

PONER UNA RECLAMACIÓN

Lee atentamente esta reclamación en la que un señor quiere devolver un teléfono móvil que está defectuoso.

HOJA DE RECLAMACIÓN

DATOS DE LA PERSONA RECLAMANTE

NOMBRE: *Román* **APELLIDOS:** *Luengo Martín*
DNI: *123456-A*
LOCALIDAD: *Valle Alto* **PAÍS:** *España*

DATOS DE LA EMPRESA O PROFESIONAL

PERSONA O PROFESIONAL: *Centro Comercial Valle Alto*
LOCALIDAD: *Valle Alto* **PAÍS:** *España*

RECLAMACIÓN

El motivo de mi reclamación es porque el pasado lunes compré un teléfono móvil en su centro comercial y cuando llegué a casa vi que no funcionaba. Imagino que es un error de fábrica, así que espero puedan solucionarlo sustituyendo lo antes posible el teléfono móvil por otro de iguales características.

FIRMA

FECHA: 12-12-2013

Datos personales de la persona que pone la reclamación: nombre, apellidos, DNI, localidad...

Datos de la empresa o persona a la que se reclama: nombre, localidad, país...

Reclamación: apartado dedicado a escribir aquello que queremos reclamar. Tenemos que ser lo más exactos posibles, expresando qué nos ha ocurrido y cómo queremos que se solucione.

Fecha y firma: importante para saber en qué fecha se puso la reclamación. Es importante que siempre vaya firmada, de lo contrario no tendrá validez.

Contesta.

1. ¿Adónde enviarías tu reclamación?
2. ¿Por qué crees que es importante reclamar en casos como este?
3. ¿Crees que puede realizarse una reclamación a través de Internet?
4. Investiga. ¿Qué es la OCU?
5. ¿Quién es el reclamante?
6. ¿Y el reclamado?

2. Elabora una reclamación siguiendo el modelo anterior. Imagina que has ido a una pizzería y que la comida estaba en mal estado. Reclama que te devuelvan el dinero de la cena.

HOJA DE RECLAMACIÓN

DATOS DE LA PERSONA RECLAMANTE

NOMBRE:

APELLIDOS:

DNI:

LOCALIDAD:

PAÍS:

DATOS DE LA EMPRESA O PROFESIONAL

PERSONA O PROFESIONAL:

LOCALIDAD:

PAÍS:

RECLAMACIÓN

FIRMA

FECHA: