



ใบงานที่ 1.2

เรื่อง แบบประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูล

ประเด็น	รายการย่อย
1. การนำเสนอ (Presentation)	- ชัดเจน ไม่คลุมเครือ - ใช้ภาษาถูกต้อง
2. ความสัมพันธ์ (Relevance)	- สอดคล้องกับสิ่งที่ต้องการ - นำไปใช้ได้ทันที
3. วัตถุประสงค์ (Objectivity)	- เป็นข้อเท็จจริง - ไม่มีเจตนาอื่นแอบแฝง
4. วิธีการ (Method)	- สอดคล้องกับจุดประสงค์ - เป็นระบบ
5. แหล่งที่มา (Provenance)	- ชัดเจน - เชื่อถือได้
6. เวลา (Timeliness)	- ระบุช่วงเวลา - มีความทันสมัย

รายชื่อสมาชิก

- _____
- _____
- _____
- _____

