

SEMANGAT!!



Word Search

C O L U M N
W O R K B O O K
P R I N T
I N S E R T
M E R G E
H O M E
S U M I F
C U R R E N C Y
O P E N
W R A P T E X T
W O R K S H E E T
N U M B E R
F I L E
S A V E
R O W
C U S T O M
F O L D E R
G E N E R A L
E X I T
U N D O
R E D O

C	O	L	U	M	N	Q	W	E	R
A	S	G	F	A	S	D	F	G	J
W	E	F	I	N	S	E	R	T	A
O	R	H	L	S	A	F	O	W	S
R	T	J	E	D	V	G	W	E	D
K	Y	N	G	F	E	K	B	R	F
S	U	U	H	G	D	C	L	T	G
H	O	M	E	H	S	U	M	I	F
E	S	B	X	J	C	S	J	H	J
E	D	E	C	K	V	T	K	L	T
T	F	R	V	L	B	O	P	E	N
A	S	D	B	I	N	M	K	X	T
S	U	N	M	G	M	C	N	I	Y
D	W	R	A	P	T	E	X	T	U
F	H	F	V	J	K	L	T	E	I
G	W	O	R	K	B	O	O	K	O
H	C	L	N	R	A	H	U	D	F
J	V	N	T	P	R	I	N	T	A
K	Y	E	V	B	N	M	D	R	S
M	E	R	G	E	C	V	O	K	D
Q	V	M	E	Q	W	E	R	Y	F
W	J	K	N	R	T	U	I	O	G
E	N	J	E	K	R	E	Y	U	H
R	C	U	R	R	E	N	C	Y	J
T	Z	X	A	V	D	J	K	O	K
Y	Q	W	L	E	O	R	T	U	F

