terdapat berbagai jenis bahan/perlengkapan dan peralatan/aset tetap untuk mendukung operasional perusahaan. Analisislah perusahaan jasa yang bergerak dibidang percetakan, sebutkan masing-masing lima jenis-jenis bahan /perlengkapan dan aset tetap pada usaha percetakan tersebut!
2. Pada tanggal 21 Maret 2018, Toko Laku Service membeli perlengkapan toko dari pemasok secara kredit sebesar RP 3.500.000 dengan syarat pembayaran N/30 dan nomor faktur FJ-098. Tuliskan langkah-langkah mengentri transaksi pembelian perlengkapan tersebut pada program MYOB versi 18!
3. Pada tanggal 22 Maret 2018, Toko Laku Service mengembalikan perlengkapan toko yang dibeli dari pemasok secara kredit sebesar RP 500.000. Tuliskan langkah-langkah transaksi tersebut kedalam aplikasi MYOB versi 18!
4. Tanggal 8 Agustus 2018, Deliveri Express membeli perlengkapan toko sebesar Rp 500.000 secara tunai. Tuliskan langkah-langkah mengentri bukti transaksi tersebut pada MYOB versi 18.
5. Pada tanggal 30 Maret 2018, Toko Laku Service melakukan pembayaran faktur dengan nomor FJ-098. Tuliskna langkah-langkah mengentri pembayaran hutang tersebut ke dalam aplikasi MYOB versi 18!

LIVEWORKSHEETS

Lembar Jawaban Uji Penghetahuan

Nama Siswa :
Kelas :

Nilai :

---

1. .....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. .....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. .....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

LIVEWORKSHEETS

4. .....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. .....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

LIVEWORKSHEETS