

1. Complétez avec *quelqu'un* ou *quelque chose*.

Exemple : est venu dans mon bureau ?

→ **Quelqu'un** est venu dans mon bureau ?

Il a laissé pour moi ?

→ Il a laissé **quelque chose** pour moi ?

- a. Il y avait pour t'accueillir ce matin ?
- b. Vous avez eu à manger aujourd'hui ?
- c. Il resterait encore du repas de midi ?
- d. a laissé un mot pour vous sur la porte.
- e. Il faudrait demander à où se trouve le centre.
- f. Il y a d'intéressant dans ton groupe ?
- g. Tu as acheté d'utile ?
- h. Vous avez fait de beau ?
- i. A-t-elle vu d'important à la mairie ?
- j. Ont-ils à dire là-dessus ?

2. Complétez avec *quelques* ou *quelques-uns*, *quelques-unes*.

Exemple : J'ai regardé bonnes émissions à la télévision.

→ J'ai regardé **quelques** bonnes émissions à la télévision.

Vous connaissiez les personnes invitées ? Oui,

→ Vous connaissiez les personnes invitées ? Oui, **quelques-unes**.

- a. Prenez jours de vacances, cela vous fera du bien.
- b. Je vous signale de ses problèmes.
- c. Vos invités savent jouer aux cartes ? Oui,
- d. Nous avons choisi jeux amusants pour les enfants.
- e. Choisissez de vos meilleures recettes pour la fête.
- f. Vos amis viennent ce soir ? Oui, il y en aura
- g. Vous avez invité vos amies ? J'en ai invité
- h. Il reste encore des places pour la réunion ce soir ? Oui, il en reste
- i. Vous avez averti les employés ? Oui, j'en ai averti