

Типи помилок

Повсякденна робота	Складні завдання	Інновації
• Умисне порушення робочого процесу; • Порушення робочого процесу через неуважність; • Помилки внаслідок недостатнього рівня знань, навичок та компетенцій.	• Недосконалий робочий процес; • Завдання занадто складне; • Процес не відповідає складності завдання.	• Помилки через несподівані та неочікувані події; • Невдалі спроби тестування нових ідей; • Невдалий експеримент з новими шляхами вирішення проблеми.

- Помилки категорій 1-3 (повсякденна робота) пов'язані із недотриманням стандартів. Чим більше непередбачуване середовище, у якому доводиться працювати, тим більш гострою є потреба **виключити ці помилки**, використовуючи навчання та інструктування співробітників.
- Якщо багато помилок категорій 4-6 (складні завдання), це означає **проблеми у співробітництві щодо вирішення складних та нетипових завдань**. Щоб їх усунути, потрібно організувати взаємодію між підлеглими. Якщо таких помилок взагалі немає, це може говорити про досить **низький рівень психологічної безпеки у команді** (співробітники не пропонують ідей та не беруть участь у обговоренні).
- Якщо немає помилок категорії 7-9 (інновації), це означає, що у команді не заохочуються інновації та немає культури навчання новому через помилки. **Уникнути таких помилок неможливо**, можна лише зменшити ризики настання критичних наслідків, якщо вони стались.