

**AMENAZA O ATENTADO EN LA ESCUELA**

El diagrama de flujo describe el protocolo de actuación ante una amenaza o atentado en la escuela. Comienza con la recepción de la amenaza, seguida de la verificación de la información y la activación del protocolo de emergencia. Se detallan los pasos para la evacuación, la comunicación con las autoridades y la documentación del caso. El proceso concluye con la denuncia formal y la coordinación con las autoridades correspondientes.

**Protocolo de Actuación:**

- Recepción de la amenaza.
- Verificación de la información.
- Activación del protocolo de emergencia.
- Evacuación de la escuela.
- Comunicación con las autoridades.
- Documentación del caso.
- Denuncia formal.
- Coordinación con las autoridades.

**Acciones Específicas:**

- Si piden dinero, no intenten negociar. Escuchen, cuelguen.**
- Mantener la calma, salvaguardar la integridad y los derechos de las y los involucrados.**
- Amenaza vía telefónica:**
  - Anoten el número telefónico desde el que se hizo la llamada.
  - Remitir copia del expediente a:
    - Supervisor o inspector de la zona
    - Jefe de nivel
    - Titular de la Delegación Municipal correspondiente
- Si la autoridad policiaca lo determina, debe evacuarse la escuela, con el mayor orden posible y comunicar la situación a las madres y padres de familia.**
- Traten de recordar las características de la voz de quien hace la llamada.**
- El Directivo o responsable del centro escolar debe reportar la amenaza a las autoridades educativas y realizar la llamada al número de emergencias 911.**
- El Directivo o responsable del centro escolar debe redactar el acta de hechos e integrar el expediente.**
- Recomendar al personal escolar que en caso de que un grupo delictivo los contacte con el propósito de amenazar, extorsionar o intimidar, no lo confronten, no pregunten, no cuestionen, sólo escuchen.**
- Después de la denuncia, deje descolgado el teléfono para evitar que sigan llamando.**