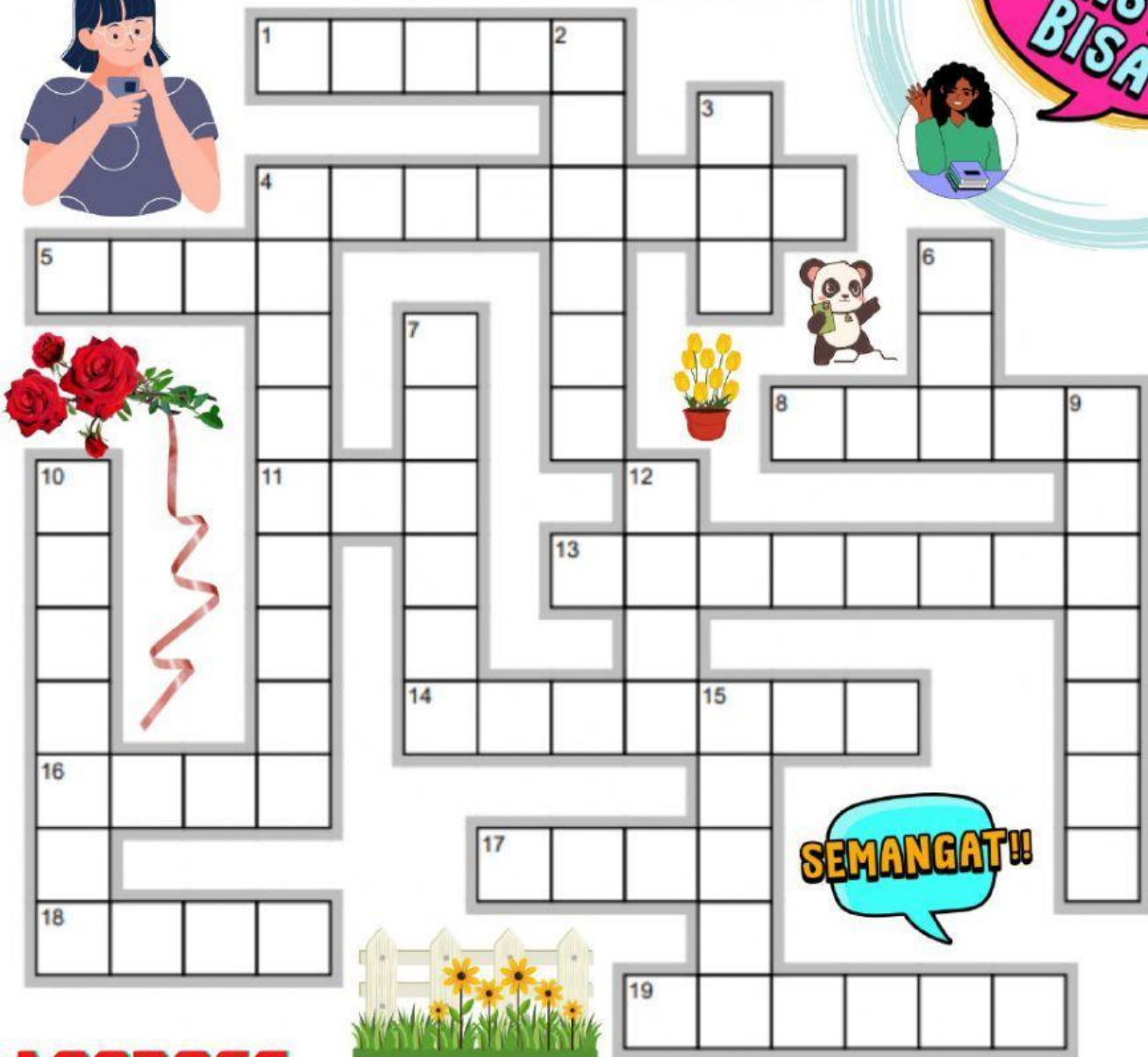


CROSSWORD

SPREADSHEET



**PASTI
BISA**



ACROSS

1. Jenis sumber data berupa dokumen.
4. Kumpulan beberapa sheet.
5. Tombol Quick Acces Toolbar yang digunakan untuk membatalkan perintah terakhir.
8. Fungsi untuk melakukan penjumlahan bersyarat.
11. Pertemuan sel dan baris.
13. Angka, symbol dan huruf dengan satuan byte.
14. Data yang terdiri dari angka.
16. Perintah untuk keluar dari excel.
17. Perintah untuk membuka file.
18. Bahan mentah yang perlu di olah sehingga menghasilkan informasi.
19. Jenis sumber data berupa hasil wawancara.

DOWN

2. Kumpulan tombol perintah pada microsoft excel yang dikelompokkan dalam bentuk Tab.
3. Bagian worksheet yang melintang horisontal ke samping.
4. Bagian lebih kecil dari Workbook yang terdiri dari baris dan kolom.
6. Fungsi excel yang digunakan untuk melakukan penjumlahan data.
7. Bagian worksheet yang melintang vertikal.
9. Tipe data yang terdiri dari rumus-rumus.
10. Salah satu contoh aplikasi pengolah angka.
12. Perintah untuk menyimpan file.
15. Kumpulan beberapa sel.

Matching Concept

Jenis-Jenis Data



Hubungkan jenis-jenis data dan pengertian berikut ini dengan sebuah garis.

Data Logik

.....
Data yang dikumpulkan sendiri langsung dari objek yang diteliti
.....

Data Kualitatif

.....
Data yang diperoleh dari populasi
.....

Data Primer

.....
Data yang tidak dapat dipegang, tetapi dapat dilihat
.....

Data Sensus

.....
Data yang dalam waktu tertentu akan mengalami perubahan
.....

Data Dinamis

.....
Data yang tidak berbentuk angka
.....

Data Berkala

.....
Data yang dalam jangka waktu lama tidak mengalami perubahan
.....

Data Fisik

.....
Data yang menggambarkan sesuatu dari waktu ke waktu
.....

Data Statis

.....
Data yang dapat dirasakan dan dipegang oleh panca indra
.....

Drag Drop



The screenshot shows the Microsoft Excel interface with several components highlighted by red boxes and arrows:

- Name Box:** Located at the top left, showing the active cell address (P10).
- Formula Bar:** Located below the Name Box, for entering data or formulas.
- Ribbon:** The top menu bar with tabs like File, Home, Insert, Page Layout, Formulas, Data, Review, View, and Help.
- Groups:** Sub-sections within the ribbon tabs, such as Clipboard, Font, Alignment, Number, Styles, and Cells.
- Grid:** The main workspace with columns (A-M) and rows (1-21). Several cells contain question marks, indicating areas for interaction.
- Table:** A small table is visible in the grid:

Nomor	Kelas
1	XI
2	XII
3	X

Name Box

Sel

Column

Range

Tab Menu

Formula Bar

Group

Row

Status Bar

Ribbon

QAT